



PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONS DO PROGRAMA DE FOMENTO DA CONSERVACIÓN, DA MELLORA DA SEGURIDADE DE UTILIZACIÓN E DA ACCESIBILIDADE EN VIVENDAS DO PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021	VI422E	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO					

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN							
Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:							
TELÉFONO MÓBIL		CORREO ELECTRÓNICO					
ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE							
As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.							
☐ Electrónica , a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal https://notifica.xunta.gal Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.							
☐ Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente).							
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			

DATOS BANCARIOS							
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.							
TITULAR DA CONTA				NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)			
				IBAN			



De conformidade co punto 2 do ordinal décimo segundo da convocatoria, deben estar cubertos na presentación da solicitude todos os campos específicos de datos do edificio ou vivenda que se vaia rehabilitar, resumo valorado das actuacións de rehabilitación previstas e anualidades de execución das obras. Non serán admitidas a trámite aquelas solicitudes que se presenten sen cubrir estes campos obrigatorios.

DATOS DO EDIFICIO OU VIVENDA QUE SE VAI REHABILITAR

☐ Edificio de tipoloxía residencial colectiva	☐ Vivenda unifamiliar	☐ Vivendas situadas en edificios			
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA	LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
DATA DE FINALIZACIÓN DO EDIFICIO/VIVENDA	REFERENCIA CATASTRAL DO EDIFICIO/VIVENDA	Nº TOTAL DE VIVENDAS DO EDIFICIO	Nº TOTAL DE VIVENDAS PARTÍCIPIES NAS OBRAS E INTERESADAS NA SUBVENCIÓN		
Nº TOTAL DE LOCAIS PARTÍCIPIES NAS OBRAS E INTERESADOS NA SUBVENCIÓN	TOTAL M ² SUPERFICIE CONSTRUÍDA DE LOCAIS PARTÍCIPIES NAS OBRAS E INTERESADOS NA SUBVENCIÓN				
SUPERFICIE CONSTRUÍDA SOBRE RASANTE (M ²)	SUPERFICIE CONSTRUÍDA SOBRE RASANTE CON DESTINO DE VIVENDA (RESIDENCIAL) (M ²)				
EDIFICIO OU VIVENDA DECLARADO BIC, CATALOGADO OU CON PROTECCIÓN INTEGRAL ☐ SI ☐ NON					

RESUMO VALORADO DAS ACTUACIÓNS DE REHABILITACIÓN PREVISTAS

TIPO DE OBRAS QUE SE VAIAN EXECUTAR E VALORACIÓN ATENDENDO Á NORMATIVA DA CONVOCATORIA	CUSTO PREVISTO SEN IVE
ACTUACIÓNS SUBVENCIONABLES. Obras para a conservación, a mellora da seguridade da utilización e da accesibilidade en vivendas.	
Ordinal 10 das bases reguladoras	
Ordinal 10.1 a) Conservación da cimentación, da estrutura e das instalacións	
Ordinal 10.1 b) Conservación de cubertas, azoteas, fachadas e medianeiras	
Ordinal 10.1 c) As de adecuación interior da vivenda ás condicións mínimas de funcionalidade, habitabilidade, seguridade e hixiene	
Ordinal 10.2 a) A instalación de ascensores, salvaescaleiras, ramplas ou dispositivos de accesibilidade ...	
Ordinal 10.2 b) Instalación ou dotación de produtos de apoio tales como guindastres ...	
Ordinal 10.2 c) Instalación de elementos de información ou aviso ...	
Ordinal 10.2 d) Instalación de elementos ou dispositivos electrónicos de comunicación ...	
Ordinal 10.2 e) Instalación domótica ou outros avances para a autonomía persoal ...	
Ordinal 10.2 f) Intervencións de accesibilidade universal nos espazos do interior das vivendas ...	
Ordinal 10.2 g) Intervención que mellore o cumprimento dos parámetros DB-SUA de seguridade e accesibilidade	
Outros gastos imputables	
Redacción de proxectos	
Honorarios de profesionais que interveñen	
Informes técnicos	
Certificados necesarios	
Gastos de tramitación administrativa necesarios	
Outros gastos xerais similares	
SUMA TOTAL	



ANUALIDADES DE EXECUCIÓN DAS OBRAS

ANO	IMPORTE DO ORZAMENTO	PORCENTAXE
2020*		
2021		

*Só para os casos en que presentasen a solicitude de axudas ao abeiro da Resolución do 6 de febreiro de 2020 pola que se realizou a convocatoria deste programa para o ano 2020 e lles fose denegada por esgotamento do crédito orzamentario.

