XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDA PARA RENOVACIÓN DE PRAZA/NOVO INGRESO PROGRAMA BONO CONCILIA	BS403A	SOLICITUDE

CURSO 2021/22

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

TELÉFONO 1 | TELÉFONO 2 | CORREO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

◯ **Electrónica**, a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal https://notifica.xunta.gal
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

◯ **Postal** (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente).

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA | NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

TIPO DE SOLICITUDE

◯ AXUDA NOVO INGRESO ◯ AXUDA RENOVACIÓN DE PRAZA

SERVIZOS SOLICITADOS

◯ ATENCIÓN EDUCATIVA ◯ ATENCIÓN EDUCATIVA CON COMEDOR ◯ XORNADA COMPLETA ◯ MEDIA XORNADA

DATOS DA NENA OU DO NENO

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | DATA DE NACEMENTO

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO I
(continuación)

DATOS DA UNIDADE FAMILIAR (incluída a persoa solicitante)

Nome	Primeiro apelido	Segundo apelido	NIF	Data de nacemento	Parentesco

NÚMERO DE MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

I. SITUACIÓN SOCIOFAMILIAR

NÚMERO DE MEMBROS QUE COMPOÑEN A UNIDADE FAMILIAR:

NÚMERO DE MEMBROS QUE, NON FORMANDO PARTE DA UNIDADE FAMILIAR, ESTEAN AO SEU CARGO:

NÚMERO DE MEMBROS, INCLUÍDA A PERSOA SOLICITANTE, CON ENFERMIDADE OU DISCAPACIDADE:

TIPO DE ENFERMIDADE OU DISCAPACIDADE:

	PAI	NAI	OUTROS MEMBROS
Discapacidade	☐	☐	☐
Enfermidade crónica que requira internamento periódico:	☐	☐	☐

CONDICIÓN DE FAMILIA MONOPARENTAL
◯ SI ◯ NON

AUSENCIA DO FOGAR FAMILIAR DE AMBOS OS DOUS MEMBROS PARENTAIS
◯ SI ◯ NON

CONDICIÓN DE FAMILIA NUMEROSA
◯ SI ◯ NON

OUTRAS CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES DEBIDAMENTE ACREDITADAS

II. SITUACIÓN LABORAL FAMILIAR (márquese cun X o que proceda)

	OCUPACIÓN LABORAL	DESEMPREGO	BENEFICIARIO/A DO TRAMO DE INSERCIÓN (RISGA)	OUTRAS SITUACIÓNS
NAI	☐	☐	☐	
PAI	☐	☐	☐	

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

◯ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención.

◯ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE (€)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incursa en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
4. Estar ao día no pagamento de obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social; non ter pendente ningunha outra débeda coa Administración pública da comunidade autónoma e estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
5. Así mesmo, comprométese a manter o cumprimento destes requisitos durante o período de tempo en que perciba esta subvención e a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO I
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

☐ Anexo II, relativo á comprobación de datos do/da persoa cónxuxe, parella ou outros membros da unidade familiar, de ser o caso			
☐ Informe emitido polo equipo de valoración e orientación da xefatura territorial correspondente da Consellería de Política Social sobre a necesidade de integración na escola infantil, no caso dos nenos e nenas con necesidades específicas de apoio educativo			
☐ Xustificación de ocupación da persoa solicitante e da persoa cónxuxe ou parella no caso de persoas traballadoras que non estean no réxime xeral da Seguridade Social			
	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Copia do libro de familia ou, no seu defecto, outro documento que acredite oficialmente a situación familiar			
☐ Certificado de discapacidade ou do grao de dependencia do neno ou da nena, de ser o caso, cando non sexa expedido pola Comunidade Autónoma de Galicia			
☐ Copia da resolución administrativa de acollemento ou garda con fins adoptivos, de ser o caso, cando estean formalizados por outra comunidade autónoma distinta da galega			
☐ Certificado de discapacidade ou do grao de dependencia da nai/ pai, acolledor/a, do titor/a legal ou outros membros da unidade familiar cando non sexa expedido pola Comunidade Autónoma de Galicia			
☐ Certificado de convivencia e sentenza de separación ou divorcio, convenio regulador ou resolución de medidas paterno-filiais, no caso de familia monoparental			
☐ Copia do título de familia numerosa cando non sexa expedido pola Comunidade Autónoma de Galicia			
☐ Documentación acreditativa do indicado no artigo 7.2.g)			

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Alta na Seguridade Social na data de presentación da solicitude da persoa solicitante	☐
☐ Discapacidade ou grao de dependencia do neno ou da nena para quen se solicita a axuda, recoñecida pola Comunidade Autónoma de Galicia	☐
☐ Acollemento ou garda con fins adoptivos do neno ou da nena para quen se solicita a axuda, formalizados pola Comunidade Autónoma de Galicia	☐
☐ Certificado de estar inscrito como demandante de emprego na data do día anterior ao da publicación desta orde	☐
☐ Certificado de discapacidade ou do grao de dependencia da/do nai/pai, acolledor/a, titor/a legal, recoñecida pola Comunidade Autónoma de Galicia	☐
☐ Situación de monoparentalidade recoñecida pola Comunidade Autónoma de Galicia	☐
☐ Familia numerosa recoñecida pola Comunidade Autónoma de Galicia	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente	AUTORIZO A CONSULTA
Declaración do imposto da renda das persoas físicas (IRPF) da persoa cónxuxe ou parella correspondente ao ano 2019	◯ SI ◯ NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Política Social
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 4 de xuño de 2021 pola que se regulan as axudas económicas para a atención da primeira infancia en escolas infantís 0-3 non sostidas con fondos públicos a través do programa Bono concilia, e se convocan para o curso 2021/22 (código de procedemento BS403A).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____