



PROCEDEMENTO SUBVENCIÓNS CORRESPONDENTES A PROGRAMAS DE ACTUACIÓN EN FAVOR DAS ENTIDADES GALEGAS NO EXTERIOR	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PR924B	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL NIF OU EQUIVALENTE

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

CP LOCALIDADE/PROVINCIA PAÍS

TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO N° TOTAL DE SOCIOS N° SOCIOS GALEGOS

DATOS DA PERSOA QUE PRESIDE A ENTIDADE

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF OU EQUIVALENTE TELÉFONO MÓBIL

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF OU EQUIVALENTE

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Entidade solicitante Persoa representante

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén á disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido de forma voluntaria.

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

CP LOCALIDADE/PROVINCIA PAÍS

DATOS BANCARIOS (cubrir só no caso de que sexan distintos aos que xa constan na Secretaría Xeral da Emigración)

NOVA CONTA: declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA BIC NÚMERO DA CONTA BANCARIA

FINALIDADE E IMPORTE DA SOLICITUDE

PROGRAMA 1: AXUDAS PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO

Arrendamento a nome da entidade de inmobles que se utilicen como sede habitual e permanente

Indíquese se existe subarrendamento de parte dos inmobles a un terceiro:

Si Importe anual percibido pola entidade solicitante:

Non

Outros gastos correntes de funcionamento

Gastos ordinarios de reparacións, mantemento e conservación de maquinaria, instalacións ou utensilios

Datos administrativos e legais derivados de procesos de unión ou fusión

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA O PROGRAMA 1 (EN EUROS, MÁXIMO 20.000 €):



FINALIDADE E IMPORTE DA SOLICITUDE (continuación)

PROGRAMA 2: AXUDAS PARA PROXECTOS CULTURAI, SOCIAIS, DE ACCIÓNS INFORMATIVAS E PROXECTOS PROMOVIDOS POLA XUVENTUDE

- Proxectos culturais, sociais e formativos
- Accións informativas e/ou divulgativas
- Proxectos promovidos pola xuventude
- Outros proxectos

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA O PROGRAMA 2 (EN EUROS, MÁXIMO 25.000 €):

PROGRAMA 3: ACCIÓNS DE ESPECIAL RELEVANCIA

BREVE DESCRICIÓN DAS ACCIÓNS PARA AS CALES SE SOLICITA A SUBVENCIÓN

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA O PROGRAMA 3 (EN EUROS, MÁXIMO 24.000 €):

CUSTO ESTIMADO DOS GASTOS E/OU PROXECTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN

PROGRAMA 1: AXUDAS PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO

A) CUSTO

	CONCEPTO	IMPORTE (EN EUROS)
1)		
2)		
3)		
4)		
TOTAL CUSTO ESTIMADO		

B) FINANCIAMENTO

1)	A CARGO DA ENTIDADE	
2)	AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN	
3)	AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS	
4)	OUTROS: <input type="text"/>	
TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		

PROGRAMA 2: AXUDAS PARA PROXECTOS CULTURAI, SOCIAIS, DE ACCIÓNS INFORMATIVAS E PROXECTOS PROMOVIDOS POLA XUVENTUDE

A) CUSTO

	CONCEPTO	IMPORTE (EN EUROS)
1)	PROXECTOS CULTURAI E/OU SOCIAIS	
2)	ACCIÓNS INFORMATIVAS	
3)	PROXECTOS PROMOVIDOS POLA XUVENTUDE	
4)	OUTROS: <input type="text"/>	
TOTAL CUSTO ESTIMADO		

B) FINANCIAMENTO

1)	A CARGO DA ENTIDADE	
2)	AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN	
3)	AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS	
4)	OUTROS: <input type="text"/>	
TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		



CUSTO ESTIMADO DOS GASTOS E/OU PROXECTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN (continuación)

PROGRAMA 3: ACCIÓNS DE ESPECIAL RELEVANCIA

A) CUSTO	CONCEPTO	IMPORTE (EN EUROS)
1)		
2)		
3)		
4)		
TOTAL CUSTO ESTIMADO		
B) FINANCIAMENTO		
1)	A CARGO DA ENTIDADE	
2)	AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN	
3)	AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS	
4)	OUTROS:	
TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou ni se lle concedeu ningunha outra axuda para este/s mesmo/s proxecto/s e/ou gasto/s para os que solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este/s mesmo/s proxecto/s e/ou gasto/s para os que solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

PROG.	ORGANISMO	IMPORTE (€)
Prog. 1		
Prog. 2		
Prog. 3		

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
6. Que a entidade solicitante está ao día nas súas obrigas tributarias, estatais e autonómicas, e coa Seguridade Social, así como que non ten débedas pendentes coa Comunidade Autónoma de Galicia.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

• PROGRAMA 1:

