



PROCEDEMENTO AXUDAS PARA O FINANCIAMENTO DE ACORDOS DE FORMACIÓN DE APRENDICES EN OBRADOIROS ARTESÁNS	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO IN201K	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL: PRIMEIRO APELIDO: SEGUNDO APELIDO: NIF:

TIPO DE VÍA: NOME DA VÍA: NÚMERO: BLOQUE: ANDAR: PORTA:

PARROQUIA: LUGAR:

CP: PROVINCIA: CONCELLO: LOCALIDADE:

TELÉFONO: FAX: TELÉFONO MÓBIL: CORREO ELECTRÓNICO:

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL: PRIMEIRO APELIDO: SEGUNDO APELIDO: NIF:

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Persoa ou entidade solicitante Persoa ou entidade representante

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL: CORREO ELECTRÓNICO:

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén á disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido forma voluntaria.

TIPO DE VÍA: NOME DA VÍA: NÚMERO: BLOQUE: ANDAR: PORTA:

PARROQUIA: LUGAR:

CP: PROVINCIA: CONCELLO: LOCALIDADE:

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA: NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS): IBAN:

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención.

Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMOS	IMPORTE (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>



A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación)

2. Que en relación coas axudas *de minimis*:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda *de minimis*.
 Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis*, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMOS	ANO	IMPORTE (€)	DISPOSICIÓN REGULADORA

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime *de minimis* doutras administracións públicas ou de outros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
4. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
5. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
7. Que o obradoiro artesán que represento está inscrito no Rexistro Xeral de Artesanía de Galicia.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

<input type="checkbox"/> Documento acreditativo de poder bastante de representación da entidade solicitante, de ser o caso
<input type="checkbox"/> Anexo III debidamente cuberto e asinado
<input type="checkbox"/> Programa do proxecto formativo
<input type="checkbox"/> Vida laboral do aprendiz actualizada á data da sinatura do acordo co aprendiz
<input type="checkbox"/> Anexo IV debidamente cuberto e asinado
<input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade do aprendiz, de ser o caso, cando esta sexa recoñecida por outra comunidade autónoma.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
<input type="checkbox"/> DNI/NIE da persoa solicitante	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> NIF da entidade solicitante	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> DNI/NIE da persoa representante	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento das obrigas coa AEAT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento coa Atriga	<input type="checkbox"/>

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Relacións administrativas coa cidadanía e entidades co obxecto de xestionar o presente procedemento, así como para informar as persoas interesadas sobre a súa tramitación. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Economía, Emprego e Industria. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Economía, Emprego e Industria, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, bloque 5, planta 4ª, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico a lop.d.industria@xunta.gal

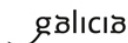
LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 15 de febreiro do 2018 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia non competitiva, de subvencións aos obradoiros artesáns para incentivar a realización de acordos de formación de aprendices e se procede á súa convocatoria para o ano 2018 (código de procedemento IN201K).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de





MODELO DE ACORDO

DATOS DO OBRADOIRO ARTESÁN

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DATOS DA PERSOA APRENDIZ

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

OBXECTO DO ACORDO

DURACIÓN TOTAL (MESES)

DATA DE INICIO (MÁXIMO UN MES DESDE A NOTIFICACIÓN DA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN)

XORNADA DIARIA (NÚMERO DE HORAS)

HORARIO

OBRADOIRO ONDE SE REALIZARÁ A FORMACIÓN (ENDEREZO POSTAL)

TITOR (NOME, APELIDOS, CARGO)

SISTEMA DE AVALIACIÓN

REMUNERACIÓN MENSUAL DA PERSOA APRENDIZ (€/MES)

ACTUACIÓNS DAS PARTES

OBRADOIRO ARTESÁN

1. Titorizar o aprendiz e introduci-lo no oficio mediante o ensino de técnicas e/ou actividades.
2. Desenvolver o programa de formación.

APRENDIZ

1. Adquirir as competencias e alcanzar os obxectivos sinalados no programa de formación anexo a este acordo.
2. Executar as tarefas e actividades precisas para acadar os obxectivos do programa.

COMPROMISOS

OBRADOIRO ARTESÁN

1. Aboará puntualmente ao aprendiz a retribución os 5 primeiros días de cada mes.
2. Ensinará as tarefas precisas para que o aprendiz poida desenvolver as actividades e acadar os obxectivos.
3. Facilitará a aprendizaxe proporcionando un posto de traballo adecuado, seguro e cun ambiente e condicións apropiados.

APRENDIZ

1. Actuará como alumno de forma dilixente e amosará unha actitude aberta de cara a aprendizaxe.
2. Obedecerá as indicacións do titor para a correcta execución dos traballos.
3. Será puntual e cumprirá co horario da formación.

AUTORIZACIÓNS E PERMISOS

A persoa aprendiz autoriza o obradoiro a presentar informes de vida laboral ao comezo e á finalización do acordo e facilitarallos para tal efecto.

SINATURA DO REPRESENTANTE DO OBRADOIRO

SINATURA DA PERSOA APRENDIZ

Lugar e data



DECLARACIÓN RESPONSABLE DA PERSOA APRENDIZ

DATOS DA PERSOA QUE ASINA

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

DECLARA RESPONSABLEMENTE

Que reúne todos e cada un dos requisitos exixidos polo artigo 5 da Orde do 15 de febreiro de 2018 para formalizar un acordo de formación cun obradoiro artesán.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que a persoa aprendiz se opoña a esta consulta, deberá indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
<input type="checkbox"/> DNI/NIE	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Título oficial universitario	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Título oficial non universitario	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade expedido polo órgano competente da Xunta de Galicia, de ser o caso	<input type="checkbox"/>

SINATURA

Lugar e data

, de de