



DOCUMENTACIÓN PARA SOLICITUDE DE PAGAMENTO E XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN
MODELO A - SOLICITUDE DE PAGAMENTO

MR331A - ACCIÓNS DE COOPERACIÓN PARA O APOIO DE PROXECTOS PILOTO, DESENVOLVEMENTO DE NOVOS PRODUTOS, PRÁCTICAS, PROCESOS E TECNOLOXÍAS NO ÁMBITO AGROFORESTAL

DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

PERSOA BENEFICIARIA DUNHA SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO ABEIRO DA RESOLUCIÓN DO

 / / 20

PARA O PROXECTO TITULADO

DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA

NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

Aceptou a dita subvención, comprométese a realizar a actividade subvencionada e solicita o seu pagamento, para o cal presenta a seguinte documentación, que corresponde á xustificación da anualidade:

- Resumo da execución da subvención segundo o modelo anexo a esta solicitude (modelo B)
- Xustificantes do investimento: facturas correspondentes aos investimentos subvencionados, emitidas dentro do período comprendido entre a data de inicio e a data límite de xustificación
- Xustificantes do pagamento: transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto de pagamento. (1)
- Para cada un dos gastos subvencionables deberá achegarse un mínimo de tres ofertas de diferentes provedores. No caso de que a elección non recaia na proposta económica máis vantaxosa, deberase presentar memoria xustificativa da elección. Pola diversidade dos gastos subvencionables, poderase substituír o sistema de comparación de ofertas diferentes pola referencia a prezos de mercado ou a bases de datos
- Custos de persoal, tanto técnico propio como adicional contratado con destino específico ao proxecto, certificación emitida polo responsable de persoal co visto e prace do xerente ou director da empresa ou agrupación de empresas segundo o modelo anexo a esta solicitude (modelo C).
- Custos de persoal, nóminas, así como o xustificante de pagamento (transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto de pagamento (1)).
- Custos de persoal, TC1 e TC2, así como o xustificante de pagamento (transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto de pagamento (1))
- Custos de persoal, ingreso do imposto sobre a renda das persoas físicas (modelo 111)
- Gastos de viaxes relacionados coa execución do proxecto, unha certificación por cada viaxe realizada, segundo o modelo anexo a esta solicitude (modelo D)
- Gastos de viaxes relacionados coa execución do proxecto, documentación acreditativa da realización do gasto
- Informe parcial de resultados, datado e asinado (identificando a sinatura), en que se detallará o desenvolvemento do proxecto, segundo o modelo anexo a esta solicitude (modelo E).
- Proxectos na última anualidade, informe final de resultados, datado e asinado (identificando a sinatura) en formato normalizado (modelo F)
- Proxectos na última anualidade, unha memoria en formato libre na cal se detallará o desenvolvemento científico-técnico do proxecto e os resultados obtidos
- Para efectuar o pagamento, o beneficiario presentará unha declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas para o mesmo proxecto, tanto aprobadas ou concedidas como pendentes de resolución, segundo o modelo anexo a esta solicitude (modelo G)
- Proxectos suxeitos ao réxime de *minimis*, declaración complementaria sobre as axudas de *minimis* percibidas nos tres últimos anos fiscais pola entidade beneficiaria (modelo H)

(1) Non se admitirán os xustificantes de transferencias bancarias realizadas pola internet que non teñan o selo da entidade bancaria. Nos xustificantes de pagamento deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento e a satisfacción do importe total da factura.

SINATURA DA PERSOA BENEFICIARIA OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de