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade para a cal solicita esta subvención
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para a mesma finalidade para a cal solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	IMPORTE (€)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña desta ou doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais ou de calquera outra entidade pública ou privada, a partir da data desta declaración, con indicación da súa contía.

2. Que non se lle revogou algunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda, por causas imputables a esta persoa ou entidade solicitante.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
4. Estar ao día de pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e ao artigo 9 do seu regulamento, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
5. Que coñece e acepta os contidos e obrigas recollidos nas bases reguladoras e na convocatoria destas axudas.
6. Que todos os datos contidos nesta solicitude son certos.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

- ☐ Escritura pública, nota simple rexistral ou calquera outro documento que acredite a titularidade da vivenda, no caso de que a solicitante sexa unha persoa física ou unha agrupación de persoas propietarias, que non consten como titulares catastrais.
- ☐ Copia da escritura da división horizontal, no caso comunidades ou agrupacións de comunidades de persoas propietarias.
- ☐ Proxecto técnico ou, se non for preciso para a autorización das obras, memoria descritiva das actuacións que se van realizar, co contido sinalado no punto 5º do ordinal oitavo das bases reguladoras.
- ☐ Informe técnico con data anterior á presentación da solicitude de axuda, que acredite a necesidade da actuación, salvo que a xustificación da actuación se acredite no proxecto técnico ou na memoria descritiva das actuacións.
- ☐ Certificado de inicio das obras, no caso de obras iniciadas con anterioridade á data de publicación da resolución de convocatoria.
- ☐ Licenza municipal de obras, no caso de que sexa necesaria pola actuación que se vai realizar, ou solicitude desta, se non se dispón de licenza.
- ☐ Comunicación previa ao concello, cando a actuación non estea sometida a licenza. No caso de ter transcorrido máis de 15 días hábiles, contados desde a data de presentación da comunicación previa ao concello, esta deberá vir acompañada dunha declaración responsable da persoa ou entidade promotora da actuación de non ter sido requirida polo concello para a súa emenda.

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Documentación acreditativa da representación da persoa que actúe en nome da persoa ou entidade solicitante, de ser o caso.			
☐ Documentación xustificativa no caso de edificios e vivendas declarados BIC, catalogados ou que contén con protección integral no instrumento de protección urbanística correspondente, de ser o caso.			

Cando a solicitante sexa unha persoa física propietaria ou inquilina dunha vivenda unifamiliar ou dunha vivenda en edificio de tipoloxía residencial colectiva, unha comunidade ou agrupación de comunidades de persoas propietarias ou agrupación de persoas propietarias, deberán presentar ademais, de ser o caso:

- ☐ Anexo II (código de procedemento VI422E), de declaración responsable e comprobación de datos das persoas partícipes nas obras e interesadas na subvención e das persoas integrantes das súas unidades de convivencia (deben presentarse tantos anexos II como vivendas partícipes e interesadas na subvención se sinalen nos anexos I e IV).



