

SOLICITUDE DE PAGAMENTO

MT814A - AXUDAS A INVESTIMENTOS NON PRODUTIVOS VINCULADAS Á REALIZACIÓN DE OBXECTIVOS AGROAMBIENTAIS E CLIMÁTICOS INCLUÍDOS NA REDE NATURA 2000

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

- Que non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas.
- Si solicitou e/ou se lle concederon, ou están pendentes de resolución de concesión, outras axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas, a saber:

DESCRICIÓN DA AXUDA E ORGANISMO	ESTADO ⁽¹⁾	IMPORTE (€)

⁽¹⁾ No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE. No caso de solicitudes denegadas, fírase constar DENEGADA

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE EXPÓN:

Que se realizaron as accións correspondentes á anualidade de comprendidas no expediente nº , segundo o disposto na orde pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de axudas a actuacións ou medidas vinculadas á consecución de obxectivos agroambientais e climáticos en concellos incluídos na Rede Natura 2000 e á súa convocatoria para os anos 2022 e 2023 por un importe total de euros sen IVE, dos cales se presenta a seguinte documentación xustificativa:

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- No caso de entidades locais, certificación do secretario conforme a licitación cumpre a normativa comunitaria y nacional en materia de contratación.
- Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa polo importe total do investimento:

Nº DE FACTURA	DATA	PROVEDOR	IMPORTE SEN IVE DA FACTURA	IMPORTE SEN IVE QUE SE IMPUTA ÁS ACCIÓNS SUBVENCIONADAS	DATA DO PAGAMENTO

- Xustificantes do pagamento dos gastos: copia da transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto de pagamento.
- Efectos mercantís que permitan o pagamento aprazado (cheque, nota promisorio, letra de cambio, etc.)
- No caso de que a persoa beneficiaria realice os traballos con medios propios achegará:**
- Orzamento completo do proxecto de obra.
- Informe elaborado polo/a técnico/a redactor/a do proxecto en que se describa en que vai consistir tal achega (materias primas, man de obra, bens de equipamento...)
- Certificado da secretaría do concello en que quede acreditado que ese persoal se dedicou o número de horas que corresponda á execución do proxecto, no caso de que se trate dunha entidade local.
- Man de obra propia remunerada:**
- Nóminas correspondentes ao tempo dedicado pola persoa traballadora á execución do traballo.
- Certificado da porcentaxe de tempo que esta dedica ao proxecto.
- Documentación acreditativa do pago das nóminas, cargas sociais e retención de IRPF.
- No caso de compra de materiais:**
- Facturas acreditativas dese gasto e os xustificantes de pagamento.
- Se se utilizan medios materiais propios (maquinaria, materiais, etc.):**
- Documentación acreditativa do sistema de cálculo utilizado para imputar ao proxecto os custos de amortización deses equipamentos ou materiais, custos que deben calcularse de conformidade coas normas de contabilidade.
- No caso de que soliciten o pagamento final presentarán:**
- As diferentes licenzas e/ou autorizacións necesarias para a realización da actuación, de non telas presentado con anterioridade.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento das débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma	<input type="checkbox"/>
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO LA CONSULTA
Certificado de estar ao día no pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

E SOLICITA

Que se efectúen os trámites oportunos para proceder ao pagamento da axuda polo importe de euros sen IVE correspondente ás accións realizadas.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXP e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. A Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, número 2, artigo 140, números 3 a 5, e anexo XIII, número 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

SINATURA DA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de