



PROCEDEMENTO PRÉSTAMOS JEREMIE-IGAPE	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO IG534A	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL			NIF
<input type="text"/>			<input type="text"/>
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO BLOQUE	ANDAR PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ACTIVIDADE			
<input type="text"/>			

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOTIFICACIÓNS POR VÍA TELEMÁTICA
<input type="radio"/> Solicito que as notificacións do Igape acerca deste expediente se efectúen por vía telemática.
(Para utilizar esta opción debe dispor de certificado dixital que cumpra o especificado nas bases desta convocatoria. O Igape enviará un aviso ao enderezo de correo indicado, e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet http://tramita.igape.es , logo de identificación mediante certificado).

DATOS BANCARIOS	
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
<input type="text"/>	IBAN <input type="text"/>

ESCRITURA PÚBLICA DE CONSTITUCIÓN DA SOCIEDADE					
ESCRITURA Nº	DATA ESCRITURA	OUTORGADA ANTE O NOTARIO	Nº DE PROTOCOLO	NIF SOCIEDADE	DOMICILIO SOCIAL SOCIEDADE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PODER DE REPRESENTACIÓN					
PODER Nº	DATA PODER	OUTORGADA ANTE O NOTARIO		Nº PROTOCOLO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	

SOLICITUDE PARA
<input type="checkbox"/> IG205 - Préstamos Jeremie-Igape

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA	
1. Que obtivo nos servizos web do Igape (http://tramita.igape.es) un documento electrónico cuxo identificador de documento electrónico (IDE), obtido da aplicación informática para cubrir solicitudes, e o código de comprobación, debe indicar a continuación, de forma obrigatoria. O contido deste documento forma, para todos os efectos, parte integrante desta solicitude.	
IDENTIFICADOR DE DOCUMENTO ELECTRÓNICO (IDE) - 40 DÍXITOS ALFANUMÉRICOS - SHA 1 160 BITS	CÓDIGO DE COMPROBACIÓN
<input type="text"/>	<input type="text"/>



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE

	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXPTÉ.	ANO
I.- Para todas as solicitudes:				
<input type="checkbox"/> Contas anuais correspondentes aos dous últimos exercicios pechados	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Balance e conta de resultados recentes, asinados polos administradores	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Escritura de constitución e estatutos debidamente inscritos no rexistro competente e modificacións posteriores	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Descrición completa de actividades localizadas en zonas naturais protexidas	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Alta IAE ou compromiso de alta modelo 063	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Acreditación de capacidade de financiamento da parte do proxecto non cuberta	<input type="checkbox"/>			
II.- No caso de garantías hipotecarias:				
<input type="checkbox"/> Taxación emitida por sociedade homologada polo Banco de España dos bens ofrecidos	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Nota simple do rexistro da propiedade	<input type="checkbox"/>			
III.- No caso de garantías persoais:				
<input type="checkbox"/> Copia de declaración de IRPF e patrimonio dos avalistas	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Relación de bens patrimoniais e débedas	<input type="checkbox"/>			

Autorizo o Igape, de conformidade co artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e o artigo 4 da Orde do 12 de xaneiro de 2012 pola que se regula a habilitación de procedementos administrativos e servizos na Administración xeral e no sector público autonómico de Galicia, para consultar a documentación indicada anteriormente.

Así mesmo, declaro que a devandita documentación está vixente e que non transcorreron máis de cinco anos desde a finalización do procedemento ao que corresponde.

Autorizo o Igape para consultar os datos de identidade da persoa solicitante no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería da Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

SI NON (neste caso achegarase a documentación correspondente)

Autorizo o Igape para consultar os datos do seu expediente (NIF, IAE, escritura de constitución e estatutos, poder do representante) que constan en poder da Administración autonómica, de conformidade co artigo 4 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e se fomenta a utilización dos medios electrónicos.

SI NON (neste caso achegarase a documentación correspondente)

De conformidade co artigo 13.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, e co previsto no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia, o Igape publicará no *Diario Oficial de Galicia* e na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas ao abeiro desta orde. Incluirá, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, se poidan impoñer nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a referida publicidade. O Igape tamén publicará a axuda concedida, de acordo cos artigos 6 e 7.2º.d) do Regulamento CE nº 1828/2006 da Comisión, do 8 de decembro de 2006; se a súa solicitude de axuda resulta aprobada, o nome do beneficiario, a operación e o importe da axuda será obxecto de publicación.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade do Igape, cuxa finalidade é a xestión e rexistro deste procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Igape, como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a lodp@igape.es

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 3 de xuño de 2014 pola que se dá publicidade do acordo, do Consello de Dirección, que aproba as bases reguladoras dos préstamos Jeremie-Igape previstos no programa operativo Feder Galicia 2007-2013 en beneficio de pequenas e medianas empresas e microempresas cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, e se procede á súa convocatoria en réxime de concorrencia non competitiva.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



SOLICITUDE DE DESEMBOLSO DE PRÉSTAMO

DATOS DA ENTIDADE

PRESTAMEIRA

Nº EXPEDIENTE

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

SOLICITA

que lle sexa aboada na conta especificada no contrato de préstamo/crédito de referencia unha disposición deste, por importe de € co obxecto de atender os pagamentos relacionados co proxecto financiado, correspondentes ás facturas, contratos, facturas proforma ou orzamentos debidamente aceptados e cuxa copia se achega:

Provedor/Acredor	Concepto	Importe

(en caso de espazo insuficiente, inclúese relación en documento anexo)

Para tal efecto anéxase a seguinte documentación:

- Primeira copia da escritura/póliza formalizada do préstamo, debidamente liquidada e inscrita.
- Acreditación documental da realización e pagamento dos investimentos xa executados deste proxecto (mediante copia de facturas, xustificantes de pagamento e extractos bancarios), para engadir ás que xa constan no lgape, de ser o caso, conforme a seguinte relación:

Provedor/Acredor	Data factura	Importe factura	Data pagamento	Importe pagamento

(en caso de espazo insuficiente, inclúese relación en documento anexo)

- Para o caso de pagamentos previstos con outras fontes de financiamento que deban realizarse simultaneamente cos fondos solicitados, certificación bancaria da dispoñibilidade líquida para o pagamento da parte non financiada para o préstamo e a totalidade do IVE ou impostos indirectos que graven a adquisición.
- Acreditación de que está ao día no pagamento das obrigas de reembolso de calquera outro préstamo concedido anteriormente con cargo aos orzamentos da Comunidade Autónoma, mediante certificación do órgano competente, ou cando non se poida acreditar doutra maneira, mediante unha declaración responsable da prestameira.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de