



DECLARACIÓN RESPONSABLE DE COMPOSICIÓN DA UNIDADE DE CONVIVENCIA DA PERSOA SOLICITANTE E COMPROBACIÓN DE DATOS
VI406B - AXUDAS FINANCEIRAS DO PROGRAMA DE PRÉSTAMOS CUALIFICADOS PARA A REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS E VIVENDAS

As persoas abaixo relacionadas declaramos que son certos os datos da presente declaración e que a unidade familiar** está composta polos membros que se reflicten neste anexo. As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se poñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO OU RELACIÓN COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	DATA DE NACEMENTO	DISCAPACIDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGA		COMPROBACIÓN DE DATOS		SINATURA
						NOME E APELIDOS	NIF	Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas	OPÓNOME Á CONSULTA	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			DNI ou NIE <input type="checkbox"/> Certificado de empadramento <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa Atriga <input type="checkbox"/> CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade da Xunta de Galicia <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS De non dar a autorización, deberá achegar o documento correspondente. * Certificado da renda (IRPF) <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON	AUTORIZO A CONSULTA	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			DNI ou NIE <input type="checkbox"/> Certificado de empadramento <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa Atriga <input type="checkbox"/> CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade da Xunta de Galicia <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS De non dar a autorización, deberá achegar o documento correspondente. * Certificado da renda (IRPF) <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON	AUTORIZO A CONSULTA	



ANEXO II
 (continuación)

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO OU RELACIÓN COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	DATA DE NACEMENTO	DISCAPACIDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGA		COMPROBACIÓN DE DATOS		SINATURA
						NOME E APELIDOS	NIF	Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas	OPÓÑOME Á CONSULTA	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			DNI ou NIE <input type="checkbox"/> Certificado de empadramento <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa Atriga <input type="checkbox"/> CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade da Xunta de Galicia <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS De non dar a autorización, deberá achegar o documento correspondente. * <input type="checkbox"/>	AUTORIZO A CONSULTA <input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			Certificado da renda (IRPF) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON		
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON		
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			DNI ou NIE <input type="checkbox"/> Certificado de empadramento <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social <input type="checkbox"/> Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa Atriga <input type="checkbox"/> CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade da Xunta de Galicia <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS De non dar a autorización, deberá achegar o documento correspondente. * <input type="checkbox"/>	AUTORIZO A CONSULTA <input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			Certificado da renda (IRPF) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON		
			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON		

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

*No caso de que unha unidade de convivencia estea formada por máis dunha unidade familiar, haberá que cubrir o número correspondente de follas.

**A unidade familiar tal e como resulta definida polas normas reguladoras do IRPF está composta por: a) cónxuxes non separados legalmente e fillos/as menores de idade ou maiores incapacitados xudicialmente ou coa patria potestade prorrogada. b) Pai ou nai solteiro/a, viúvo/a, divorciado/a ou separado/a legalmente e os/as fillos/as menores que con el ou ela convivan, así como os/as fillos/as maiores incapacitados/as ou coa patria potestade prorrogada. As referencias á unidade familiar para os efectos de ingresos fanse extensivas ás persoas que non estean integradas nunha unidade familiar, así como ás parellas de feito recoñecidas legalmente segundo a normativa establecida ao respecto.



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego da Vivenda e Solo.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e), do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas ou entidades interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Lugar e data

, de de