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

☐ Anexo III (código de procedemento VI422E), de declaración responsable de ingresos das persoas integrantes da unidade de convivencia das persoas partícipes nas obras e interesadas na subvención, no caso de non estar obrigada a presentar a declaración do IRPF			
☐ Certificado de retribucións e retencións da empresa ou empresas nas cales estivese de alta no devandito exercicio, no caso de non estar obrigadas a presentar a declaración do IRPF			
☐ Certificado de pensións ou prestacións periódicas emitido polo correspondente organismo oficial, de non ser outorgadas polo INSS e no caso de non estar obrigadas a presentar a declaración do IRPF			
☐ Certificados bancarios de rendementos do capital mobiliario, no caso de non estar obrigadas a presentar a declaración do IRPF			
☐ Copia do contrato de alugamento na vivenda obxecto de actuación, con indicación da súa referencia catastral, para o caso de persoas inquilinas promotoras da actuación			
☐ Acordo asinado coa persoa propietaria onde conste a autorización para executar as obras e que a persoa inquilina asuma o custo destas a cambio do pagamento da renda. Neste acordo deberá constar expresamente que entre as partes non existe parentesco en primeiro e segundo grao de consanguinidade ou de afinidade nin que son socias ou partícipes de ningunha entidade conxunta			
☐ Anexo IV (código de procedemento VI422E), de certificado do acordo da comunidade ou agrupación de comunidades de persoas propietarias ou do acordo da agrupación de persoas propietarias, de solicitar a correspondente axuda, de nomear a persoa que as represente na tramitación do expediente e que, ademais, conteña o número de vivendas e a superficie total construída dos locais comerciais partícipes nas obras e interesados na subvención, con indicación da súa referencia catastral			
☐ Anexo V (código de procedemento VI422E), de declaración responsable e comprobación de datos das persoas inquilinas e/ou moradoras que non participen como promotoras da actuación ou propietarias que participen nas obras e non estean interesadas na subvención, só naqueles supostos en que non se acredite o destino previo da/das vivenda/s como domicilio habitual e permanente exixido nos puntos 2 e 3.b) do ordinal oitavo das bases reguladoras			
	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Certificado de discapacidade da persoa solicitante ou, de ser o caso, das persoas que sexan membros de comunidades ou agrupacións de comunidades de persoas propietarias ou das agrupacións de persoas propietarias, que participen nas obras e estean interesadas na subvención e/ou das persoas integrantes das súas unidades de convivencia, no caso de non ser emitido pola Xunta de Galicia			
Cando a promotora sexa unha persoa propietaria única dun edificio de tipoloxía residencial colectiva, deberá presentar ademais:			
☐ Memoria xustificativa da necesidade de realoxo das persoas inquilinas para realizar a rehabilitación obxecto da solicitude de subvención, no caso de non cumprir o requisito de residencia establecido no punto 3.b) do ordinal oitavo das bases reguladoras			
☐ Compromiso de destinar as vivendas obxecto de rehabilitación ao domicilio habitual das súas persoas inquilinas			

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificado de empadramento	☐
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Seguridade Social	☐
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia	☐
Certificación catastral de titularidade	☐
Consulta descritiva e gráfica dos datos catastrais da vivenda ou vivendas en que se van levar a cabo as actuacións, que acredite o seu uso e o ano de construción	☐
Consulta de bens inmobles	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Permiso de residencia legal da persoa solicitante, cando sexa estranxeira, de ser o caso	☐
☐ Certificado das prestacións percibidas, outorgadas polo INSS	☐
☐ Certificado das percepcións da renda de integración social de Galicia	☐
☐ Importes de prestación por desemprego	☐
☐ Certificado de discapacidade expedido pola Xunta de Galicia	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐ SI ☐ NON
NIF da entidade representante	☐ SI ☐ NON
Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ SI ☐ NON
Certificado da renda (IRPF)	☐ SI ☐ NON
Nivel de renda (IRPF)	☐ SI ☐ NON



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego da Vivenda e Solo.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas ou entidades interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE

Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, polo que se regula o Plan estatal de vivenda 2018-2021.

Resolución do 15 de xullo de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións dos programas de fomento da mellora da eficacia enerxética e sustentabilidade en vivendas e de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas do Plan estatal de vivenda 2018-2021.

Resolución do 18 de outubro de 2019 pola que se modifica a Resolución do 15 de xullo de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras.

Resolución do 5 de marzo de 2021 pola que se convocan distintas liñas de subvencións para actuacións de rehabilitación para o ano 2021 (códigos de procedemento VI422E, VI408H, VI408N, VI422F e VI406A).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE E COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS PARTICÍPES NAS OBRAS E INTERESADAS NA SUBVENCIÓN E DAS PERSOAS INTEGRANTES DAS SÚAS
UNIDADES DE CONVIVENCIA

VI422E - SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA DE FOMENTO DA CONSERVACIÓN, DA MELLORA DA SEGURIDADE DE UTILIZACIÓN E DA ACCESIBILIDADE EN VIVENDAS DO PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021

