

PROCEDEMENTO INSCRIPCIÓN PROCESO SELECTIVO UNITARIO VIXILANTE MUNICIPAL. OPOSICIÓN LIBRE	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PR461E	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	--	---

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME	PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF		
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA		
PARROQUIA		LUGAR					
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO				DATA DE NACEMENTO	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal). Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

IDIOMA NO QUE SOLICITA A REALIZACIÓN DA PRIMEIRA PROBA DO PROCESO ☐ Galego ☐ Castelán

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:
☐ Cumpre os requisitos sinalados na base 2.1 da orde pola que se aproban as bases xerais reguladoras e se convoca o proceso selectivo unitario para o acceso por oposición libre nunha praza de vixilante municipal no Concello de Rábade.
☐ Os datos consignados nesta solicitude son certos.
☐ Que non se encontra inhabilitada ou en situación equivalente nin foi sometida a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

ANEXO I
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | Xustificante do pagamento da taxa (código 30.03.04) |
| ☐ | Certificado de familia numerosa de carácter xeral ou especial ou carné familiar no que conste o dito carácter, sempre que non sexa expedido pola Xunta de Galicia |
| ☐ | Tarxeta acreditativa do grao de discapacidade ou certificado de discapacidade expedido polo órgano competente na materia, sempre que non sexa expedido pola Xunta de Galicia |
| ☐ | Resolución administrativa pola que se recoñeza a condición de vítima de terrorismo |
| ☐ | Certificado de Celga 3 ou equivalente, sempre que non sexa expedido pola Secretaría Xeral de Política Lingüística da Xunta de Galicia |

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Título oficial non universitario exíxido (graduado en educación secundaria obrigatoria ou equivalente)	☐
Certificado de inexistencia de antecedentes penais	☐
Consulta de permisos de conducir da persoa solicitante	☐
Certificado de Celga 3 ou equivalente expedido pola Secretaría Xeral de Política Lingüística	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Título de familia numerosa, expedido pola Xunta de Galicia	☐
☐ Certificado de discapacidade, expedido pola Xunta de Galicia	☐
☐ Situación de desemprego	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Academia Galega de Seguridade Pública.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos) e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

ANEXO I
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- o Lei 4/2007, do 20 de abril de coordinación de policía locais.
- o Orde do 28 de xaneiro de 2009 pola que se determinan as probas de selección, temarios e baremos de méritos para o ingreso, promoción interna e mobilidade nos corpos da policía local.
- o Decreto 115/2017, do 17 de novembro, polo que se regula a cooperación da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia cos concellos na selección dos membros dos corpos de policía Local, vixilantes municipais e auxiliares de policía local.
- o Decreto 15/2023, do 12 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais.
- o Orde do 6 de xuño de 2023 pola que se aproban as bases xerais reguladoras e se convoca proceso selectivo unitario para o acceso por oposición libre nunha praza de vixilante municipal no concello de Rábade (código de procedemento PR461E).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------