

COMUNICACIÓN DE CESIÓN DO DEREITO DE COBRAMENTO

MR670C - PRIMA DE MANTEMENTO FORESTACIÓN

PRIMAS DE MANTEMENTO DAS FORESTACIÓNS

NÚMERO DE EXPEDIENTE:

DATOS DA PERSOA CEDENTE

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DATOS DA PERSOA CESIONARIA

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

ANO DE CONCESIÓN (ano de concesión da axuda á cal corresponde o pagamento que se desexa ceder)

IMPORTE TOTAL DA SUBVENCIÓN (euros)

(Consignarase en letra e número o importe total da axuda concedida)

CONTÍA CEDIDA

 PAGAMENTO Á CONTA DEFINITIVA

(Consignarase en letra e número o importe total da contía cedida. Márquese cun X o recadro correspondente ao pagamento da axuda cedida)

DATOS BANCARIOS DA PERSOA CESIONARIA

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA⁽¹⁾

NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

 IBAN

(1) O/A titular da conta debe coincidir co/coa cesionario/a, que se compromete a manter a conta aberta ata o final do proceso de xestión da axuda.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

Para CMVMC:

 Certificado asinado pola/a secretario/a, conforme a asemblea autoriza o/a presidente/a da CMVMC para asinar a cesión de cobramento.

Para todos os solicitantes no caso de presentación de documento privado:

 Copia do documento privado polo cal se formalizou a cesión asinado electronicamente.

Para todos os solicitantes no caso de presentación de documento público:

 Copia do documento público polo cal se formalizou a cesión. Xustificación da liquidación do imposto de transmisións patrimoniais e actos xurídicos documentados (ITPAXD).

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME A CONSULTA
DNI/NIE da persoa cesionaria	<input type="checkbox"/>
DNI/NIE da persoa representante da persoa cesionaria	<input type="checkbox"/>
Estar ao día no pagamento coa Seguridade Social, persoa cesionaria	<input type="checkbox"/>
Estar ao día no pagamento de débedas coa Consellería de Facenda, persoa cesionaria	<input type="checkbox"/>
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade cesionaria	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
Estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería do Medio Rural.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e) do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos persoais e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

SINATURA DA PERSOA CEDENTE OU REPRESENTANTE DA CEDENTE
SINATURA DA PERSOA CESIONARIA OU REPRESENTANTE DA CESIONARIA

Lugar e data

 , de de