DATOS DO EDIFICIO OU VIVENDA QUE SE VAI REHABILITAR

- ☐ EDIFICIO DE TIPOLOXÍA RESIDENCIAL COLECTIVA (deberá presentarse un anexo II por cada vivenda partícipe nas obras e interesada na subvención que comprenda todas as persoas membros da unidade de convivencia)
- ☐ VIVENDA UNIFAMILIAR (este anexo deberán cubri-lo por todas as persoas membros da unidade de convivencia distintas da persoa solicitante)
- ☐ VIVENDAS SITUADAS EN EDIFICIOS (este anexo deberán cubri-lo por todas as persoas membros da unidade de convivencia distintas da persoa solicitante)

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA	LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

As persoas abaixo relacionadas declaramos que son certos os datos da presente declaración e que a unidade familiar** está composta polos membros que se reflicten neste anexo. As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se poñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
			☐			DNI ou NIE Certificado de empadramento Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Seguridade Social Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia Certificación catastral de titularidade das persoas que sexan membros da comunidade de persoas propietarias, da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN ☐ Certificado das prestacións percibidas, outorgadas polo INSS ☐ Certificado das percepcións da renda de integración social de Galicia ☐ Importe das prestacións por desemprego ☐ Certificado de discapacidade, no suposto de ser expedido pola Xunta de Galicia CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT Certificado da renda (IRPF) Nivel de renda (IRPF)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ AUTORIZO A CONSULTA ☐ SI ☐ NON ☐ SI ☐ NON ☐ SI ☐ NON	



ANEXO II
(continuación)

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
			☐			DNI ou NIE Certificado de empadramento Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Seguridade Social Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia Certificación catastral de titularidade das persoas que sexan membros da comunidade de persoas propietarias, da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN ☐ Certificado das prestacións percibidas, outorgadas polo INSS ☐ Certificado das percepcións da renda de integración social de Galicia ☐ Importe das prestacións por desemprego ☐ Certificado de discapacidade, no suposto de ser expedido pola Xunta de Galicia CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT Certificado da renda (IRPF) Nivel de renda (IRPF)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ AUTORIZO A CONSULTA ☐ SI ☐ NON ☐ SI ☐ NON ☐ SI ☐ NON	



ANEXO II

(continuación)

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF		OPÓNOME Á CONSULTA	
			☐			DNI ou NIE Certificado de empadramento Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Seguridade Social Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia Certificación catastral de titularidade das persoas que sexan membros da comunidade de persoas propietarias, da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN ☐ Certificado das prestacións percibidas, outorgadas polo INSS ☐ Certificado das percepcións da renda de integración social de Galicia ☐ Importe das prestacións por desemprego ☐ Certificado de discapacidade, no suposto de ser expedido pola Xunta de Galicia CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. Certificado acreditativo do cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT Certificado da renda (IRPF) Nivel de renda (IRPF)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ AUTORIZO A CONSULTA ☐ SI ☐ NON ☐ SI ☐ NON ☐ SI ☐ NON	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberánse cubrir e enviar tantos anexos II como sexan necesarios.

* No caso de que unha unidade de convivencia estea formada por máis dunha unidade familiar terá que cubrir o número correspondente de follas.

****** A unidade familiar tal e como resulta definida polas normas reguladoras do IRPF está composta por: a) cónxuxes non separados legalmente e fillos/as menores de idade ou maiores incapacitados xudicialmente ou coa patria potestade prorrogada. b) Pai ou nai solteiro/a, viúvo/a, divorciado/a ou separado/a legalmente e os/as fillos/as menores que con el ou ela convivan, así como os/as fillos/as maiores incapacitados ou coa patria potestade prorrogada. As referencias á unidade familiar para os efectos de ingresos fanse extensivas ás persoas que non estean integradas nunha unidade familiar, así como ás parellas de feito recoñecidas legalmente segundo a normativa establecida ao respecto.



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego da Vivenda e Solo.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas ou entidades interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS DAS PERSOAS INTEGRANTES DA UNIDADE DE CONVIVENCIA DAS PERSOAS
PARTÍCIPE NAS OBRAS E INTERESADAS NA SUBVENCIÓN

VI422E - SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA DE FOMENTO DA CONSERVACIÓN, DA MELLORA DA SEGURIDADE DE UTILIZACIÓN E DA ACCESIBILIDADE EN
VIVENDAS DO PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021

(Só para o caso de non estar obrigados a presentar a declaración do IRPF)

DATOS DA PERSOA DECLARANTE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATOS DO EDIFICIO OU VIVENDA QUE SE VAI REHABILITAR

☐ Edificio de tipoloxía residencial colectiva	☐ Vivenda unifamiliar	☐ Vivendas situadas en edificios			
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA	LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

De conformidade co previsto na normativa pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións do Programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas do Plan estatal de vivenda 2018-2021.

A PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

- Que non realizou a declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas correspondente ao ano por non estar obrigado/a, en aplicación da normativa reguladora do devandito imposto.
- Que os ingresos da súa unidade de convivencia, sen incluír as persoas que presentaron a correspondente declaración do IRPF, durante o citado ano foron os seguintes:

NOME E APELIDOS	NIF	INDICAR: - PERSOA SOLICITANTE OU - PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	IMPORTE ÍNTEGRO INGRESOS ANUAIS	PROCEDENCIA DOS INGRESOS (1) (Prestacións, rendas do traballo, rendementos do capital mobiliario...)	ESPECIFICAR TIPO DE PRESTACIÓN, SUBSIDIO OU PENSIÓN (Ex: Risga, RAI, orfandade, viuvez...)
				Rendas do traballo ou profesionais	
				Prestacións, subsidio ou pensións	
				Rendas do capital e alugamento	
		TOTAL 1			
				Rendas do traballo ou profesionais	
				Prestacións, subsidio ou pensións	
				Rendas do capital e alugamento	
		TOTAL 2			
				Rendas do traballo ou profesionais	
				Prestacións, subsidio ou pensións	
				Rendas do capital e alugamento	
		TOTAL 3			
				Rendas do traballo ou profesionais	
				Prestacións, subsidio ou pensións	
				Rendas do capital e alugamento	
		TOTAL 4			
				Rendas do traballo ou profesionais	
				Prestacións, subsidio ou pensións	
				Rendas do capital e alugamento	
		TOTAL 5			



A PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación)

NOME E APELIDOS	NIF	INDICAR: - PERSOA SOLICITANTE OU - PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	IMPORTE ÍNTEGRO INGRESOS ANUAIS	PROCEDENCIA DOS INGRESOS (1) (Prestacións, rendas do traballo, rendementos do capital mobiliario...)	ESPECIFICAR TIPO DE PRESTACIÓN, SUBSIDIO OU PENSIÓN (Ex: Risga, RAI, orfandade, viuvez...)
				Rendas do traballo ou profesionais	
				Prestacións, subsidio ou pensións	
				Rendas do capital e alugamento	
		TOTAL 6			
TOTAL DE INGRESOS DA UNIDADE DE CONVIVENCIA					

* No caso de que unha unidade de convivencia estea formada por máis dunha unidade familiar terá que cubrir o número correspondente de follas.

** A unidade familiar tal e como resulta definida polas normas reguladoras do IRPF está composta por: a) cónxuxes non separados legalmente e fillos/as persoas menores de idade ou maiores incapacitados/das xudicialmente ou coa patria potestade prorrogada. b) Pai ou nai solteiro/a, viúvo/a, divorciado/a ou separado/a legalmente e os/as fillos/as menores que con el ou ela convivan, así como os/as fillos/as maiores incapacitados/as ou coa patria potestade prorrogada. As referencias á unidade familiar para os efectos de ingresos fanse extensivas ás persoas que non estean integradas nunha unidade familiar, así como ás parellas de feito recoñecidas legalmente segundo a normativa establecida ao respecto.

(1) Rendas do traballo ou de actividade profesional, prestacións (pensións, prestacións, subsidios, etc.) e rendas do capital (intereses bancarios, alugamento, etc.)

3. Que a composición da unidade de convivencia e a suma de ingresos económicos, por todos os conceptos, dos membros da unidade de convivencia durante o citado ano, é a seguinte:

NÚMERO DE MEMBROS DA UNIDADE DE CONVIVENCIA	
INGRESOS TOTAIS DURANTE O ANO (SUMA DAS CANTIDADES INDICADAS NO CADRO DO PUNTO 2) (en euros)	
RETENCIÓN Á CONTA DO IRPF (en euros)	
COTAS Á SEGURIDADE SOCIAL OU MUTUALIDADES (en euros)	

4. Para os efectos de acreditar o declarado, presenta a seguinte documentación:

a) Documentación acreditativa dos ingresos percibidos (certificado de retribucións e retencións da/das empresa/s na/nas cal/cales estivese de alta no devandito exercicio, certificado de pensións ou prestacións periódicas emitidas polo correspondente organismo oficial, no caso de non ser outorgadas polo INSS...).

b) Certificados das entidades bancarias de rendementos do capital mobiliario.

