XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E XUVENTUDE

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
XUVENTUDE CREA	BS310Q	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

TELÉFONO 1 | TELÉFONO 2 | CORREO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA | NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

ESPECIALIDADE EN QUE PARTICIPA

- ☐ Artes plásticas (Pintura)
- ☐ Artes plásticas (Escultura)
- ☐ Arte urbana
- ☐ Banda deseñada
- ☐ Cociña
- ☐ Creación de videoxogos
- ☐ Danza moderna
- ☐ Deseño de xoias
- ☐ Fotografía
- ☐ Moda
- ☐ Música contemporánea
- ☐ Música clásica
- ☐ Novela curta
- ☐ Poesía
- ☐ Teatro
- ☐ Videocreación

PSEUDÓNIMO EN QUE SE PRESENTA

GRUPO ◯ SI ◯ NON

NOME E APELIDOS DAS PERSOAS INTEGRANTES DO GRUPO

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	DNI

TÍTULO DA OBRA OU COLECCIÓN COA QUE PARTICIPA

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

○ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.

○ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incursa en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incursa en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas prevista nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Que non mantén relación contractual permanente ou ocasional con ningunha empresa vinculada á especialidade concreta na que solicita participar levando a cabo traballos directamente relacionados con ela, ou que non está dado/a de alta como autónomo/a nunha actividade que teña unha relación directa coa citada especialidade.
7. Que a obra non foi premiada en ningún outro certame ou concurso no momento do remate do prazo de presentación de solicitudes, e de que é inédita no caso das especialidades de arte urbana, banda deseñada, danza moderna, fotografía, novela curta, poesía e videocreación.
8. Que a obra non foi expuesta nin publicada, en papel ou dixital.
9. Que a obra non foi presentada en anteriores edicións deste programa.
10. Que a obra non foi beneficiara de axudas económicas da Administración autonómica para a súa realización.
11. Que a obra non contén contidos xenófobos ou de calquera outro tipo que atente contra a dignidade das persoas.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documentación común

☐ Autorización do/da pai/nai ou titor/a legal para participar nesta convocatoria, así como para calquera cuestión con ela relacionada, no caso de que a persoa participante, xa sexa a título individual ou colectivo, sexa menor de idade

Documentación especifica para grupos informais

☐ Anexo II. Declaración/comprobación de datos (un anexo por cada persoa membro do grupo excepto a persoa representante que declara no anexo I)

☐ Anexo III. Composición e poder de representación para grupos informais, no cal constará a relación de persoas que compoñen o grupo e o poder de representación para unha das persoas integrantes

Documentación específica para asociacións privadas sen ánimo de lucro

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Acreditación da persoa que, no nome e representación da entidade, asina a solicitude, mediante a correspondente documentación de apoderamento, resolución, mandato, certificado expedido polo secretario ou secretaria, ou acta, onde se determine dita representación			

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA PARA CADA ESPECIALIDADE

ARTES PLÁSTICAS

☐ Unha ou varias fotografías en cor ou branco e negro da obra presentada

☐ Ficha técnica

☐ En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

ANEXO I
(continuación)

ARTE URBANA

- [ ] A obra en formato dixital en DIN-A3 (realizado a man e presentado a cor)
- [ ] Fotografías dos traballos realizados máis recentemente (ou enderezo da internet onde se poidan ver os mesmos)
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

BANDA DESEÑADA

- [ ] Obra en formato dixital en DIN A-4 ou DIN A-3
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

COCIÑA

- [ ] Receita do prato presentado
- [ ] Unha ou varias fotografías en cor do prato presentado
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

CREACIÓN DE VIDEOXOGOS

- [ ] Memoria USB que conteña a ficha técnica e o videoxogo

DANZA MODERNA

- [ ] Memoria USB que recolla a actuación presentada ao concurso, música da coreografía, ficha técnica na que se detalle o título da obra, a duración, a persoa coreógrafa, a música e o atrezo da coreografía, ficha técnica da música orixinal que acompañe ao proxecto e a autorización escrita para gravar ou emitir a súa actuación, se é o caso, na fase final da especialidade

