XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDAS ÁS EMPRESAS DE INSERCIÓN LABORAL E ÁS SÚAS ENTIDADES PROMOTORAS **PROGRAMA II: AXUDAS PARA COMPENSAR OS CUSTOS ADICIONAIS DO EMPREGO DE PERSOAS EN RISCO OU SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN SOCIAL**	**TR356C**	**SOLICITUDE**

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL | NIF

TIPO | NOME DA VÍA | NUM | BLOQ | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

TELÉFONO | FAX | CORREO ELECTRÓNICO | Nº DE INSCRICIÓN NA S.S.

FORMA XURÍDICA | DATA DE CONSTITUCIÓN | DATA INICIO DE ACTIVIDADE

ACTIVIDADE ECONÓMICA (DESCRICIÓN)

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: ◯ Entidade solicitante ◯ Persoa ou entidade representante

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal.
Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.
Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA | NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

PAGAMENTO ANTICIPADO DE GASTO

☐ Solicito o pagamento anticipado do 90 % da subvención segundo establece o artigo 16.12 da orde de convocatoria.

TIPO DE AXUDAS (Débese cubrir e presentar unha solicitude por cada tipo de axuda)

CADRO DE PERSOAL DA EIL

Nº TOTAL DE PERSOAS TRABALLADORAS | Nº PERSOAS TRABALLADORAS EN PROCESOS DE INSERCION | OUTRAS PERSOAS TRABALLADORAS

Nº DE PERSOAS TRABALLADORAS POLAS CALES SE SOLICITA SUBVENCIÓN

EN INSERCIÓN | OUTROS

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención.

☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

2.Que en relación coas axudas *de minimis* (Regulamento (UE) nº 360/2012 e Regulamento (UE) nº 1407/2013:

☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda *de minimis*.

☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis*, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMOS	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	TIPO DE AXUDA	IMPORTE (€)

Así mesmo, a entidade solicitante comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime *de minimis* doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
4. Non estar incursa en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme ao artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Non estar incursa en ningunha das incompatibilidades sinaladas no artigo 17 da orde de convocatoria, non concorre ningunha das circunstancias previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e que se reúnen as condicións para ser beneficiario de acordo co establecido no artigo 3 da orde de convocatoria.
7. Non estar excluída do acceso aos beneficios derivados da aplicación dos programas de emprego, conforme o establecido nos artigos 46 e 46 bis do texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social, aprobado polo Real decreto lexislativo 5/2000, do 4 de agosto.
8. Non está incursa nalgunha das excepcións que establece o artigo 1 do Regulamento (UE) nº 360/2012 da Comisión, do 25 de abril de 2012.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. DOCUMENTACIÓN XERAL (artigo 10)

☐ Memoria descritiva da entidade solicitante.			
☐ Relación nominal da totalidade das persoas traballadoras do cadro de persoal da empresa de inserción laboral, segundo o modelo do anexo III.			
☐ Anexo IV asinado polas persoas traballadoras contratadas ata a data da solicitude que son obxecto de subvención e/ou destinatarias finais da subvención.			
	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder suficiente da persoa representante e asinante da solicitude para actuar en nome da persoa ou entidade solicitante.			
2. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ESPECÍFICA			
a) Axudas para a asistencia técnica para a creación, mellora e diversificación da EIL:			
☐ Memoria descritiva dos servizos para os que se solicita a axuda e xustificación da súa necesidade.			
☐ Orzamento detallado de todos os gastos para os que se solicita axuda, co IVE desagregado.			
☐ Identificación da persoa, entidade ou empresa que vai prestar o servizo e xustificación da súa solvencia técnica.			
☐ No suposto da creación dunha empresa de inserción, actividade que vai desenvolver e unha previsión económico-financeira para os dous exercicios iniciais.			
☐ Proxecto de apertura de mercados ou de reorientación da actividade empresarial que se somete a estudo e un índice do contido do estudo, no caso dos estudos de mercado ou viabilidade.			
b) Axudas para o inicio e posta en marcha da actividade:			
☐ Relación detallada e individualizada dos gastos necesarios para o inicio e posta en marcha da actividade, co IVE desagregado.			
☐ Facturas, facturas pro forma ou orzamentos dos gastos necesarios para o inicio e posta en marcha da actividade.			
☐ Memoria explicativa da súa necesidade por apertura de novo centro, no caso de reorientación ou diversificación da actividade inicial.			

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE (continuación)

c) Axudas para a creación e ampliación de novos postos de traballo para persoas en inserción:

- ☐ Memoria explicativa da relación entre a adquisición do ben coa actividade da empresa e xustificación da necesidade da dita adquisición.
- ☐ Detalle do plan de investimentos en inmobilizado, que inclúa unha relación detallada e individualizada dos gastos necesarios e o calendario para a súa execución.
- ☐ Facturas, facturas pro forma ou orzamentos dos gastos realizados incluídos no plan de investimento.
- ☐ 3 ofertas económicas indicadas no artigo 37.5 da orde de convocatoria coa xustificación da elección, de ser o caso.

d) Axudas pola contratación de xerentes ou persoas técnicas:

