

SOLICITUDE DE PAGAMENTO

- SI427A - SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE
- SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES A DESENVOLVER POR ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que a subvención foi destinada ao fin para o cal se concedeu e SOLICITA o PAGAMENTO DA LIQUIDACIÓN correspondente da axuda concedida para o PROGRAMA

e de conformidade coa documentación que se achega para estes efectos segundo o exigido na normativa reguladora.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

1. Documentación específica do procedemento SI427A - Subvencións a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para programas dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade (artigo 15.1.3):

- Anexo VI. Declaración complementaria e actualizada na data de xustificación de todas as axudas solicitadas, concedidas ou percibidas para a mesma actuación; e declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
- Anexo VII. Memoria xustificativa do programa subvencionado.
- Un exemplar de todos os materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías, etc.
- Follas mensuais das horas efectivamente traballadas asinadas polo/a profesional e pola persoa responsable da entidade, respecto de todas as persoas adscritas ao programa obxecto de subvención, no modelo publicado para esta convocatoria 2024 na páxina web da Secretaría Xeral da Igualdade.
- Copia dos contratos de traballo do persoal adscrito ao programa.
- Copia do contrato mercantil para o caso de persoal externo.
- Informe de vida laboral do/dos código/s de cotización da entidade en que estea incluído o persoal adscrito ao programa correspondente ao período subvencionable.
- Relación numerada das mulleres atendidas no período subvencionable, asinada pola persoa responsable do programa, no modelo que figura na páxina web da Secretaría Xeral da Igualdade.
- Folla individualizada de seguimento de cada unha das mulleres participantes, onde conste a intervención ou intervencións realizadas coa usuaria (data da intervención, profesional que a realiza, tipo de intervención e duración), no modelo publicado na páxina web da Secretaría Xeral da Igualdade para esta convocatoria 2024, asinada pola usuaria e polo/a profesional que realiza a/s intervención/s.
- Outra documentación considerada pertinente para un mellor detalle na xustificación da realización do programa (memoria complementaria para ampliar a información requirida no anexo VII e cuxa extensión non excede os 6 folios).

2. Documentación específica do procedemento SI436B - Plan Corresponsables (artigo 15.2.3):

- Anexo VI. Declaración complementaria e actualizada na data de xustificación de todas as axudas solicitadas, concedidas ou percibidas para a mesma actuación, e declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
- Anexo VIII. Certificación do gasto subvencionable.
- Contrato/s de traballo, no caso de persoal propio da entidade.
- Nóminas e recibos de liquidación de cotizacións (RLC), relación nominal de persoas traballadoras e documentos bancarios que acrediten a súa realización e pagamento, no caso de persoal propio da entidade.
- Facturas e xustificantes bancarios acreditativos do seu pagamento, no caso de contratación mercantil de persoal.
- Modelos 111 e 190 do IRPF, e xustificantes bancarios do ingreso do modelo 111 do IRPF.
- Anexo IX: memoria xustificativa.



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

2. Documentación específica do procedemento SI436B - Plan Corresponsables (artigo 15.2.3): (continuación)

- Un exemplar de todos os materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías, etc.
- Memoria detallada das actividades e dos módulos das actividades de formación de coidados e de corresponsabilidade, de ser o caso.
- Relación numerada das persoas participantes asinada pola persoa responsable do programa acreditativa da atención recibida no modelo publicado na páxina web da Secretaría Xeral da Igualdade.
- Para o caso de mulleres contratadas vítimas de violencia de xénero, documento acreditativo desta situación segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e tratamento integral da violencia de xénero.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de