

ANEXO VI
GASTOS DE PERSOAL: XUSTIFICACIÓN DE GASTOS DE PERSOAL PROPIO DEDICADO Á SUPERVISIÓN, CONTROL OU ELABORACIÓN DE MEDIDAS DO PPEC

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE	
RAZÓN SOCIAL	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

Presenta o seguinte detalle referente aos gastos de persoal:

DNI	NOME E APELIDOS	TIPO DE PERSOAL ⁽¹⁾	CARGO / POSTO TRABALLO	CATEGORÍA PROFESIONAL EQUIVALENTE	GRUPO DE COTIZACIÓN	TIPO DE CONTRATO	DATA INICIO ⁽²⁾	DATA FIN ⁽²⁾	Nº TOTAL HORAS SEGUNDO CONTRATO OU CONVENIO	SALARIO BRUTO TOTAL ⁽³⁾	CUSTO/HORA REAL ⁽⁴⁾	CUSTOS SEGURIDADE SOCIAL EMPRESA	CUSTO TOTAL ⁽⁵⁾

CONFORME COA LIQUIDACIÓN PRESENTADA	
SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE	
Lugar e data	

- (1) Indicar "estrutura" ou "contratado"
- (2) Indicar data inicio e data fin do persoal dedicado á medida, considerando o calendario de execución das medidas previstas no PPEC e no informe anual
- (3) Salario bruto: salario total devengado antes de que se realicen as correspondentes deducións e retencións
- (4) Calcúlase mediante a suma do salario bruto total e os custos da seguridade social a cargo da empresa e dividido polo número total de horas segundo contrato/convenio
- (5) Calcúlase mediante a suma do custe salario bruto total e o custe da Seguridade Social a cargo da empresa

