

ANEXO II
Datos da biblioteca escolar
ED516A-Plan de mellora de bibliotecas escolares en centros públicos non
universitarios

1. INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTO. ASPECTO			
Espazo exclusivo para uso da biblioteca escolar. Superficie: ... m ²		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Accesibilidade para persoas con discapacidade		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Existencia de espazos habilitados para lectura infantil, xuvenil, sección audiovisual, informática		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Mobiliario e equipamento apropiado e suficiente		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
2. FONDOS DOCUMENTAIS. TIPOLOXÍA E ORGANIZACIÓN			
Libros informativos apropiados aos usuarios do centro (porcentaxe) sobre o total: ... %		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Libros de ficción, literatura infantil e xuvenil, clásicos (porcentaxe) sobre o total: ...%		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Número total de volumes rexistrados na biblioteca: ...			
DVD		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Discos/CD audio		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Medios audiovisuais		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Lectores electrónicos		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Subscricións de carácter periódico	Revistas para o profesorado	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
	Publicacións de carácter divulgativo e de lecer apropiadas para o alumnado	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Cobertura das necesidades de todas as áreas curriculares			
Documentos para o tratamento dos contidos transversais, materias optativas		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Materiais apropiados para a alumnado con necesidades específicas		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Existencia dun sistema para a clasificación dos fondos	CDU	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
	Outros (especificar)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
O rexistro dos fondos está informatizado		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Programa de xestión (especificar): ...			
Conexión á internet (indicar número de postos): ...		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
O préstamo está automatizado		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Realizouse unha expurgación nos últimos tres anos		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Os fondos están ben conservados		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Os fondos están actualizados		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Os fondos son apropiados para os usuarios do centro		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Todos os fondos están xestionados desde a biblioteca escolar e centralizados nesta		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Rexístranse fondos radicados, localizados noutros espazos (bibliotecas de aula, departamentos)		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Realízanse seleccións de recursos electrónicos en función dos contidos traballados que se poñen á disposición da comunidade educativa		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON

3. FINANCIAMENTO		
Cantidades asignadas ao funcionamento da biblioteca escolar como orzamento específico	2021: ...	
	2022: ...	
A biblioteca recibe axudas da asociación de nais e pais ou doutras	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
4. FUNCIONAMENTO. ASPECTO		
A biblioteca recolle, xestiona, organiza e facilita os fondos informativos do centro	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Existe unha persoa responsable da biblioteca escolar	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Funciona un equipo estable de apoio á biblioteca escolar	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Existen normas de funcionamento da biblioteca	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
A biblioteca publica boletíns informativos, recomendacións de lectura	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Realízanse exposicións de novidades, temáticas	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Prográmanse actividades de fomento da lectura	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Realízanse actividades de formación de usuarios, educación no uso da información	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Prográmanse actividades de educación para os medios (prensa, cine, tv, radio, internet)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Existe un programa de dinamización da biblioteca e os seus diversos usos	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
A biblioteca está aberta e atendida en período lectivo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
A biblioteca está aberta á comunidade en período extraescolar	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
O profesorado utiliza a biblioteca como espazo de aprendizaxe	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON
Á hora de seleccionar fondos, consúltanse os diversos ciclos e departamentos	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NON