

## SOLICITUDE DE PAGAMENTO

MT724C - AXUDAS PARA AS ACTUACIÓNS POR PARTE DOS ÓRGANOS DE XESTIÓN DAS RESERVAS DA BIOSFERA DE GALICIA CON CARGO AO PRTR - FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATIONEU

## DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

CÓDIGO POSTAL

PROVINCIA

## E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

## A PERSOA REPRESENTANTE EXPÓN

Que se realizaron as accións comprendidas no expediente nº , segundo o disposto na orde pola que se aproban as bases e a convocatoria para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das axudas para actuacións por parte dos órganos de xestión das reservas da biosfera de Galicia con cargo ao Plan de recuperación, transformación e resiliencia-financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU, para os anos 2022 e 2023, por un importe de  euros sen IVE

## E SOLICITA:

Que se efectúen os trámites oportunos para proceder ao pagamento da axuda polo importe de  euros sen IVE correspondente ás accións realizadas.

## A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Que non se solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para o mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita a subvención, das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas.
- Solicitáronse e/ou fóronlle concedidas, ou están pendentes de resolución de concesión, outras axudas para o mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita a subvención, que son as que a seguir se relacionan:

DESCRICIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	ESTADO <sup>(1)</sup>	IMPORTE (€)

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE. No caso de solicitudes denegadas, farase constar DENEGADA.

## DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- Certificación do órgano de xestión conforme cada licitación realizada no marco destas axudas cumpre a normativa comunitaria e nacional en materia de contratación.
- Memoria xustificativa da elección da oferta, cando a seleccionada non sexa a proposta económica máis vantaxosa.
- Memoria técnica de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, coa descrición das actividades realizadas e dos resultados obtidos na que se describirá o proxecto implementado, achegando evidencia mediante material gráfico, informe técnico, cando cumpra, no que se recolla como as actuacións executadas contribúen ao cumprimento do indicador de superficie (ha) coa medición detallada da superficie das actuacións efectivas de conservación da biodiversidade que se alcanzaron a través da axuda con respecto á superficie prevista inicialmente, planos de localización e de detalle así como un arquivo compatible SIX coa delimitación da superficie de actuación finalmente executada, e unha Xustificación da vinculación dos gastos á actividade subvencionada.

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA (continuación)**

- Incluirase unha memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas que contera:

Relación clasificada dos gastos e inversións da actividade.

Núm. de factura	Data	Provedor (nome ou razón social e NIF)	Importe sen IVE da factura	Porcentaxe do importe sen IVE que se imputa á subvención	Actuación á que corresponde	Forma de pagamento	Data de pagamento

(Especificar os traballos realizados por medios propios e detallar os importes e o documento xustificativo que se presenta).

Documentación xustificativa segundo o recollido no artigo 9 destas bases reguladoras mediante a presentación de documentos acreditativos dos investimentos consistentes en facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil ou con eficacia administrativa, segundo o establecido no artigo 28.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño e no artigo 48 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro. As facturas deberán conter información suficiente como para permitir relacionala co gasto xustificado. Os xustificantes de gasto presentados deberán especificar a subvención para cuxa xustificación foron presentados e se o importe xustificado impútase total ou parcialmente a esta indicando, neste caso, a contía exacta que resulte afectada pola subvención.

Xustificante de transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto bancario, ou xustificante electrónico de transferencia bancaria no que conste o código de verificación na sede electrónica da entidade bancaria ou outro mecanismo que garanta a veracidade do xustificante. Nestes documentos deberán quedar claramente identificados o receptor e o emisor do pago e o importe da factura. En ningún caso admitiranse os pagos xustificados mediante recibo do provedor, nin os pagos por caixa ou en efectivo.

Informe de auditor de contas inscrito como exercinte no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, que deberá manifestarse sobre o período de realización (facturación) e pago dos gastos alegados, así como sobre a existencia ou non de abonos ou devolucións posteriores que poidan supor unha redución no valor patrimonial dos bens alegados como subvencionables no expediente.

Memoria explicativa que conteña, como mínimo, o contido do Anexo VIII, cando as actuacións non teñan natureza de inversión.

Licenzas e/ou autorizacións para a realización das actuacións subvencionadas esixibles polas diferentes administracións públicas competentes e entidades vinculadas ou dependentes delas ao amparo da normativa sectorial que puidese resultar de aplicación, na solicitude de pago final se non foron presentadas previamente.

**COMPROBACIÓN DE DATOS**

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
Certificado de estar ao día do pagamento das obrigas coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda	<input type="checkbox"/>
Consulta de inhabilitación para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Consulta de concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
<b>CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS</b> A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
Certificado de estar ao día no pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos que a entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de Organismo Intermedios dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, apartado 2, artigo 140, apartados 3 a 5, e Anexo XIII, apartado 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a>
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

## SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 ,  de  de