



PROCEDEMENTO AXUDAS DESTINADAS A ESTABLECEMENTOS DE COCCIÓN DE MEXILLÓN	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PE201C	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CENTROS DE PRODUCCIÓN					
<input type="text"/>					

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
<input type="text"/>	IBAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

DATOS DO PROXECTO

LOCALIZACIÓN DOS INVESTIMENTOS

TÍTULO DO PROXECTO

IMPORTE TOTAL DO PROXECTO (SEN IVE)



DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE

- Anexo II. Declaración da empresa e de empresas asociadas e/ou vinculadas ao solicitante
- Anexo III. Declaración de persoas físicas partícipes na empresa
- Anexo IV. Autorización de verificación de datos de identidade só para pluralidade de persoas
- Anexo V. Declaración doutras axudas
- Anexo VI. Relación de ofertas solicitadas e elixidas
- Anexo VII. Datos xerais da entidade solicitante e memoria descritiva e técnica

Documentación complementaria:

Para persoas xurídicas

- Copia do documento nacional de identidade da persoa representante, só no caso de non autorizar a consulta.
- Certificación actualizada do Rexistro Mercantil das contas anuais depositadas no último exercicio económico pechado, incluíndo informe de auditoría, se é o caso.
- Imposto de sociedades e imposto de liquidación anual do IVE do último exercicio económico pechado.
- No caso de existir grupo empresarial, achegar certificado actualizado do Rexistro Mercantil das contas anuais consolidadas depositadas no último exercicio económico pechado, incluíndo informe de auditoría, se é o caso.
- Certificado actualizado da declaración censal de alta en obrigas tributarias.

	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXPTE.	ANO
<input type="checkbox"/> Copia do NIF da entidade solicitante, só no caso de non autorizar a consulta.	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Certificación rexistral actualizada dos estatutos sociais, da escritura de constitución e copia da tarxeta de identificación fiscal.	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Poder de representación da persoa que asina a solicitude, no caso de que tal poder non figure na certificación rexistral.	<input type="checkbox"/>			

Para persoas físicas

- Copia do DNI ou NIE, só no caso de non autorizar a consulta.
- Certificado actualizado da declaración censal de alta en obrigas tributarias.
- Informe de riscos expedido pola Central de Información de Riscos do Banco de España.

	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXPTE.	ANO
<input type="checkbox"/> Declaración da renda dos 3 últimos anos, só no caso de non autorizar a consulta.	<input type="checkbox"/>			

Se a solicitude corresponde a unha pluralidade de persoas

- Acordo de nomeamento da persoa representante ou apoderada para os efectos da axuda, asinado por todas elas.
- A distribución dos compromisos que corresponda executar a cada unha das persoas solicitantes, así como o importe da subvención solicitada para cada unha delas.
- A conta bancaria que se declara no anexo I deberá estar a nome de todos os solicitantes. En caso contrario, deberase achegar documento asinado por todos os solicitantes conforme non existe inconveniente en que se pague a axuda a esa conta (anexo IV).
- Copia do DNI ou NIE de cada unha das persoas solicitantes, só no caso de non autorizar a súa consulta (anexo IV).
- Certificado actualizado da declaración censal de alta en obrigas tributarias de cada unha das persoas solicitantes.
- Declaración da renda dos últimos 3 anos de cada unha das persoas solicitantes, só no caso de non autorizar a consulta (anexo IV).

Outra documentación complementaria

Estudo de viabilidade económico-financeira do proxecto que inclúa se o solicitante é ou non unha empresa en crise, realizado por entidade habilitada para isto:

- Análise de viabilidade económico-financeira do proxecto (proxección a 5 anos) e explicación detallada da súa evolución, a cal debe conter como mínimo: balance de situación; conta de perdas e ganancias; estado de fluxos de efectivo; plan de investimentos e cadros de amortización; previsións de ingresos e gastos, diferenciando gastos fixos de variables; previsións de resultados; evolución do activo circulante e a súa rotación; previsións de entradas e saídas de tesouraría; estado de orixe e aplicación de fondos; *cash-flow*; ratios económico-financeiras; ratios de rendibilidade; análise de custos e cálculo do punto de equilibrio ou limiar de rendibilidade; cálculo do VAN, TIR e prazo de recuperación do investimento.
Análise detallada indicando se o solicitante é ou non unha empresa en crise de acordo coa definición e condicións establecidas nas directrices comunitarias sobre as axudas estatais de salvamento e de reestruturación de empresas en crise (2004/C244/02).

Plan de financiamento do proxecto

- Informe detallado do financiamento do proxecto. Debe presentar a documentación económico-financeira que acredite a disposición dos recursos necesarios para realizar o proxecto:
Recursos propios: ampliación de capital, certificación bancaria e outros.
Recursos alleos: préstamos de socios e terceiros, préstamos de entidades financeiras e outros.



DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE (continuación)

Outra documentación complementaria (continuación)

Deberá achegarse a resolución da axuda no caso de que declarase outra axuda concedida (incluíndo préstamos subvencionados) por calquera outra Administración pública destinada a subvencionar total ou parcialmente o proxecto para o cal se solicita a subvención.

