



REFORMULACIÓN

PR924C - SUBVENCIÓNS CORRESPONDENTES AOS PROGRAMAS DE APOIO INFRAESTRUTURAL E ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS ÁS COMUNIDADES GALEGAS NO EXTERIOR

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE			
RAZÓN SOCIAL	LOCALIDADE	PAÍS	NIF OU EQUIVALENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DA PERSOA QUE PRESIDE A ENTIDADE				
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF OU EQUIVALENTE	TELÉFONO MÓBIL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF OU EQUIVALENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

BREVE DESCRICIÓN DAS ACCIÓNS PARA AS CALES SE SOLICITA A SUBVENCIÓN
<input type="text"/>

FINALIDADE E IMPORTE DA SOLICITUDE	IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA CADA PROGRAMA (en euros)
<input type="checkbox"/> PROGRAMA A: axudas para obras, adquisición de instalacións e conservación do patrimonio cultural <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ampliación, reforma das instalacións ou adquisición da sede social <input type="checkbox"/> Rehabilitación ou conservación das instalacións <input type="checkbox"/> Restauración do patrimonio cultural 	PROGRAMA A (inferior a 30.000 €) <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> PROGRAMA B: axudas para a mellora de dotacións e equipamentos inventariables <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Dotación de mobiliario e/ou equipamiento material <input type="checkbox"/> Equipamentos tecnolóxicos, informáticos e/ou de telecomunicacións <input type="checkbox"/> Aplicacións informáticas de xestión <input type="checkbox"/> Instrumentos musicais e/ou vestimenta tradicional galega para os grupos <input type="checkbox"/> Equipamento para ludotecas e/ou outro material inventariable (indíquese cal): <input type="text"/> 	PROGRAMA B (máximo 25.000 €) <input type="text"/>

CUSTO ESTIMADO DOS GASTOS E/OU PROXECTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN	
PROGRAMA A: axudas para obras, adquisición de instalacións e conservación do patrimonio cultural	
	CONCEPTO
A) CUSTO	IMPORTE (en euros)
1)	<input type="text"/>
2)	<input type="text"/>
3)	<input type="text"/>
4)	<input type="text"/>
	TOTAL CUSTO ESTIMADO (máximo 60.000 €)
B) FINANCIAMENTO	
1) A cargo da entidade	<input type="text"/>
2) Axuda solicitada á Secretaría Xeral da Emigración (inferior a 30.000 €)	<input type="text"/>
3) Axudas doutras institucións oficiais	<input type="text"/>
4) Outros:	<input type="text"/>
	TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)



CUSTO ESTIMADO DOS GASTOS E/OU PROXECTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN (continuación)

PROGRAMA B: axudas para a mellora de dotacións e equipamentos inventariables

		CONCEPTO	IMPORTE (en euros)
A) CUSTO	1)		
	2)		
	3)		
	4)		
	5)		
	TOTAL CUSTO ESTIMADO (máximo 40.000 €)		
B) FINANCIAMENTO	1) A cargo da entidade		
	2) Axuda solicitada á Secretaría Xeral da Emigración (máximo 25.000 €)		
	3) Axudas doutras institucións oficiais		
	4) Outros:		
	TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Presidencia. Secretaría Xeral da Emigración.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e) do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 12 de xaneiro de 2021, da Secretaría Xeral da Emigración, pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia non competitiva, de subvencións correspondentes aos programas de apoio infraestrutural e adquisición de equipamentos ás entidades galegas no exterior, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (código de procedemento PR924C).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de