DESEÑO DE XOIAS

- [ ] Unha fotografía de cada unha das tres xoias que poderán ser tanto para home como para muller
- [ ] Unha memoria que conteña: a ficha técnica da colección, a información do proceso de elaboración, os materiais empregados e calquera outro dato anónimo que sexa de interese para a súa comprensión e valoración
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

FOTOGRAFÍA

- [ ] Unha ou varias fotografías, ata un máximo de seis, en cor ou branco e negro
- [ ] Ficha técnica da obra
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

MODA

- [ ] Unha colección coherente de cinco modelos de home ou muller
- [ ] Ficha técnica da colección e mostras dos tecidos que se empregarán na súa confección

MÚSICA

- [ ] Memoria USB que conteña: maqueta, ficha técnica, fotografía recente do grupo ou solista, declaración responsable acreditativa de que o grupo ou solista dispoñen dun repertorio dun mínimo de 30 minutos, letras, se as houber, dos temas incluídos na maqueta, debidamente mecanografiadas e autorización escrita para gravar ou emitir a súa actuación, se é o caso, na fase final da especialidade

NOVELA CURTA

- [ ] A obra a ordenador, en tamaño 12 tipografía arial e a dobre espazo
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

POESÍA

- [ ] A obra a ordenador, en tamaño 12 e a dobre espazo
- [ ] En caso de presentación presencial, obra e documentación achegaranse en memoria USB

TEATRO

- [ ] Memoria USB cunha síntese da obra e unha representación da obra presentada a concurso, ou dun ensaio xeral, feita con posterioridade ao 1 de xaneiro de 2022

VIDEOCREACIÓN

- [ ] Memoria USB da obra e ficha técnica

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Datos de residencia con data de última variación padroal da persoa solicitante	☐
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	☐
Certificado de estar ao día no pagamento das débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	◯ SI ◯ NON
Certificado de estar ao día no pagamento das débedas tributarias coa AEAT	◯ SI ◯ NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSONAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Política Social e Xuventude. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimiento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE

ORDE do 17 de xuño de 2022 pola que se establecen as bases que rexen os premios do programa Xuventude Crea e se procede á súa convocatoria para o ano 2022 (código de procedemento BS310Q).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E XUVENTUDE

ANEXO II

COMPROBACIÓN DE DATOS DE TERCEIRAS PERSOAS INTERESADAS

BS310Q – XUVENTUDE CREA

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por unha das persoas proxenitoras, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo na epígrafe correspondente e achegar unha copia dos documentos.

NOME E APELIDOS	NIF	MENOR DE IDADE	REPRESENTANTE		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes datos das persoas interesadas serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
			NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
		☐			DNI/NIE da persoa integrante do grupo	☐	
					DNI/NIE da persoa representante	☐	
					Datos de residencia con data de última variación padroal da persoa integrante do grupo	☐	
					Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social da persoa integrante do grupo	☐	
					Certificado de estar ao día no pagamento das débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma da persoa integrante do grupo	☐	
					CONSENTMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS **No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente.**	AUTORIZO A CONSULTA	
					NIF da entidade integrante do grupo	◯SI ◯NON	
					Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa AEAT da persoa integrante do grupo	◯SI ◯NON	

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSONAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Política Social e Xuventude. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimiento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXPD, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013,do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

Xacobeo 21·22

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E XUVENTUDE

ANEXO III

COMPOSICIÓN E PODER DE REPRESENTACIÓN PARA OS GRUPOS INFORMAIS

As persoas abaixo asinantes, como integrantes do grupo informal _____

autorizan a: _____ con DNI/NIE nº _____

para poder actuar en representación do citado grupo no programa Xuventude Crea, na especialidade de _____

RELACIÓN DE PERSOAS INTEGRANTES DO GRUPO INFORMAL

Incluír a persoa representante, para a que non será necesaria a sinatura.
Inserir tantas filas como sexa preciso.

NOME E APELIDOS	DNI/NIE	IDADE	SINATURA DA PERSOA AUTORIZADA	INTRUMENTO[1]/FUNCIÓN[2]

[1]Só para a especialidade de música
[2]Só para a especialidade de teatro