XUNTA DE GALICIA | SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDAS EXTRAORDINARIAS A PERSOAS EMIGRANTES GALEGAS RETORNADAS	PR905A	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF/PASAPORTE

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

TELÉFONO 1 | TELÉFONO 2 | CORREO ELECTRÓNICO

DATA DE NACEMENTO | PAÍS DE NACEMENTO

PROVINCIA DE NACEMENTO | CONCELLO DE NACEMENTO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

○ **Electrónica** a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal).
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave 365.

○ **Postal** (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente).

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

XUNTA DE GALICIA | SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN

ANEXO I
(continuación)

DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA	NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)						
	IBAN						

TIPO DE PERSOA EMIGRANTE RETORNADA

- ◯ Persoa galega e nacida en Galicia
- ◯ Cónxuxe ou parella de feito dunha persoa nacida en Galicia
- ◯ Descendente por consanguinidade dunha persoa nacida en Galicia

OUTROS DATOS DE EMIGRACIÓN E RETORNO

PAÍS DE PROCEDENCIA	TEMPO DE RESIDENCIA CONTINUADA NO ESTRANXEIRO ANTES DO RETORNO	DATA DE RETORNO

PERSOA BENEFICIARIA DE BOLSA EXCELENCIA MOCIDADE EXTERIOR

◯ SI ◯ NON ANO:

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que a persoa solicitante ou algún membro da súa unidade familiar nalgunha das dúas convocatorias anteriores (anos 2022 ou 2023):
   - ◯ Non foron beneficiarias desta axuda extraordinaria a persoas emigrantes galegas retornadas.
   - ◯ Si foi ou foron beneficiarias desta axuda extraordinaria a persoas emigrantes galegas retornadas.

2. **DATOS DA UNIDADE FAMILIAR:** (cúbrase só un tipo de unidade familiar segundo a situación da persoa solicitante)

A) Unidade familiar formada só pola persoa solicitante.

1 MEMBRO DA UNIDADE FAMILIAR	IDADE	IMPORTE INGRESOS/ RENDAS MENSUAIS (€)	PROCEDENCIA DE INGRESOS/RENDAS (especifíquese: pensións, salarios, axudas...)
Solicitante			

B) Unidade familiar formada por varias persoas.

Solicitante maior de 25 anos, ou tamén se fora menor de esta idade se estivera casado/a ou con parella de feito inscrita ou tivera algún fillo/a: a unidade familiar estará formada pola persoa solicitante e, no seu caso, polo/a seu cónxuxe ou parella de feito inscrita, fillos/as da persoa solicitante solteiros/as ou sen parella de feito inscrita menores de 25 anos que residan na mesma vivenda e consten inscritos no certificado de empadroamento conxunto.

Nº	MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR	APELIDOS E NOME	IDADE	IMPORTE INGRESOS/RENDAS MENSUAIS (€)	PROCEDENCIA DE INGRESOS/RENDAS (especifíquese: pensións, salarios, axudas...)
1	Solicitante				
2	Cónxuxe/Parella				
3	Fillo/a				
4	Fillo/a				
5	Fillo/a				
6	Fillo/a				
	TOTAL INGRESOS DA PERSOA SOLICITANTE E DO RESTO DA UNIDADE FAMILIAR				

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA: (continuación)

C) Unidade familiar formada por varias persoas.

Solicitante solteiro/a ou sen parella de feito inscrita, sen fillos e menor de 25 anos: a unidade familiar estará formada pola persoa solicitante e, no seu caso, polos seus proxenitores, irmán/s ou irmá/s solteiros/as ou sen parella de feito inscrita e menores de 25 anos, que residan na actualidade na mesma vivenda e consten inscritos no certificado de empadroamento conxunto.

Nº	MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR	APELIDOS E NOME	IDADE	IMPORTE INGRESOS/RENDAS MENSUAIS (€)	PROCEDENCIA DE INGRESOS/RENDAS (especifíquese: pensións, salarios, axudas...)
1	Solicitante				
2	Pai				
3	Nai				
4	Irmá/n				
5	Irmá/n				
6	Irmá/n				
	TOTAL INGRESOS DA PERSOA SOLICITANTE E DO RESTO DA UNIDADE FAMILIAR				

Achegarase a vida laboral de todas as persoas da unidade familiar maiores de 18 anos e menores de 70 anos e os xustificantes dos ingresos.

