

**COMUNICACIÓN DA FINALIZACIÓN PARCIAL OU FINAL DAS ACTUACIÓNS**

VI426C - SUBVENCIONS DO PROGRAMA REHALUGA, DIRIXIDO ÁS PERSOAS PROPIETARIAS OU USUFRUATUARIAS DE VIVENDAS INCORPORADAS AO PROGRAMA MOBILIZACIÓN DE VIVENDAS PARA O ALUGAMENTO

DATOS DA PERSONA SOLICITANTE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

VIVENDA	EXPEDIENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

De acordo co establecido na convocatoria de subvencións do Programa Rehaluga, dirixido ás persoas propietarias ou usufrutuarias de vivendas incorporadas ao Programa de mobilización de vivendas para o alugamento, **COMUNICA:**

O remate das obras na anualidade prevista na resolución de concesión.

A adquisición e colocación do mobiliario de cociña ou baño na anualidade prevista na resolución de concesión.

**A PERSONA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.

Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	IMPORTE

2. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Estar ao día de pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme os artigos 13.2.g) da Lei 38/2003, do 17 de novembro; 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño; 21 do Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e 9 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

4. Que está ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

5. Que coñece e acepta os contidos e as obrigas recollidos nas bases reguladoras e na convocatoria deste programa.

6. Que todos os datos contidos nesta comunicación son certos.

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE**

**A) No suposto de realización de obras:**

Certificado de inicio das obras, se é o caso.

Memoria explicativa das obras realizadas.

Memoria económica xustificativa do custo das actuacións realizadas.

Fotografías que mostren as obras realizadas.

Licenza municipal ou comunicación previa ao concello, no caso de que sexa necesaria pola actuación que se vai realizar e, de ser o caso, autorizacións sectoriais preceptivas. A comunicación previa ao concello deberá ir acompañada dunha declaración responsable da persoa promotora da actuación de non ter sido requirida para a súa emenda, no suposto de ter transcorrido máis de quince (15) días hábiles, contados desde a data da súa presentación.

Certificado de finalización das obras e, cando proceda, das correspondentes autorizacións administrativas polas instalacións realizadas.

**B) No suposto de adquisición e colocación de mobiliario de cociña e dos seguintes electrodomésticos: neveira, cociña, forno e campá extractora, así como o cambio de sanitarios, bañeira e anteparos:**

Facturas e xustificantes bancarios do pagamento.

Fotografías acreditativas da realización das actuacións.

Declaración responsable de que esas actuacións se realizaron na vivenda incorporada ao PMVA.



**COMPROBACIÓN DE DATOS**

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia	<input type="checkbox"/>
Consulta de concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
<b>CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS</b> A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

**SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE**

Lugar e data

,  de  de