



DATOS DA BIBLIOTECA ESCOLAR

ED516A - PLAN DE MELLORA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES EN CENTROS PÚBLICOS NON UNIVERSITARIOS

1. INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTO. ASPECTO		SI	NON
Espazo exclusivo para uso da biblioteca escolar. Superficie (m ²):	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Accesibilidade para persoas con discapacidade		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existencia de espazos habilitados para lectura infantil, xuvenil, sección audiovisual, informática		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mobiliario e equipamento apropiado e suficiente		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. FONDOS DOCUMENTAIS. TIPOLOXÍA E ORGANIZACIÓN		SI	NON
Libros informativos apropiados aos usuarios do centro (porcentaxe) sobre o total:	<input type="text"/> %	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Libros de ficción, literatura infantil e xuvenil, clásicos (porcentaxe) sobre o total:	<input type="text"/> %	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nº total de volumes rexistrados na biblioteca:	<input type="text"/>		
DVD		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Discos/CD audio		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Medios audiovisuais		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lectores electrónicos		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Subscricións de carácter periódico			
Revistas para o profesorado		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Publicacións de carácter divulgativo e de ocio apropiadas ao alumnado		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cobertura das necesidades de todas as áreas curriculares		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Documentos para o tratamento dos contidos transversais, materias optativas		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Materiais apropiados para o alumnado con necesidades específicas		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existencia dun sistema para a clasificación dos fondos:			
CDU		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Outros (especificíquense):	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O rexistro dos fondos está informatizado		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Programa de xestión (especificíquense):	<input type="text"/>		
Conexión á internet (indíquese nº de postos):	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O préstamo está automatizado		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realizouse unha expurgación nos últimos tres anos		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Os fondos están ben conservados		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Os fondos están actualizados		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Os fondos son apropiados aos usuarios do centro		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Todos os fondos están xestionados desde a biblioteca escolar e centralizados nela		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Rexístranse fondos radicados, localizados noutros espazos (bibliotecas de aula, departamentos)		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realízanse seleccións de recursos electrónicos en función dos contidos traballados que se poñen á disposición da comunidade educativa		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. FINANCIAMENTO		SI	NON
Cantidades asignadas ao funcionamento da biblioteca escolar como orzamento específico			
2019	<input type="text"/>		
2020	<input type="text"/>		
A biblioteca recibe axudas da asociación de nais e pais ou doutras		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. FUNCIONAMENTO. ASPECTO		SI	NON
A biblioteca recolle, xestiona, organiza e facilita os fondos informativos do centro		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existe unha persoa responsable da biblioteca escolar		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Funciona un equipo estable de apoio á biblioteca escolar		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existen normas de funcionamento da biblioteca		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
A biblioteca publica boletíns informativos, recomendacións de lectura		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realízanse exposicións de novidades, temáticas		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Prográmanse actividades de fomento da lectura		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realízanse actividades de formación de usuarios, educación no uso da información		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Prográmanse actividades de educación para os medios (prensa, cine, tv, radio, internet)		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existe un programa de dinamización da biblioteca e os seus diversos usos		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
A biblioteca está aberta e atendida en período lectivo		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
A biblioteca está aberta á comunidade en período extraescolar		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O profesorado utiliza a biblioteca como espazo de aprendizaxe		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Á hora de seleccionar fondos, consúltanse os diversos ciclos e departamentos		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>