



IDENTIFICACIÓN DO PROXECTO

DENOMINACIÓN DO PROXECTO

Empty text box for project name

PRIORIDADE 3:

- Radio buttons for priority categories: Valor engadido, Diversificación, Ambiental, Sociocultural, Gobernanza, Outras prioridades:

Empty text box for other priorities

TIPO DE PERSOA BENEFICIARIA:

- Checkboxes for beneficiary types: Organismo público, Persoa xurídica, Persoa física, Organización de pescadores, Organizacións de produtores, ONG

ZONA DE ACTUACIÓN

Rede Natura 2000

- Checkboxes for action zones: Áreas mariñas protexidas, Espazos naturais protexidos, Patrimonio cultural de Galicia, Zonas de servidume ou policía

- Checkboxes for action zones: Zona de servidume de dominio público marítimo-terrestre ou afectada, Zona de servidume de dominio público hidráulico ou afectada, Montes de utilidade pública, Vías pecuarias, Outros

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

- 1. Que respecta a Carta dos Dereitos Fundamentais da Unión Europea.
2. Que ten en conta e promove a igualdade entre mulleres e homes
3. Que evita calquera discriminación por razón de xénero, orixe racial ou étnica, relixión ou conviccións, discapacidade, idade ou orientación sexual
4. Que ten en conta a accesibilidade para as persoas con discapacidade, de ser o caso
5. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:
- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

Table with 2 columns: ORGANISMO, IMPORTE (€)

- 6. Que, en relación coas axudas de minimis:
- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda de minimis.
- Si solicitou e/ou se lle concederon axudas de minimis, que son as que a seguir se relacionan:

Table with 4 columns: ORGANISMO, ANO, DISPOSICIÓN REGULADORA, IMPORTE (€)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime de minimis doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

- 7. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
8. Que non está incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
9. Que non está incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
10. Que está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA: (continuación)

11. Que non se encontra en ningún dos supostos do artigo 11.1 e 3 do Regulamento (UE) 2021/1139, é dicir:
- a. Que non cometeron infraccións graves conforme o artigo 42 do Regulamento (CE) 1005/2008 do Consello ou o artigo 90 do Regulamento (CE) 1224/2009, ou conforme outros actos legislativos adoptados polo Parlamento Europeo e polo Consello no marco da PPC;
 - b. Que no estiveron involucrados en la explotación, gestión o propiedad de algún buque pesquero incluído en la lista de buques INDNR de la Unión Europea según dispone el artículo 40, apartado 3, del Reglamento (CE) 1005/2008, o de algún buque con pabellón de países considerados terceros países no cooperantes segundo se establece en el artículo 33 de dicho reglamento, o
 - c. Non teñen cometido ningún dos delitos ambientais establecidos nos artigos 3 e 4 da Directiva 2008/99/CE do Parlamento Europeo e do Consello, no caso de que a solicitude de axuda se presente de acordo co artigo 27 do Regulamento (UE) 2021/1139
 - d. Que non se ten determinado por medio dunha resolución definitiva que cometeu fraude, tal como se define no artigo 3 da Directiva (UE) 2017/1371, no contexto do FEMP ou do FEMPA.
12. Que, de acordo coa Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público:
- Ten a condición de poder adxudicador
 - Non ten a condición de poder adxudicador
13. Que ten a condición de peme.
14. Que ten a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos da actuación para a cal se solicita a axuda.
15. Que dispón dos recursos e mecanismos financeiros necesarios para cubrir os custos de funcionamento e mantemento das operacións.
16. Que esta ao día nas súas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Comunidade Autónoma de Galicia e coa Seguridade Social.
17. Que está de alta no réxime da Seguridade Social correspondente.
18. Que cumpre o principio de protección fronte ao cambio climático no caso de investimentos en infraestruturas cuxa vida útil sexa como mínimo de cinco anos.
19. Que a operación non inclúe actividades que forman parte dunha operación suxeita a recolocación de conformidade co artigo 66 ou que constitúen unha transferencia dunha actividade produtiva de conformidade co artigo 65, número 1, letra a), do Regulamento (UE) 2021/1060.
20. Que o proxecto non foi iniciado.
21. Que cumpre a normativa comunitaria, nacional e autonómica vixente, en particular, en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade e en materia ambiental.
22. Autorizo a Consellería do Mar para consultar calquera medio ou rexistro dispoñible para asegurarse da veracidade das declaracións anteriores. Esta autorización estenderase, de ser o caso, ata os 5 anos seguintes á concesión da axuda, e aos 5 anos posteriores ao pagamento final no caso de declaración do punto 11.



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

- Certificación do órgano competente na cal se especifique o acordo polo cal se lle concede autorización para formular a solicitude ao asinante dela. Se actúa en virtude de atribucións fixadas nos estatutos, indícase citando a disposición que recolle a competencia.

Atribución fixada no estatuto:

- SI NON

Disposición:

