



SOLICITUDE DE PAGAMENTO

TR802H - PROGRAMA I. FOMENTO E CONSOLIDACIÓN DAS ASOCIACIÓNS DE COOPERATIVAS E DE SOCIEDADES LABORAIS

EXPEDIENTE

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

GASTOS SUBVENCIONABLES

	Axuda concedida		Orzamento executado	
	Orzamento	Axuda	Orzamento	Axuda
Gastos de funcionamento (total)				
1. Alugamento de locais e equipamentos				
2. Gastos de persoal da asociación				
3. Axudas de custo e desprazamento				
4. Gastos de subministracións eléctricas, de telefonía, de gas e auga				
5. Primas de seguros				
6. Material de oficina, comunicacións e publicacións diversas				
7. Mantemento da páxina web da asociación e xestión de redes sociais, difusión e publicidade				
8. Servizos profesionais independentes				
9. Cuotas asociativas la entidades de intercooperación de ámbito autonómico o estatal				
10. Gastos de participación en congresos, seminarios, xornadas e outras actividades análogas				

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA QUE

As facturas e demais documentación que se presenta para o efecto de xustificar o gasto subvencionado non foron nin serán presentadas como xustificación polos importes subvencionados para a concesión doutras axudas por calquera outra Administración pública competente ou por outros entes públicos ou privados.



DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA COA SOLICITUDE DE PAGO

Para o caso de que a subvención para xustificar sexa inferior a 20.000€:

- Relación de facturas e outros documentos xustificativos dos gastos realizados, certificada pola persoa que ocupe a secretaría da asociación, co visto e prace da persoa que exerza a presidencia, con referencia expresa ao cumprimento dos fins obxecto da subvención, de acordo co indicado no artigo 29.1.a) das bases reguladoras.
- Facturas ou outros documentos xustificativos do gasto, así como dos xustificantes bancarios de pago, identificadas e ordenadas segundo a relación a que se refire o artigo 29.1.a). Nos xustificantes bancarios deberá constar claramente a persoa emisora e perceptora e concepto de gasto. (artigo 29.1.b).

Se a xustificación inclúe gastos de persoal (artigo 29.1.c):

- Contrato de traballo, nóminas, documentos de cotización á Seguridade Social, documento de ingreso das retencións á conta do IRPF (modelo 111) e xustificantes bancarios do seu pago en que deberá constar claramente a persoa emisora e perceptora e concepto do gasto.
- Partes de traballo asinados pola empresa e a persoa traballadora, en que consten as horas dedicadas ao proxecto ou actividade subvencionado, con descrición das tarefas realizadas.
- Declaración responsable da persoa que ostenta a representación da asociación da adecuación do custo salarial das persoas traballadoras ao convenio colectivo aplicable, especificando cal é a categoría profesional.
- En caso de dietas e desprazamento, xustificación da vinculación do gasto coa actividade da asociación (artigo 29.1.d).
- Tres ofertas de diferentes provedores para o caso do previsto no artigo 29.1.e).
- Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas para a mesma actividade, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, das distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos ou, de ser o caso, que non solicitou nin percibiu outras axudas ou subvencións segundo anexo II (artigo 29.1.f).
- No caso de non estar exenta do deber de levar contabilidade, balance provisional de fondos da entidade beneficiaria, asinado e selado que permita verificar a contabilidade separada da subvención (artigo 29.1.g).
- Se fose o caso, a carta de pago de reintegro no suposto de remanentes de anticipos non aplicados así como dos intereses derivados destes (artigo 29.1.h).

Para o caso de que a subvención para xustificar sexa igual ou superior a 20.000€:

- Relación de facturas e outros documentos xustificativos dos gastos realizados, certificada pola persoa que ocupe a secretaría da asociación, co visto e prace da persoa que exerza a presidencia, con referencia expresa ao cumprimento dos fins obxecto da subvención, de acordo co indicado no artigo 29.2.a) das bases reguladoras.
- Informe elaborado por un auditor de contas que se axuste ao indicado no artigo 29.2.b).
- Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas para a mesma actividade, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, das distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos ou, de ser o caso, que non solicitou nin percibiu outras axudas ou subvencións segundo anexo II (artigo 29.2.c).
- Se fose o caso, a carta de pago de reintegro no suposto de remanentes de anticipos non aplicados así como dos intereses derivados destes (artigo 29.2.d).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de