XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDAS PARA CONTRIBUÍR A MINIMIZAR O IMPACTO ECONÓMICO E SOCIAL DA COVID-19 NOS ALUGUEIROS DE VIVENDA HABITUAL	**VI432E**	**SOLICITUDE**

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

TELÉFONO 1 | TELÉFONO 2 | CORREO ELECTRÓNICO | DATA DE NACEMENTO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

◯ **Electrónica**, a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal https://notifica.xunta.gal
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

◯ **Postal** (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente).

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA | NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

DATA DENDE A QUE SE ESTÁ NALGUNHA DAS SEGUINTES SITUACIÓNS DE VULNERABILIDADE:

◯ Desemprego desde a data

◯ Expediente de regulación temporal de emprego (ERTE) desde a data

◯ Redución da xornada por motivos de coidados desde a data

◯ Cesamento de actividade desde a data

◯ Perda substancial de ingresos desde a data

INGRESOS NETOS QUE PERCIBÍA O CONXUNTO DE PERSOAS MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR NO MES ANTERIOR Á SOLICITUDE DA AXUDA:

€

IMPORTE DA RENDA, MÁIS OS GASTOS E SUBMINISTRACIÓNS BÁSICAS*, DO MES ANTERIOR Á SOLICITUDE DA AXUDA: €

*** Entenderase por «gastos e subministracións básicas» o importe do custo das subministracións de electricidade, gas, gasóleo para calefacción, auga corrente, dos servizos de telecomunicación fixa e móbil, e as posibles contribucións á comunidade de propietarios, todos eles da vivenda habitual que corresponda satisfacer á persoa arrendataria.**

A AXUDA SOLICITADA DESTINARASE A:

◯ AMORTIZACIÓN DO PRÉSTAMO SOLICITADO POR IMPORTE DE €

◯ PAGAMENTO DE (*) MENSUALIDADES DE RENDA CONTADAS DESDE O MES DE (INCLUÍDO)

(*)Deberá indicar o número de mensualidades para as que solicita a subvención, que non poderá exceder 6 mensualidades.

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

◯ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención.

◯ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña desta ou doutras administracións públicas ou de calquera outra entidade pública ou privada, a partir da data desta declaración.

2. Que se atopa en situación de vulnerabilidade económica como consecuencia da emerxencia sanitaria ocasionada pola COVID-19 segundo o establecido no ordinal terceiro das bases reguladoras.
3. Que nin a persoa solicitante nin ningunha outra persoa integrante da súa unidade familiar é propietaria ou usufrutuaria dunha vivenda situada no territorio nacional, agás os supostos exceptuados no punto 2.a) do ordinal décimo primeiro das bases reguladoras.
4. Que nin a persoa solicitante nin ningunha outra persoa integrante da súa unidade familiar ten parentesco por consanguinidade ou afinidade, ata o segundo grao, coa persoa arrendadora nin é socia ou partícipe da persoa física ou xurídica que actúe como arrendadora
5. Que nin á persoa solicitante nin a ningunha outra persoa integrante da súa unidade familiar, se lle teña revogada, ou fose obxecto dunha resolución de reintegro dunha axuda, deste plan de vivenda ou doutro anterior por causa que lle sexa imputable.
6. Que a persoa solicitante non está incursa en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
7. Que a persoa solicitante non está incursa en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas no artigo 10. 2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
8. Que todos os datos contidos nesta solicitude son certos.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

☐ Anexo II, de declaración responsable das persoas integrantes da unidade familiar da persoa solicitante e comprobación dos datos necesarios para a tramitación do procedemento, no caso de que a unidade familiar estea integrada por máis dunha persoa.

	ÓRGANO	CÓD. DE PROC.	ANO
☐ Documento acreditativo da representación, da persoa que actúe como representante, de ser o caso.			
☐ Certificado expedido pola Axencia Estatal da Administración Tributaria ou órgano competente da Comunidade Autónoma, sobre a base da declaración de cesamento de actividade declarada pola persoa interesada, no caso de cesamento de actividade de persoas traballadoras por conta propia.			
☐ Autoliquidacións periódicas dos impostos que correspondan, en función da actividade da persoa solicitante da axuda (declaración censual de alta/baixa ou variación de datos -modelo 036 ou 037-), no caso de cesamento de actividade de persoas traballadoras por conta propia.			
☐ Resolución da mutua do cesamento de actividade ou resolución do Instituto Nacional da Seguridade Social onde conste o dito cesamento temporal, no caso de cesamento temporal de actividade de traballadores por conta propia.			
☐ Certificado da empresa no que acredite que a persoa solicitante está incluída no ERTE, no caso de que a persoa solicitante estea afectada por un ERTE.			
☐ Resolución de variación de datos no Instituto Nacional da Seguridade Social ou calquera outro documento que acredite a redución de xornada ou excedencias por coidados de familiares, de ser o caso.			

