



XUSTIFICACIÓN POR EDICIÓN
(un anexo por cada edición)

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DENOMINACIÓN DO PROXECTO:

DENOMINACIÓN DA ACTUACIÓN:

DENOMINACIÓN DA EDICIÓN (LOCALIDADE)

IMPORTE TOTAL DO GASTO

IMPORTE TOTAL DO GASTO IMPUTADO

IMPORTE DOS INGRESOS DA EDICIÓN

1.- PERSOAL PROPIO: XESTORES (XERENTES, SECRETARIOS), TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS E PROFESORADO

CATEGORÍA(1)	NOME	DNI	CONCEPTO (2)	NÓMINA (3)	CUSTO/HORA (4)	HORAS (5)	IMPORTE XUSTIFICADO (6)	IMPORTE CONCEDIDO (7)

(1) Segundo as bases reguladoras temos varias categorías. Nesta casíña deberá sinalarse a que corresponda das 4 seguintes: xestor (xerente, secretario/a...), técnico, administrativo ou profesorado.

(2) Concepto polo que se imputa o gasto: elaboración de contidos, organización da acción formativa, control na aula, impartición da acción...

(3) Sinalar o mes ou meses aos cales se imputa a actuación.

(4) O custo/hora vén fixado nas bases reguladoras segundo a categoría de persoal de que se trate.

(5) Recolle as horas imputadas do persoal á acción formativa. Para cada un dos traballadores non se poderán imputar máis horas das que dure a dita acción.

(6) O importe xustificado é o resultado de multiplicar o custo/hora (4) polo número de horas (5)

(7) O importe concedido é o que figura na resolución de concesión para este epígrafe.

2.- PERSOAL ALLEO: RELATORES

TERCEIRO	NIF	CONCEPTO (1)	Nº FACTURA	IMPORTE XUSTIFICADO (2)	IMPORTE CONCEDIDO (3)

(1) Recolle o concepto polo que factura o relator/a: elaboración de contidos, impartición do curso...

(2) O importe xustificado é o total do importe da factura.

(3) O importe concedido é o que figura na resolución de concesión para esta epígrafe.



3.- GASTOS DE DESPRAZAMENTO

CATEGORÍA(1)	DESPRAZAMENTO(2)	KM	CUSTO/KM(3)	IMPORTE XUSTIFICADO (4)	IMPORTE CONCEDIDO (5)

- (1) Sinalar a categoría correspondente: xestor, técnico, administrativo, profesorado (persoal propio) ou relator externo.
 (2) Recollerá a saída e o destino.
 (3) O custo por quilómetro, segundo se recolle nas bases reguladoras, será de 0,19 euros/km.
 (4) O importe xustificado é o resultado de multiplicar os kms realizados por 0,19.
 (5) O importe concedido é o que figura na resolución de concesión para esta epígrafe.

4.- GASTOS DE MANUTENCIÓN E ALOXAMENTO DOS RELADORES EXTERNOS

Terceiro	CIF	Concepto (1)	N.º Factura	Data Factura	B.I. (2)	IVE factura (3)	% pro rata (4)	IVE subvencionable (5)	Importe xustificado (2) + (5)	Importe concedido

- (1) O gasto deberá ter encaixe nun dos dous conceptos subvencionables: manutención ou aloxamento.
 (2) Segundo se recolle nas bases, establécense uns importes máximos por días:
 - Para os relatores externos, en concepto de manutención 28,21 euros/día, en concepto de aloxamento 48,95 euros/día.
 - Para o persoal propio, en concepto de manutención 14,11 euros/día.
 (3) Importe do IVE recollido na factura.
 (4) No caso de que a asociación estea suxeita ao réxime de pro rata.
 (5) O IVE subvencionable será o resultado de multiplicar a base imponible por (100%- % pro rata).
 (6) O importe concedido é o que figura na resolución de concesión para esta epígrafe.

5.- GASTO CORRENTE (PROVEDORES): ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN E MATERIAIS DIDÁCTICOS, ALUGAMENTOS E PUBLICIDADE.

Terceiro	CIF	Concepto(1)	Factura	Data factura	B.I.(2)	IVE factura	% Pro rata (4)	IVE subvencionable (5)	Importe xustificado (2) + (5)	Importe concedido

- (1) O gasto deberá ter encaixe nun dos tres conceptos subvencionables: elaboración de documentación e materiais didácticos, alugamento ou publicidade.
 (2) Importe da base imponible recollido na factura.
 (3) Importe do IVE recollido na factura.
 (4) No caso de que a asociación estea suxeita ao réxime de pro rata.
 (5) O IVE subvencionable será o resultado de multiplicar a base imponible por (100%- % pro rata).
 (6) O importe concedido é o que figura na resolución de concesión para esta epígrafe.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de