Xustificación dos investimentos para os cales se solicita axuda:

Obra civil e instalación: factura *pro forma* ou orzamento da empresa construtora ou instaladora desagregado por unidades de obra. Os importes e conceptos das facturas *pro forma* deberán coincidir cos puntos do cadro 2 desta orde e cos do proxecto correspondente.

Maquinaria, equipamentos e outros conceptos: ofertas ou facturas *pro forma* dos subministradores. No caso de que se trate de investimentos de produción, indícaranse as características técnicas de cada elemento. Os importes e conceptos das facturas *pro forma* deberán coincidir cos dos puntos do cadro 2 desta orde e co correspondente proxecto, no caso de existir.

Proxecto técnico. Deberase xuntar tamén en soporte informático (formato jpg ou pdf).

Para aqueles investimentos que así o requiran, deberá presentarse a autorización ou licenza administrativa correspondente:

Licenza municipal de actividade, comunicación previa de inicio de actividade para o funcionamento da instalación ou solicitude desta.

Licenza municipal de obra ou comunicación previa para realizar o investimento solicitado, en caso necesario, ou solicitude desta.

Concesión, autorización ou permiso do organismo competente (Portos de Galicia ou autoridade portuaria, Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio ou Ministerio de Agricultura, Alimentación, e Medio Ambiente), ou solicitude dos mesmos para a instalación do establecemento en zona da súa competencia e/ou para a realización dos investimentos, de ser o caso.

Solicitude de autorización de verteduras para a realización do investimento, en caso necesario.

Planos (deberanse xuntar tamén en soporte informático, formatos jpg ou pdf):

Plano de situación e localización.

Plano xeral do conxunto das obras e instalación básicas, antes e despois do investimento.

Plano de distribución da maquinaria e outras instalacións, antes e despois do investimento.

A elección da oferta dos provedores en gastos superiores a 50.000 euros no suposto de custo de execución de obra, ou de 18.000 euros no suposto de subministración de bens de equipamento ou prestación de servizos deberá adaptarse ao contido do punto 3 do artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, modificada pola Lei 12/2011, do 26 de decembro, de medidas fiscais e administrativas, debendo solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores. O solicitante presentará a factura elixida xunto coas dúas ofertas alternativas. Para estes investimentos deberá cubrirse o anexo V, no cal se indicarán para cada elemento as ofertas solicitadas, a oferta elixida e o criterio de elección. No citado anexo deberá xustificarse expresamente a elección cando non recaia na proposta económica máis vantaxosa.

Documentación que demostre a titularidade da instalación onde se van levar a cabo os investimentos, que virá dada pola nota simple do Rexistro da Propiedade da instalación. En caso de que a instalación sexa alugada, xuntarase contrato de aluguer elevado a escritura pública notarial.

Informe técnico da Universidade de Santiago de Compostela en que se indique que o proxecto presentado responde á mellor solución posible e que é compatible coas características da instalación actual.

Autorizo a Consellería do Mar, de conformidade co artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e o artigo 4 da Orde do 12 de xaneiro de 2012 pola que se regula a habilitación de procedementos administrativos e servizos na Administración xeral e no sector público autonómico de Galicia, para consultar a documentación indicada anteriormente.

Así mesmo, declaro que a dita documentación está vixente e que non transcorreron máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que corresponde.

Autorizo a Consellería do Mar para consultar os datos de identidade da persoa solicitante no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

SI NON (neste caso achegarase a documentación correspondente)

Autorizo a Consellería do Mar para consultar os datos de identidade da persoa representante no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

SI NON (neste caso achegarase a documentación correspondente)

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería do Mar, como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a sxt.mar@xunta.es.



LEXISLACIÓN APLICABLE

Regulamento (UE) nº 508/2014 do Parlamento Europeo e do Consello, do 15 de maio de 2014, relativo ao Fondo Europeo Marítimo e de Pesca, e polo que se derrogan os Regulamentos (CE) nº 2328, (CE) nº 861/2006, (CE) nº 1198/2006 e (CE) nº 791/2007 do Consello, e o Regulamento (UE) nº 1255/2011 do Parlamento europeo e do Consello.

Regulamento (UE) nº 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello do 17 de decembro de 2013 polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural y ao Fondo Europeo Marítimo e de Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e de Pesca, e se derroga o Regulamento (CE) nº 1083/2006 do Consello.

Orde do 22 de decembro de 2015 pola que se establecen as bases e se regula o procedemento para a concesión, en réxime de concorrència competitiva, de axudas destinadas aos establecementos de cocción de mexillón, cofinanciadas co Fondo Europeo Marítimo e de Pesca (FEMP), e se convocan para o ano 2016, tramitada como expediente anticipado de gasto.

Orde do 20 de xaneiro de 2016 pola que se fan públicos os anexos da Orde do 22 de decembro de 2015 pola que se establecen as bases e se regula o procedemento para a concesión, en réxime de concorrència competitiva, de axudas destinadas aos establecementos de cocción de mexillón, cofinanciadas co Fondo Europeo Marítimo e de Pesca (FEMP) e se convocan para o ano 2016, tramitada como expediente anticipado de gasto.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de