



PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
COMUNICACIÓN DE ACTIVIDADE DE AXENTE DE RESIDUOS PERIGOSOS	MT986E	COMUNICACIÓN

DATOS DA PERSOA COMUNICANTE

NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	NOME DA VÍA	NUM	BLOQ	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal> (<https://notifica.xunta.gal>).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>



DESCRIPCIÓN DAS ACTIVIDADES QUE SE VAN REALIZAR

RESIDUO	CÓDIGO LER	CLASIFICACIÓN ANEXO III LEI 22/2011 (só no caso de residuos perigosos)	CANTIDADE (t/ano)
TOTAL			

A PERSOA COMUNICANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que todos os datos contidos nesta comunicación e nos documentos que se achegan son certos, sendo a persoa declarante, no caso de que sexa aplicable, representante legal da entidade ou empresa.
2. Que se compromete a comunicar calquera modificación dos datos contidos na comunicación, a efectos de actualizar a información do rexistro.
3. Que se cumprirá en todo momento coas prescricións sobre residuos que se establecen na normativa de aplicación, así como nas disposicións e instrucións que se diten nas Administracións do Estado e da Xunta de Galicia en materia de residuos.
4. Que se compromete a manter vixentes e actualizadas en todo momento as garantías financeiras esixibles segundo o establecido na normativa aplicable, co fin de cubrir as responsabilidades ás que pode dar lugar a actividade de axente de residuos perigosos.
5. Que no desenvolvemento da actividade como axente de residuos cumprírase coas obrigas recollidas no artigo 20 da Lei 22/2011, do 28 de xullo, de residuos e solos contaminados, e en concreto:
 - Cumprir co declarado na comunicación presentada para realizar a inscrición, así como coas cláusulas e condicións asumidas contractualmente, debendo limitarse a súa actividade a organizar a valorización ou eliminación de residuos por encargo de terceiros sen que este encargo exima de responsabilidade ao mandante.
6. Que se compromete a dispor dun arquivo, onde se recolla por orde cronolóxica a cantidade, natureza, orixe, destino, método de tratamento, medio de transporte e frecuencia de recollida dos residuos, debendo, no caso de xestionar residuos perigosos, utilizar para elo o libro de rexistro telemático da aplicación GaIA. Manter o arquivo a disposición das autoridades competentes a efectos de inspección e control, durante, ao menos, tres anos. Todo isto, segundo o establecido nos números 40 e 41 da Lei 22/2011, do 28 de xullo, e no artigo 28 da Lei 6/2021, do 17 de febreiro.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA [OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE]

<input type="checkbox"/>	Anexo II-NA, só no caso de ter máis residuos dos permitidos na táboa "Descrición das actividades que se van a realizar".		
<input type="checkbox"/>	Taxas administrativas devengadas pola tramitación da solicitude (Códigos taxas: 32.52.04)		
<input type="checkbox"/>	Resgardo do depósito da fianza de 15.000 € na Caixa Xeral de Depósitos da Consellería de Facenda da Xunta de Galicia.		
<input type="checkbox"/>	Acreditación da representación legal da empresa con copia da escritura notarial da representación debidamente inscrita no rexistro mercantil (só persoas xurídicas).	ÓRGANO	COD. PROC.
			ANO

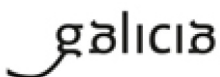


COMPROBACIÓN DE DATOS Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa comunicante	<input type="checkbox"/>
DNI/NIE da persoa representante	<input type="checkbox"/>
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade comunicante	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non
NIF da entidade representante	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	Destinatarios dos datos As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE
Lei 22/2011, do 28 de xullo, de residuos e solos contaminados. Lei 6/2021, do 17 de febreiro, de residuos e solos contaminados de Galicia. Decreto 174/2005, do 9 de xuño, polo que se regula o réxime xurídico da produción e xestión de residuos e o Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia. Real decreto 553/2020, do 2 de xuño, polo que se regula o traslado de residuos no interior do territorio do Estado. Orde do 1 de abril de 2013 pola que se designan os órganos competentes para a tramitación das comunicacións previas ao exercicio de actividades de produción e xestión de residuos previstas pola Lei 22/2011. Orde do 9 de xuño de 2016 pola que se adaptan e incorporan á sede electrónica da Xunta de Galicia os procedementos administrativos de prazo aberto da Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio.

SINATURA DA PERSOA COMUNICANTE OU REPRESENTANTE
LUGAR E DATA
<input type="text"/> , <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>



Xefatura Territorial da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda de
<input type="text"/>