- Certificación do órgano competente en que se acredite o desempeño actual do cargo.
- Declaración responsable sobre a aplicación da normativa en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade conforme o anexo I.bis.
- Memoria e orzamento do proxecto para o cal se solicita subvención.
- Localización cartográfica (planos sobre mapas) e xeorreferenciación, no caso de investimentos de carácter material que se localizan ou realizan fóra de solos urbanos ou urbanizables ordenados ou sectorializados. No caso de que a instalación ou actuación fose móbil, concretarase o seu rango de mobilidade.
- Plan económico.
- Documentación xustificativa dos custos incluídos (orzamentos, contratos, facturas *pro forma*, etc.).
- Acreditación do IVE soportado non recuperable polo promotor no caso de operacións que superen os 5 millóns de euros.
- Informe de técnico competente que garanta a protección dos investimentos fronte ao cambio climático dos investimentos en infraestruturas cuxa vida útil sexa como mínimo de cinco anos.
- Declaración de impacto ambiental (DIA) do proxecto favorable á súa execución ou o informe de impacto ambiental favorable do proxecto, segundo se trate de avaliación de impacto ambiental ordinaria ou simplificada.
- Autorización no caso de que se inclúan actuacións dentro do ámbito de aplicación do Real decreto 79/2019, do 22 de febreiro, polo que se regula o informe de compatibilidade e se establecen os criterios de compatibilidade coas estratexias mariñas.
- Informe ambiental ou solicitude de informe ante os órganos competentes no caso de zonas incluídas na Rede Natura 2000, áreas mariñas protexidas ou espazos naturais protexidos.
- Autorización do organismo correspondente conforme o Real decreto 907/2007, do 6 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de planificación hidrolóxica, ou, na súa falta, a solicitude ante o órgano competente, no caso de actuacións que supoñan modificacións hidromorfolóxicas de masas de auga.
- Solicitude ou autorización en materia de recollida de residuos e xestión de refugallos xerados ou solicitude de autorización no caso de investimentos e novas instalacións ou ampliacións.
- Autorización ou informe favorable, ou, na súa falta, solicitude ante o órgano competente no caso de construcións que deban ser compatibles coas normas e directrices de espazos naturais, paisaxe ou patrimonio cultural.
- Autorización ou informe favorable da Administración competente no devandito patrimonio, ou, na súa falta, solicitude ante o órgano competente, no caso de actuacións de conservación, divulgación ou posta en valor de elementos do patrimonio cultural.
- Autorización no caso de que a norma expresamente o recolla ou, na súa falta, solicitude ante o órgano competente, no caso de actuacións prohibidas pola normativa de protección de recursos pesqueiros, medio mariño, espazos protexidos ou biodiversidade.
- De tratarse dun proxecto de investimento para a execución dunha actividade económica, declaración censal de alta no censo de empresarios, profesionais e retedores (modelos 036/037), ou certificación da exención, de ser o caso, do imposto sobre actividades económicas (IAE).
- Documentación acreditativa da condición de pequena e mediana empresa (peme).
- Informe da Seguridade Social de persoas empregadas, en que preveña a creación de emprego.
- Anexo II A) no caso de persoas físicas.
- Anexo II B) no caso de persoas xurídicas.
- Copia das contas depositadas no rexistro mercantil do solicitante e de todas aquelas empresas en que participa no caso de que esta participación supere o 25 %, do último ano.
- Calquera outra documentación que sexa necesaria ou adecuada para a correcta valoración do proxecto presentado.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Copia da escritura de constitución ou dos estatutos da entidade inscritos no rexistro correspondente, ou ben nota simple do Rexistro Mercantil de acordo co recollido no artigo 16.1.a).3º.			
<input type="checkbox"/> Proxecto técnico de execución valorado, se é necesario.			
<input type="checkbox"/> Acreditación da capacidade legal do uso e desfrute ou propiedade dos bens relacionados co proxecto.			
<input type="checkbox"/> Libro de familia en que figuren todos os membros da unidade familiar e/ou documentación acreditativa do parentesco.			
<input type="checkbox"/> Documentación que acredita a condición de pescador/a, mariscador/a, acuicultor/a ou traballador/a do sector pesqueiro dun membro da unidade familiar.			
No caso de solicitudes formuladas conxuntamente, ademais:			
<input type="checkbox"/> Un acordo de nomeamento do representante ou apoderado único para os efectos da subvención, asinado polos representantes de todas as entidades solicitantes.			
<input type="checkbox"/> A distribución dos compromisos que corresponda executar a cada unha das persoas solicitantes, así como o importe da subvención solicitada para cada unha deles.			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable de cada unha das persoas, de acordo co anexo III.			
<input type="checkbox"/> Anexo IV. Pluralidade de persoas solicitantes.			

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA	
DNI/NIE da persoa solicitante	<input type="checkbox"/>	
DNI/NIE da persoa representante	<input type="checkbox"/>	
Certificado de residencia con data de última variación do padrón da persoa solicitante	<input type="checkbox"/>	
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>	
Certificado de estar ao día do pagamento de obrigacións tributarias coa Axencia Tributaria de Galicia (Atriga).	<input type="checkbox"/>	
Consulta de concesión doutras subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>	
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>	
Consulta de concesións pola regra <i>de minimis</i>	<input type="checkbox"/>	
Informe de vida laboral	<input type="checkbox"/>	
Consulta de vida laboral nos últimos 5 anos	<input type="checkbox"/>	
Datos catastrais	<input type="checkbox"/>	
Certificación descritiva e gráfica de inmobles da Dirección Xeral do Catastro	<input type="checkbox"/>	
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS	AUTORIZO A CONSULTA	
A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.		
NIF da entidade solicitante	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> Non
Domicilio fiscal da persoa xurídica solicitante	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> Non
Certificado de estar ao día no pagamento de obrigas tributarias á (AEAT).	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> Non
Imposto de actividades económicas (IAE)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería do Mar.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e) do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda, coa finalidade de realizar a xestión, o seguimento, a información, o control, a coordinación e o estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos, segundo o disposto no artigo 72, e anexo XIV, do Regulamento (UE) nº 2021/1060 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- o Orde do 14 de setembro de 2023 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de axudas para proxectos ao abeiro das estratexias de desenvolvemento local participativo (EDLP), aprobadas aos grupos de acción local do sector pesqueiro (GALP) no marco do Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura 2021-2027, e se convocan as correspondentes ao ano 2023 (código de procedemento PE155A).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de Cofinanciado pola
Unión EuropeaGrupo de acción local do sector pesqueiro