3. DECLARACIÓN DE NON PERCIBIR INGRESOS: No caso de que a persoa solicitante ou o resto dos membros da unidade familiar non perciban ingresos económicos, márquense os seguintes recadros segundo corresponda:

- ☐ Que a persoa solicitante non percibe ingresos económicos ou rendas de calquera natureza.
- ☐ Que o resto dos membros da unidade familiar non percibe ingresos económicos ou rendas de calquera natureza.

4. DECLARACIÓN DE PATRIMONIO MOBILIARIO:

A) PERSOA SOLICITANTE: (Depósitos actualizados en conta corrente ou a prazo, accións, fondos de investimento, fondos de pensións, etc. que teña a persoa solicitante tanto en España como no estranxeiro)

Nº	**CONCEPTO:** saldo en contas correntes, depósitos bancarios, accións...	**TITULAR**	**SALDO/VALOR (€)**
1		Solicitante	
2		Solicitante	
3		Solicitante	
4		Solicitante	

Achegarase a documentación bancaria actualizada na que conste o saldo das contas bancarias, etc.

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA: (continuación)

B) RESTO MEMBROS UNIDADE FAMILIAR: (Depósitos actualizados en conta corrente ou a prazo, accións, fondos de investimento, fondos de pensións, etc. que teñan o resto dos membros da unidade familiar tanto en España como no estranxeiro)

Nº	**CONCEPTO**: saldo en contas correntes, depósitos bancarios, accións...	TITULARES	SALDO/VALOR (€)
1			
2			
3			
4			

Achegarase a documentación bancaria actualizada na que conste o saldo das contas bancarias, etc.

DECLARACIÓN DE NON TER PATRIMONIO MOBILIARIO/ BENS MOBLES: No caso de que o resto dos membros da unidade familiar non teña patrimonio mobiliario/bens mobles (contas correntes, depósitos bancarios, etc), márquese o seguinte recadro:

☐ Que ningún membro da unidade familiar, que non sexa a persoa solicitante, ten patrimonio mobiliario/bens mobles (contas correntes, depósitos bancarios, etc).

5. DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS

Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

○ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo concepto para o cal solicita esta subvención.

○ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo concepto para o cal solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	TIPO DE AXUDA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

6. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e que reúne todos os requisitos exixidos na convocatoria.

7. Non estar incursa en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

8. Non estar incursa en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas prevista nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

9. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

10. Que autoriza a Secretaría Xeral da Emigración no ámbito das súas competencias para ceder os datos persoais a aqueles organismos da Administración xeral do Estado con competencias similares na materia co fin de colaborar no exercicio das funcións que lle sexan propias.

11. Que ten autorización das persoas relacionadas dentro da unidade familiar ou como achegadas para a cesión dos seus datos persoais á Secretaría Xeral da Emigración co fin de xestionar a axuda relativa a esta convocatoria.

12. Que está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

XUNTA DE GALICIA | SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN

ANEXO I
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

☐ Pasaporte ou outro documento acreditativo da identidade e nacionalidade española para as persoas solicitantes que non teñan DNI

☐ Acreditación da representación fidedigna por calquera medio válido en dereito, no caso de que a persoa solicitante sexa menor de idade

☐ Certificado de empadroamento conxunto ou de convivencia actualizado, expedido polo concello galego de residencia da persoa solicitante no que se acredite que todas as persoas que constitúen a unidade familiar se atopan empadroadas no mesmo enderezo ou, no caso de imposibilidade de conseguilo ou de unidade familiar constituída só pola persoa solicitante, declaración responsable relativa á composición da súa unidade familiar.

☐ Certificación actualizada de vida laboral expedida pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social da persoa solicitante e dos membros da unidade familiar maiores de 18 anos e menores de 70 anos ou no caso de imposibilidade de conseguila, declaración responsable de que non teñen vida laboral.