- Memoria explicativa dos gastos de funcionamento para os que se pide a axuda
- Orzamento detallado cos custos previstos para cada concepto de gasto

No caso de solicitar axuda para arrendamento:

- Copia do xustificante de pagamento do alugamento referido ao mes anterior ao que se presente a solicitude

DOCUMENTACIÓN PRESENTADA CON ANTERIORIDADE (presumirase que a consulta é autorizada)	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Copia do contrato vixente de alugamento da sede			

• PROGRAMA 2:

- Memoria que relacione e describa cada un dos proxectos para os cales pide a axuda
- Orzamento detallado cos custos previstos para cada proxecto

• PROGRAMA 3:

- Memoria que describa a acción de especial relevancia para a cal pide a axuda
- Orzamento detallado co custo previsto da acción especial para a cal pide a axuda



COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

OPÓÑOME Á
CONSULTA

Datos incluídos no Rexistro da Galegidade

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Relacións administrativas coa cidadanía e entidades co obxecto de xestionar o presente procedemento, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral da Emigración. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a devandita Secretaría, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: praza de Mazarelos, 15, 15703 Santiago de Compostela ou a través dun correo electrónico a: emigracion.subvencions@xunta.gal

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 8 de febreiro de 2018, da Secretaría Xeral da Emigración, pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan as subvencións correspondentes a programas de actuación en favor das entidades galegas no exterior para o exercicio 2018 (PR924B).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



REFORMULACIÓN

PR924B - SUBVENCIÓNS CORRESPONDENTES A PROGRAMAS DE ACTUACIÓN EN FAVOR DAS ENTIDADES GALEGAS NO EXTERIOR

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL LOCALIDADE PAÍS NIF OU EQUIVALENTE

DATOS DA PERSOA QUE PRESIDE A ENTIDADE

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF OU EQUIVALENTE TELÉFONO MÓBIL

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF OU EQUIVALENTE

FINALIDADE E IMPORTE DA SOLICITUDE

PROGRAMA 1: AXUDAS PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO

- Arrendamento a nome da entidade de inmobles que se utilicen como sede habitual e permanente
- Indíquese se existe subarrendamento de parte dos inmobles a un terceiro:
 - Si Importe anual percibido pola entidade solicitante:
 - Non
- Outros gastos correntes de funcionamento
- Gastos ordinarios de reparacións, mantemento e conservación de maquinaria, instalacións ou utensilios
- Gastos administrativos e legais derivados de procesos de unión ou fusión

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA O PROGRAMA 1 (EN EUROS, MÁXIMO 20.000 €):

PROGRAMA 2: AXUDAS PARA PROXECTOS CULTURAI, SOCIAIS, DE ACCIÓNS INFORMATIVAS E PROXECTOS PROMOVIDOS POLA XUVENTUDE

- Proxectos culturais, sociais e formativos
- Accións informativas e/ou divulgativas
- Proxectos promovidos pola xuventude
- Outros proxectos

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA O PROGRAMA 2 (EN EUROS, MÁXIMO 25.000 €):

PROGRAMA 3: ACCIÓNS DE ESPECIAL RELEVANCIA

BREVE DESCRICIÓN DAS ACCIÓNS PARA AS CALES SE SOLICITA A SUBVENCIÓN

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA O PROGRAMA 3 (EN EUROS, MÁXIMO 24.000 €):



CUSTO ESTIMADO DOS GASTOS E/OU PROXECTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN

PROGRAMA 1: AXUDAS PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO

A) CUSTO

	CONCEPTO	IMPORTE (EN EUROS)
1)		
2)		
3)		
4)		
TOTAL CUSTO ESTIMADO		

B) FINANCIAMENTO

1)	A CARGO DA ENTIDADE	
2)	AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN	
3)	AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS	
4)	OUTROS:	
TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		

PROGRAMA 2: AXUDAS PARA PROXECTOS CULTURAI, SOCIAIS, DE ACCIÓNS INFORMATIVAS E PROXECTOS PROMOVIDOS POLA XUVENTUDE

A) CUSTO

	CONCEPTO	IMPORTE (EN EUROS)
1)	PROXECTOS CULTURAI E/OU SOCIAIS	
2)	ACCIÓNS INFORMATIVAS	
3)	PROXECTOS PROMOVIDOS POLA XUVENTUDE	
4)	OUTROS:	
TOTAL CUSTO ESTIMADO		

B) FINANCIAMENTO

1)	A CARGO DA ENTIDADE	
2)	AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN	
3)	AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS	
4)	OUTROS:	
TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		

PROGRAMA 3: ACCIÓNS DE ESPECIAL RELEVANCIA

A) CUSTO

	CONCEPTO	IMPORTE (EN EUROS)
1)		
2)		
3)		
4)		
TOTAL CUSTO ESTIMADO		

B) FINANCIAMENTO

1)	A CARGO DA ENTIDADE	
2)	AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN	
3)	AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS	
4)	OUTROS:	
TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		