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDAD (continuación)

	ÓRGANO	CÓD. DE PROC.	ANO
☐ Autoliquidacións periódicas dos impostos que corresponda, en función da actividade da persoa solicitante da axuda (modelo 130 dos dous últimos trimestres presentados anteriores á solicitude, modelo 303 de declaración do imposto sobre o valor engadido dos dous últimos trimestres presentados anteriores á solicitude, no caso de autónomos non obrigados a presentar declaración IRPF) e estado contable de perdas e ganancias ou balance de situación co resultado neto do mes correspondente e documentos acreditativos de tales circunstancias nos demais supostos, no caso de perda substancial de ingresos derivada doutras circunstancias vinculadas á actividade laboral ou empresarial de traballadores por conta propia.			
☐ Xustificantes bancarios do aboamento en conta de nóminas ou prestacións con data valor do mes solicitado, independentemente do período de liquidez ou, de ser o caso, certificado do empregador conforme se lle aboou en efectivo a cantidade que se vai percibir, onde conste o concepto, cantidade e a data, no caso de perda substancial de ingresos derivada doutras circunstancias vinculadas á actividade laboral ou empresarial de traballadores por conta allea.			
☐ Libro de familia ou documento acreditativo de parella de feito, de ser o caso.			
☐ Certificado ou volante colectivo de empadroamento que acredite as persoas empadroadas na vivenda no momento de presentación da solicitude de axuda.			
☐ Declaración de discapacidade, de dependencia ou de incapacidade permanente para realizar unha actividade laboral, no caso de non ser expedida pola Xunta de Galicia, de ser o caso.			
☐ Nota simple do servizo de índices do Rexistro da Propiedade ou calquera outro documento que acredite que non son titulares de ningunha vivenda, no caso de que a persoa solicitante ou algunha das persoas membros da súa unidade familiar conste como titular catastral dunha vivenda.			
☐ Documento acreditativo de non ter a dispoñibilidade da vivenda da súa propiedade ou de que esta resulta inaccesible.			
☐ Documentación acreditativa de que a vivenda foi obtida por transmisión *mortis causa*, no caso de que a persoa solicitante ou calquera das persoas integrantes da súa unidade familiar sexan propietarias ou usufrutuarias da parte alícuota dunha vivenda en territorio español.			
☐ Contrato de alugamento da vivenda, cunha duración mínima dun ano, con mención expresa da súa referencia catastral e do medio e forma de pagamento á persoa arrendadora.			
☐ Extractos ou certificados bancarios, acreditativos do pagamento das últimas tres mensualidades da renda do contrato anteriores ao primeiro mes para o que se solicita a axuda, salvo que o contrato levase vixente un prazo menor, caso en que se acreditará o pagamento desde o inicio do contrato.			
☐ Solicitude da axuda transitoria de financiamento de acordo ao establecido no artigo 9 do Real decreto lei 11/2020, do 31 de marzo, ou certificado bancario do préstamo formalizado conforme o artigo 9 do Real decreto lei 11/2020, do 31 de marzo, de ser o caso.			
☐ Documentación acreditativa dos ingresos da persoa solicitante e da súa unidade familiar correspondentes ao mes anterior ao da presentación da solicitude (nóminas ou outros xustificantes dos rendementos do traballo percibidos nese mes, con independencia do período de liquidez a que se refiran; certificados ou xustificantes do importe mensual de prestacións, subsidios ou pensións das administracións públicas percibidos nese mes, con independencia do período de liquidez a que se refiran; certificados bancarios de rendementos do capital mobiliario; certificado da persoa empleadora conforme se ten realizado o pagamento, onde conste o concepto, a data e a cantidade percibidas asinado por ambas as partes, no caso de ingresos percibidos en efectivo).			
☐ Xustificantes bancarios do cargo en conta dos gastos e subministracións básicas da vivenda habitual que corresponda satisfacer á persoa arrendataria, referidos no ordinal terceiro e relativos ao mes anterior ao da presentación da solicitude. Naqueles casos nos que os gastos e subministracións básicas estean a nome da persoa arrendadora, pero sexan aboados pola persoa arrendataria, xustificantes bancarios de pagamento nos que conste o concepto e a cantidade aboadas a esta.			
☐ Informe de vida laboral da Tesouraría Xeral da Seguridade Social dos últimos 24 meses.			