☐ Documentación acreditativa dos ingresos económicos, pensións ou rendas de calquera tipo, correspondentes aos dous meses anteriores ao da presentación da solicitude, da persoa solicitante e dos demais membros da unidade familiar ou, se é o caso, declaración responsable. No caso de que a persoa solicitante ou algún membro da unidade familiar non perciba ingresos económicos, pensións ou rendas, declaración responsable da persoa solicitante neste sentido

☐ Documentación bancaria actualizada de saldo en contas correntes, depósitos bancarios, accións, valores, etc. acreditativa do valor dos bens mobles da persoa solicitante e dos demais membros da unidade familiar, que se teñan tanto en España coma no estranxeiro. No caso de que algún membro da unidade familiar, coa excepción da persoa solicitante, non teña bens mobles, declaración responsable da persoa solicitante neste sentido.

☐ Extracto das contas bancarias en España da persoa solicitante e dos demais membros da unidade familiar no que se recollan os movementos dos 2 meses anteriores á presentación da solicitude.

☐ Documentación acreditativa do importe dos ingresos anuais obtidos no ano anterior ao da convocatoria, tanto en España como no estranxeiro, de todas as persoas que forman a unidade familiar e, na súa falta, unha declaración responsable neste sentido, se é o caso.

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Documentación acreditativa da vinculación con Galicia da persoa solicitante: nacemento en Galicia ou, de ser o caso, ser cónxuxe ou parella de feito inscrita ou descendente por consanguinidade dunha persoa galega e nada en Galicia.			
☐ Documentación acreditativa dos vínculos de parentesco da persoa solicitante co resto dos membros da súa unidade familiar, que consten residindo na mesma vivenda no certificado de empadroamento conxunto, de ser o caso: libro de familia, certificado de matrimonio ou certificación do Rexistro de Parellas de Feito, así como os certificados de nacemento dos/das fillos/as da persoa solicitante.			
☐ Sentenza xudicial firme ou certificación rexistral correspondente, no caso de separación legal ou divorcio da persoa solicitante, ou disolución dunha parella de feito.			
☐ Baixa consular, certificado de persoa emigrante retornada, expedido polas delegacións ou subdelegacións do Goberno, ou calquera outra documentación que acredite fidedignamente a data do retorno a España, así como o tempo de residencia no estranxeiro durante un mínimo de dous anos inmediatamente anteriores á data do seu retorno a España.			
☐ Certificado expedido polo órgano competente que acredite o grao de discapacidade ou dependencia da persoa solicitante, no caso de alegar tal circunstancia e de que non fosen recoñecidos pola Xunta de Galicia ou polo Imserso, así como certificado expedido polo órgano competente que acredite o grao de discapacidade ou dependencia dos restantes membros da súa unidade familiar, de ser o caso.			
☐ Sentenza, orde xudicial de protección, informe do Ministerio Fiscal ou informe socioambiental emitido por un organismo oficial que acredite ser vítima de violencia de xénero, no caso de que a persoa solicitante alegue tal circunstancia.			

XUNTA DE GALICIA | SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN

ANEXO I
(continuación)

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Informe de vida laboral da Tesourería da Seguridade Social da persoa solicitante	☐
Certificado de residencia con data de última variación padroal	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Certificado de discapacidade recoñecida pola Xunta de Galicia	☐
☐ Consulta de grao e nivel de dependencia	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade representante	○ Si ○ Non

Presto o meu consentimento para que me sexa remitida información doutros programas ou futuras accións promovidas pola Secretaría Xeral da Emigración:
○ SI ○ NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Secretaría Xeral da Emigración.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo. Tamén terán como finalidade informar doutros programas ou futuras accións promovidas pola Secretaría Xeral da Emigración.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xulio, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou coa finalidade de comprobación de cumprimento de requisitos ou compatibilidade doutras axudas. Así mesmo comunicaranse os datos a aquelas entidades, empresas ou asociacións, que colaboren coa Secretaría Xeral da Emigración no desenvolvemento dos diferentes programas ou accións do seu ámbito de actuación.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

ANEXO I
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Resolución do 28 de decembro de 2023, da Secretaría Xeral da Emigración, pola que se aproban as bases reguladoras para a concesión de axudas extraordinarias a persoas emigrantes galegas retornadas e se procede á súa convocatoria para o ano 2024 (código de procedemento PR905A).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

________ , ____ de ________ de ____

Secretaría Xeral da Emigración