- ☐ Memoria explicativa das necesidades de contratación de xerentes ou persoas técnicas.
- ☐ Recibos de salarios e documentos bancarios de transferencia acreditativos do pagamento das mensualidades xa aboadas na data da presentación da solicitude.
- ☐ Relación nominal das persoas traballadoras (RNT) incluídas na cotización á Seguridade Social, das mensualidades xa ingresadas na data de presentación da solicitude.
- ☐ Recibo de liquidacións (RLC), así como os documentos bancarios de transferencia acreditativos do seu pagamento, das mensualidades xa ingresadas na data de presentación das solicitudes.
- ☐ Documentos xustificativos do seu nacemento en Galicia ou, no caso de alegar algunha relación de parentesco coa persoa nacida en Galicia, documentación que acredite este nacemento e o vínculo con aquela, no caso de que as persoas polas que se solicita a subvención teñan a condición de emigrantes retornados.
- ☐ Certificado de emigrante retornado expedido polas delegacións ou subdelegacións do Goberno, baixa consular ou calquera outra documentación que acredite fidedignamente a residencia no exterior e a data de retorno a España, no caso de que as persoas polas que se solicita a subvención teñan a condición de emigrantes retornados.
- ☐ Documentación xustificativa de ter obtido ou solicitado ante o Rexistro Civil a rectificación da mención relativa ao sexo ou ben o cambio de nome para a asignación dun diferente ao do sexo rexistrado ao nacer, declaración responsable ou calquera outra documentación acreditativa desta condición, no caso de que as persoas polas que se solicita a subvención teñan a condición de trans.
- ☐ Certificado de discapacidade da persoa traballadora pola que se solicita subvención (para os casos de discapacidade recoñecida fóra de Galicia).

e) Axudas para a contratación de persoas técnicas en orientación e acompañamento á inserción:

- ☐ Memoria descritiva da necesidade da contratación de persoal técnico en accións de orientación e acompañamento á inserción, na cal consten o número e os perfís profesionais, as funcións que van realizar, así como o número de persoas traballadoras en proceso de inserción que van orientar e a porcentaxe da xornada de traballo que lle van dedicar.
- ☐ Currículo do persoal técnico contratado ata a data de presentación da solicitude, xunto coa documentación que acredite a súa formación e experiencia profesional.
- ☐ Recibos de salarios e documentos bancarios de transferencia acreditativos do pagamento das mensualidades xa aboadas na data da presentación da solicitude.
- ☐ Relación nominal das persoas traballadoras (RNT) incluídas na cotización á Seguridade Social.
- ☐ Recibo de liquidación de cotizacións (RLC), así como os documentos bancarios de transferencia acreditativos do seu pagamento, das mensualidades xa ingresadas na data da presentación da solicitude.
- ☐ Documentos xustificativos do seu nacemento en Galicia ou, no caso de alegar algunha relación de parentesco coa persoa nacida en Galicia, documentación que acredite este nacemento e o vínculo con aquel, no caso de que as persoas polas que se solicita a subvención teñan a condición de emigrantes retornadas.
- ☐ Certificado de emigrante retornado expedido polas delegacións ou subdelegacións do Goberno, baixa consular ou calquera outra documentación que acredite fidedignamente a residencia no exterior e a data de retorno a España, no caso de que as persoas polas que se solicita a subvención teñan a condición de emigrantes retornados.
- ☐ Documentación xustificativa de ter obtido ou solicitado ante o Rexistro Civil a rectificación da mención relativa ao sexo ou ben o cambio de nome para a asignación dun diferente ao do sexo rexistrado ao nacer, declaración responsable ou calquera outra documentación acreditativa desta condición no caso de que as persoas polas que se solicita a subvención teñan a condición de trans.
- ☐ Certificado de discapacidade da persoa traballadora pola que se solicita subvención (para os casos de discapacidade recoñecida fóra de Galicia).

f) Axudas para a formación das persoas en proceso de inserción:

- ☐ Memoria descritiva do curso/actividade de formación solicitada e xustificación da súa necesidade para a inserción laboral das persoas en situación ou risco de exclusión social.
- ☐ Certificación emitida pola entidade formadora en que consten, entre outros, os seguintes aspectos: nome da actividade formativa, lugar e datas de realización, módulos que se impartirán e distribución temporal (número de horas), prazo de inscrición e número de prazas.
- ☐ Solicitude de inscrición ou matrícula na actividade formativa, se procede.
- ☐ Facturas, facturas pro forma ou orzamentos das actividades formativas.

g) Axudas para a mediación laboral para a inserción no mercado laboral ordinario da persoa en situación ou risco de exclusión social:

- ☐ Declaración da empresa contratante ou sociedade cooperativa, de que a incorporación da persoa traballadora ao mercado laboral ordinario se realizou por mediación da empresa de inserción laboral, ou ben declaración do traballador ou da traballadora autónoma de que a súa iniciativa de autoemplego se realizou mediante o asesoramento, apoio e acompañamento da empresa de inserción laboral.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar un copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante.	☐
DNI ou NIE da persoa representante.	☐
Imposto de actividades económicas, data de alta da actividade.	☐
Certificación de estar ao día das súas obrigas coa Seguridade Social.	☐
Certificación de estar ao día coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.	☐
Certificación de estar ao día das súas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria.	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 1 de abril de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas ás empresas de inserción laboral (EIL) e ás súas entidades promotoras, e se procede á súa convocatoria para o ano 2019 (códigos de procedemento TR356A e TR356C).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____