5. Todos os datos contidos nesta declaración son certos e exactos.

SINATURA DA PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



CERTIFICADO DA COMUNIDADE DE PERSOAS PROPIETARIAS, AGRUPACIÓN DE COMUNIDADES DE PERSOAS PROPIETARIAS OU AGRUPACIÓN DE PERSOAS PROPIETARIAS

V1422E - SUBVENCIONS DO PROGRAMA DE FOMENTO DA CONSERVACIÓN, DA MELLORA DA SEGURIDADE DE UTILIZACIÓN E DA ACCESIBILIDADE EN VIVENDAS DO PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021

(Deberase elixir e cubrir unha das seguintes opcións segundo o tipo de entidade de que se trate)

☐ **DATOS DA COMUNIDADE DE PERSOAS PROPIETARIAS OU AGRUPACIÓN DE COMUNIDADES DE PERSOAS PROPIETARIAS SOLICITANTE**

NOME DA COMUNIDADE DA PERSOAS PROPIETARIAS OU AGRUPACIÓN DE COMUNIDADES DE PERSOAS PROPIETARIAS			NIF
PERSONA TITULAR DA PRESIDENCIA DA COMUNIDADE DE PERSOAS PROPIETARIAS OU AGRUPACIÓN DE COMUNIDADES DE PERSOAS PROPIETARIAS			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
PERSONA TITULAR DA SECRETARÍA DA COMUNIDADE OU AGRUPACIÓN DE COMUNIDADES DE PERSOAS PROPIETARIAS			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

☐ **DATOS DA AGRUPACIÓN DE PERSOAS PROPIETARIAS SOLICITANTE**

NOME DA AGRUPACIÓN DE PERSOAS PROPIETARIAS			NIF
PERSONA TITULAR DA REPRESENTACIÓN DA AGRUPACIÓN DE PERSOAS PROPIETARIAS			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

CERTIFICA QUE:

Na reunión que tivo lugar o día de de 202 se adoptaron pola maioría exixida pola lexislación vixente, os seguintes acordos:

- 1º Solicitar a concesión das axudas previstas no Programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade da utilización e da accesibilidade en vivendas do Plan estatal de vivenda 2018-2021.
- 2º As vivendas e, de ser o caso, locais do edificio participes nas obras e interesados na subvención son as que se relacionan a seguir: (deben coincidir co número de anexos II presentados coa solicitude. No suposto de que non se presente o anexo II dalgunha das vivendas recollidas nesta relación non se terá en conta para os efectos do cómputo da subvención).

Referencia catastral das vivendas	Situación vivendas				Uso habitual: propio(P) / alugamento (A)/ Outros(O)	Reside persoa con discapacidade	Reside persoa maior de 65 anos	Beneficiario menor de 35 anos	Participación no orzamento protexible
	Bloque	Andar	Letra	Superficie útil					Porcentaxe (%)
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
						☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	

Número total de vivendas no edificio

Número total de vivendas participes nas obras e interesadas na subvención

Número total de vivendas que son domicilio habitual da persoa promotora da actuación

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior, deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.



CERTIFICA QUE (continuación)

Referencia catastral dos locais	Situación locais			m ² de superficie útil	Participación no orzamento protexible
	Bloque	Andar	Letra		Porcentaxe (%)

3º. Delegar a súa representación en , con NIF

SINATURA DA PERSOA TITULAR DA SECRETARÍA

VISTO E PRACE
SINATURA DA PERSOA TITULAR DA PRESIDENCIA

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE DA AGRUPACION DE PERSOAS PROPIETARIAS

Lugar e data

, de de



DECLARACIÓN RESPONSABLE E COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS INQUILINAS E/OU MORADORAS QUE NON PARTICIPEN COMO PROMOTORAS DA ACTUACIÓN OU PROPIETARIAS QUE PARTICIPEN NAS OBRAS E NON ESTEAN INTERESADAS NA SUBVENCIÓN