De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Relacións administrativas coa cidadanía e entidades co obxecto de xestionar o presente procedemento, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral da Emigración. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a devandita Secretaría, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: praza de Mazarelos, 15, 15703 Santiago de Compostela ou a través dun correo electrónico a: emigracion.subvencions@xunta.gal

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 8 de febreiro de 2018, da Secretaría Xeral da Emigración, pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan as subvencións correspondentes a programas de actuación en favor das entidades galegas no exterior para o exercicio 2018 (PR924B).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



RELACIÓN DAS FACTURAS E/OU DOCUMENTOS XUSTIFICATIVOS DO GASTO REALIZADO
PR924B - SUBVENCIONS CORRESPONDENTES A PROGRAMAS DE ACTUACIÓN EN FAVOR DAS ENTIDADES GALEGAS NO EXTERIOR

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL	LOCALIDADE	PAÍS	NIF OU EQUIVALENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DA PERSOA QUE PRESIDE A ENTIDADE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF OU EQUIVALENTE	TELÉFONO MÓBIL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF OU EQUIVALENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(Utilizar unha ou varias follas para cada programa segundo a necesidade)

PROGRAMA 1
 PROGRAMA 2
 PROGRAMA 3

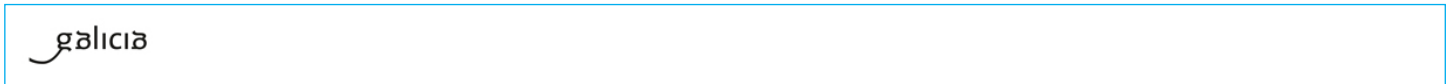
Nº ORDE	DATA FACTURA	DATA PAGAMENTO	Nº FACTURA	EMPRESA OU ENTIDADE EMISORA	PROXECTO OU GASTO AO QUE CORRESPONDE (*)	IMPORTE (IVE INCLUÍDO)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
TOTAL EN MOEDA NACIONAL						
TOTAL EN EUROS						

(*) Indíquese en cada factura a cal dos gastos ou proxectos subvencionados corresponde (deben agruparse por proxecto ou gasto).

CERTIFICO
Que todas as facturas que aparecen na relación anterior, presentadas como documentación xustificativa, corresponden a proxectos ou a gastos realizados durante o período subvencionable e financiados coa subvención concedida.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data , de de





DECLARACIÓN NA FASE DE XUSTIFICACIÓN

PR924B - SUBVENCIÓN CORRESPONDENTES A PROGRAMAS DE ACTUACIÓN EN FAVOR DAS ENTIDADES GALEGAS NO EXTERIOR

DATOS DA ENTIDADE

RAZÓN SOCIAL	LOCALIDADE	PAÍS	NIF OU EQUIVALENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DA PERSOA QUE PRESIDE A ENTIDADE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF OU EQUIVALENTE	TELÉFONO MÓBIL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF OU EQUIVALENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(Utilizar unha folla para cada programa)

 PROGRAMA 1 PROGRAMA 2 PROGRAMA 3

ACCIÓN EXECUTADAS CON CARGO Á SUBVENCIÓN CONCEDIDA POLA SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN

1) DECLARACIÓN DE FINANCIAMENTO:

A persoa representante da entidade declara que o financiamento das accións subvencionadas que foron realizadas se fixo do seguinte modo:

GASTO	TOTAL GASTO REALIZADO (igual ao total do anexo III)	IMPORTE (EN EUROS)
FINANCIAMENTO		
1) A CARGO DA ENTIDADE		
2) AXUDA CONCEDIDA POLA SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN		
3) AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓN OFICIAIS		
4) OUTRAS FONTES DE FINANCIAMENTO		
	TOTAL (igual ao gasto realizado)	

2) DECLARACIÓN DE AXUDAS:

A persoa representante da entidade declara que, para financiar as actividades sinaladas, ademais da axuda concedida pola Secretaría Xeral da Emigración, ten pedidas ou concedidas por outros organismos públicos ou privados as seguintes:

ADMÓN. PÚBLICA OU ORGANISMO AO CAL LLE SOLICITOU E/OU CONCEDEU SUBVENCIÓN	IMPORTE SOLICITADO PLENTE DE CONCEDER	IMPORTE CONCEDIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

No caso de non ter solicitada ou concedida ningunha outra subvención para a mesma acción, deberá manifestalo expresamente neste recadro:

3) DECLARACIÓN DE OBRIGAS E DÉBEDAS:

A persoa representante da entidade declara expresamente que esta entidade está ao día no pagamento das súas obrigas tributarias, estatais e autonómicas, e coa Seguridade Social, así como que non ten débedas pendentes coa Comunidade Autónoma de Galicia.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de