

**DOCUMENTACIÓN QUE TEN QUE PRESENTAR POLA ENTIDADE ADJUDICATARIA**

BS213K - CONVOCATORIA, MEDIANTE PROCEDIMENTO DE ASIGNACIÓN DE CONCERTO SOCIAL, DE PRAZAS DE ATENCIÓN DE DÍA DIRIXIDAS A NENOS, NENAS E ADOLESCENTES CON MEDIDA DE PROTECCIÓN

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**

RAZÓN SOCIAL

NIF

**E, NA SÚA REPRESENTACIÓN**

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

En representación da entidade indicada, declaro baixo a miña responsabilidade que o persoal que se relaciona é o que prestará o servizo obxecto do concerto social de prazas de atención de día dirixidas a nenos, nenas e adolescentes con medida de protección

**Cadro do persoal adscrito ao servizo:**

| Categoría profesional | Nome e apelidos * | NIF | Nº de afiliación á Seg. Social | Tipo de contrato/ relación xurídica | Nº horas anuais (de ser o caso) | Porcentaxe dedicación ao programa |
|-----------------------|-------------------|-----|--------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
|                       |                   |     |                                |                                     |                                 |                                   |
|                       |                   |     |                                |                                     |                                 |                                   |
|                       |                   |     |                                |                                     |                                 |                                   |
|                       |                   |     |                                |                                     |                                 |                                   |

\* Indicar «pendente de contratación», para o suposto de non contratar en canto non se resolva a adjudicación do concerto.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS**

|  |  |
|--|--|
| Responsable do tratamento  | Xunta de Galicia. Consellería de Política Social e Xuventude. Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica  |
| Finalidades do tratamento  | Executar as accións de comprobación derivadas de concerto social, para a xestión de prazas de atención de día dirixidas a nenos, nenas e adolescentes con medida de protección, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achega, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.  |
| Lexitimación para o tratamento   | Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigacións legais, fundamentadas na Lei orgánica 1/1996, do 15 de xaneiro, de protección xurídica do menor, de modificación parcial do Código civil e da Lei de axuízamento civil, e no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, a Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, e o Decreto 42/2000, do 7 de xaneiro, polo que se refunde a normativa reguladora vixente en materia de familia, infancia e adolescencia, modificado polo Decreto 406/2003, do 29 de outubro; na Lei orgánica 8/2015, do 22 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e adolescencia, na Lei 26/2015, do 28 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia, e na Lei orgánica 8/2021, do 4 de xuño, de protección integral á infancia fronte á violencia. |
| Destinatarias dos datos  | As administracións públicas do ámbito autonómico, estatal e comunitario con competencias na materia coa finalidade de levar a cabo as actuacións de control establecidas.  |
| Exercicio de dereitos  | As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, e supresión dos seus datos e a oposición ao seu tratamento, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a>   |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información | <a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>  |

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

Lugar e data

 ,  de  de