(Cubrir só naqueles supostos en que non se acredite o destino previo da/das vivenda/s como domicilio habitual e permanente exixido nos puntos 2 e 3.b) do ordinal oitavo das bases reguladoras)VI422E - SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA DE FOMENTO DA CONSERVACIÓN, DA MELLORA DA SEGURIDADE DE UTILIZACIÓN E DA ACCESIBILIDADE EN VIVENDAS DO PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

☐ Vivenda unifamiliar

☐ Vivendas situadas en edificios

SITUACIÓN DAS VIVENDA/S			NOME A APELIDOS	NIF	USO HABITUAL propio (P) / alugamento (A) / outro (O)	COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
BLOQUE	ANDAR	PORTA					OPOÑOME A CONSULTA	
						DNI ou NIE	☐	
						Certificado de empadramento	☐	
						DNI ou NIE	☐	
						Certificado de empadramento	☐	
						DNI ou NIE	☐	
						Certificado de empadramento	☐	
						DNI ou NIE	☐	
						Certificado de empadramento	☐	
						DNI ou NIE	☐	
						Certificado de empadramento	☐	
						DNI ou NIE	☐	
						Certificado de empadramento	☐	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberánse cubrir e enviar tantos anexos V como sexan necesarios.



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego da Vivenda e Solo.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas ou entidades interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



COMUNICACIÓN DA FINALIZACIÓN DAS OBRAS

VI422E - SUBVENCÍONS DO PROGRAMA DE FOMENTO DA CONSERVACIÓN, DA MELLORA DA SEGURIDADE DE UTILIZACIÓN E DA ACCESIBILIDADE EN VIVENDAS DO PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021

DATOS DA PERSOA COMUNICANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EDIFICIO

EXPEDIENTE

De acordo co establecido na normativa pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións do Programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas do Plan estatal de vivenda 2018-2021

COMUNICA o final das obras previstas na resolución de concesión

COMUNICACIÓN DE FINALIZACIÓN DAS OBRAS		ANUALIDADE	
☐	TOTAL	☐ 2020*	☐ 2021

NOME DA EMPRESA QUE EXECUTOU AS OBRAS

NIF

DOMICILIO

* Só para os casos nos que tiveran presentado solicitude de axudas ao abeiro da Resolución do 6 de febreiro de 2020 e lle fora denegada por esgotamento do crédito orzamentario.

A PERSOA COMUNICANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales solicita esta subvención.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	IMPORTE (€)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña desta ou doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais ou de calquera outra entidade pública ou privada, a partir da data desta declaración, con indicación da súa contía.

2. Que non se lle revogou algunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda, por causas imputables a esta persoa ou entidade solicitante.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
4. Estar ao día de pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e ao artigo 9 do seu regulamento, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
5. Que non foi obxecto de requirimento por parte do concello, no caso de actuacións sometidas ao réxime de comunicación previa. Para o caso de ter sido requirido, deberá acreditarse que o dito requirimento foi atendido.
6. Que todos os datos contidos nesta solicitude son certos.



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Certificación de inicio das obras, no caso de que non se presentase con anterioridade.
- ☐ Memoria económica xustificativa do custo das actuacións realizadas, en que se faga constar o cumprimento das actuacións. Esta memoria conterá a relación clasificada de gastos polas actuacións realizadas, coas correspondentes facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, onde consten a identificación da persoa acreedora, o seu importe e a súa data de emisión, así como os documentos que xustifiquen o seu pagamento. Para estes efectos, o seu pagamento deberá xustificarse mediante extractos ou certificacións bancarias debidamente identificados, selados e asinados pola persoa solicitante.
- ☐ Memoria explicativa das obras realizadas, asinada, se for o caso, por persoa técnica competente.
- ☐ Fotografías que mostren as obras realizadas.
- ☐ Copia de tres orzamentos, para o caso de que o importe do gasto subvencionable da actuación supere os 40.000 euros.
- ☐ Licenza de obras, no caso de actuacións sometidas a este réxime, sempre que non se achegase con anterioridade.
- ☐ Certificado de finalización das obras e, cando proceda, as correspondentes autorizacións administrativas polas instalacións realizadas.

SINATURA DA PERSOA COMUNICANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de