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI ou NIE da persoa solicitante	☐
DNI ou NIE da persoa representante	☐
Certificado de empadroamento	☐
Estar ao día do pagamento coa Atriga	☐
Estar ao día do pagamento coa Seguridade Social	☐
Certificación de titularidade de bens inmobles da D.X. do Catastro	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Certificado de discapacidade expedido pola Xunta de Galicia	☐
☐ Certificado do grao e nivel de dependencia	☐
☐ Permiso de residencia legal de persoas estranxeiras	☐
☐ Consulta da situación actual de desemprego	☐
☐ Importes das prestacións de desemprego	☐
☐ Consulta das prestacións do Rexistro de Prestacións Sociais Públicas, incapacidade temporal e maternidade do Instituto Nacional da Seguridade Social	☐
☐ Certificado das percepcións da Renda de Integración Social de Galicia (Risga)	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade representante	◯ SÍ ◯ NO
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT	◯ SÍ ◯ NO

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego da Vivenda e Solo.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a abo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamiento, así como o cumprimiento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e) do RXPD, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas ou entidades interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE

Real decreto lei 11/2020, do 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte á COVID-19.

Resolución do 26 de febreiro de 2021 pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións do Programa de axudas para contribuír a minimizar o impacto económico e social da COVID-19 nos alugueiros de vivenda habitual, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (código de procedemento VI432E).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO II

DECLARACIÓN DAS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE FAMILIAR DA PERSOA SOLICITANTE E COMPROBACIÓN DE DATOS

VI432E – AXUDAS PARA CONTRIBUÍR A MINIMIZAR O IMPACTO ECONÓMICO E SOCIAL DA COVID-19 NOS ALUGUEIROS DE VIVENDA HABITUAL

As persoas abaixo relacionadas declaramos que son certos os datos da presente declaración e que a unidade familiar* está composta polos membros que se reflicten neste anexo. Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos. As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal.

* Entenderase por unidade familiar a composta pola persoa que adebeda a renda de alugueiro, o seu cónxuxe non separado legalmente ou parella de feito inscrita e os fillos e fillas, con independencia de súa idade, que residan na vivenda, incluíndo aos vinculados por unha relación de tutela, garda ou acollemento familiar, que residan na vivenda.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas.		SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
			☐			DNI/NIE Certificado de empadroamento Certificado de débedas coa Atriga Certificado de débedas coa Seguridade Social Certificación de titularidade da D.X. do Catastro **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN:** ☐ Certificado de discapacidade ☐ Certificado do grao e nivel de dependencia ☐ Importes de prestación de desemprego ☐ Consulta das prestacións do Rexistro de Prestacións Sociais Públicas, incapacidade temporal e maternidade do Instituto Nacional da Seguridade Social ☐ Certificado das percepcións da Risga **CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS** No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ **AUTORIZO A CONSULTA** ☐ SI ☐ NON	

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO II
(continuación)

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		**COMPROBACIÓN DE DATOS** Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas.		SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
			☐			DNI/NIE Certificado de empadroamento Certificado de débedas coa Atriga Certificado de débedas coa Seguridade Social Certificación de titularidade da D.X. do Catastro **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN:** ☐ Certificado de discapacidade ☐ Certificado do grao e nivel de dependencia ☐ Importes de prestación de desemprego ☐ Consulta das prestacións do Rexistro de Prestacións Sociais Públicas, incapacidade temporal e maternidade do Instituto Nacional da Seguridade Social ☐ Certificado das percepcións da Risga **CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS** No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ **AUTORIZO A CONSULTA** ◯ SI ◯ NON	
			☐			DNI/NIE Certificado de empadroamento Certificado de débedas coa Atriga Certificado de débedas coa Seguridade Social Certificación de titularidade da D.X. do Catastro **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN:** ☐ Certificado de discapacidade ☐ Certificado do grao e nivel de dependencia ☐ Importes de prestación de desemprego ☐ Consulta das prestacións do Rexistro de Prestacións Sociais Públicas, incapacidade temporal e maternidade do Instituto Nacional da Seguridade Social ☐ Certificado das percepcións da Risga **CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS** No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ **AUTORIZO A CONSULTA** ◯ SI ◯ NON	

ANEXO II
(continuación)

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas.		SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
			☐			DNI/NIE Certificado de empadroamento Certificado de débedas coa Atriga Certificado de débedas coa Seg. Social Certificación de titularidade da DX do Catastro **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLIC ACIÓN:** Certificado de discapacidade Certificado do grao e nivel de dependencia Importes de prestación de desemprego Consulta das prestacións do Rexistro de Prestacións Sociais Públicas, incapacidade temporal e maternidade do Instituto Nacional da Seguridade Social Certificado das percepcións da RISGA **CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS** No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ **AUTORIZO A CONSULTA** ◯ SI ◯ NON	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego da Vivenda e Solo.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimiento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e) do RXPD, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dxital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas ou entidades interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____