



PROCEDEMENTO TARXETA DE IDENTIDADE PROFESIONAL NÁUTICO-PESQUEIRA	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PE616B	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CP PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Persoa solicitante Persoa ou entidade representante

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén á disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido forma voluntaria.

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CP PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO

EXPEDICIÓN RENOVACIÓN DUPLICADO VALIDACIÓN OU TROCO

<input type="checkbox"/> Mariñeiro pescador	<input type="checkbox"/> Patrón de litoral
<input type="checkbox"/> Patrón local de pesca	<input type="checkbox"/> Mecánico naval maior
<input type="checkbox"/> Patrón costeiro polivalente	<input type="checkbox"/> Mecánico naval de 1.ª clase
<input type="checkbox"/> Patrón de 2.ª clase de pesca litoral	<input type="checkbox"/> Mecánico naval de 2.ª clase
<input type="checkbox"/> Patrón de pesca local	<input type="checkbox"/> Mecánico maior naval
<input type="checkbox"/> Mecánico de litoral	<input type="checkbox"/> Mecánico naval
<input type="checkbox"/> Capitán de pesca	<input type="checkbox"/> Electricista naval maior
<input type="checkbox"/> Patrón de pesca de altura	<input type="checkbox"/> Electricista naval de 1.ª clase
<input type="checkbox"/> Patrón de altura	<input type="checkbox"/> Electricista naval de 2.ª clase
<input type="checkbox"/> Patrón de 1.ª clase de pesca litoral	

LUGAR ONDE REALIZOU O EXAME DATAS



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

DOCUMENTACIÓN COMÚN

- Unha fotografía
- Xustificante de aboamento das taxas correspondentes
- Copia da primeira folia da libreta de inscrición marítima

EXPEDICIÓN

- Certificado acreditativo de ter efectuados os días de embarque ou períodos de embarque
- Certificado do exame
- Documentación que acredite os requisitos exixidos en cada titulación

RENOVACIÓN

- Tarxeta antiga
- Certificado do ISM de non ser pensionista, tanto por xubilación como por invalidez ou, se fora o caso, da seguridade social
- Certificado de recoñecemento médico

DUPLICADO

- Declaración responsable de extravío, destrución ou roubo
- Copia das follas da libreta onde apareza a titulación
- Certificado de recoñecemento médico

CONVALIDACIÓN OU TROUCO

- Copia das tarxetas que motivan a validación ou o cambio
- Copia da libreta de inscrición marítima. Copias da primeira folia da sección de titulacións e do recoñecemento médico
- Documentación que acredite os requisitos exixidos para a validación

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e adxuntar unha copia dos documentos.

OPÓÑOME Á CONSULTA

DNI/NIE da persoa solicitante.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade á que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 8 de marzo de 2012 pola que se modifica a Orde do 8 de xuño de 1998 pola que se establece o procedemento para a obtención das tarxetas de identidade profesional náutico-pequeira e os seus modelos

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de

