XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
PRAZAS DE RESIDENCIAS XUVENÍS PARA ESTUDANTES	BS303B	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

PARROQUIA | LUGAR

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

TELÉFONO | TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF

DATOS ACADÉMICOS

ESTUDOS QUE REALIZARÁ | CURSO

CENTRO

INSTALACIÓN QUE SOLICITA

☐ CENTRO RESIDENCIAL LUG (LUGO) ☐ FLORENTINO L. CUEVILLAS (OURENSE) ☐ ALTAMAR (VIGO)

FOI RESIDENTE NALGUNHA RESIDENCIA XUVENIL

○ NON ○ SI (indique cal):

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Copia de todas as follas do libro de familia en que figuren todas as persoas que compoñen a unidade familiar.
- ☐ Copia do título de familia numerosa, cando non fose expedido en Galicia.
- ☐ Certificado de convivencia das persoas que compoñen a unidade familiar, de ser o caso.
- ☐ Certificación de Facenda de non ter obrigación de declarar, de ser o caso.
- ☐ Acreditación da variación da situación económica, de ser o caso.
- ☐ Acreditación de ser muller xestante: presentarase certificación médica que acredite o embarazo no momento da presentación da solicitude de axuda, de ser o caso.
- ☐ Acreditación, se procede, do caso de violencia de xénero por calquera dos medios recoñecidos no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e tratamento integral da violencia de xénero.
- ☐ Acreditación da condición de orfandade, de ser o caso.
- ☐ Acreditación da situación de discapacidade igual ou superior ao 33 % da persoa solicitante ou de calquera das persoas que compoñen a unidade familiar, cando non fose expedido en Galicia.
- ☐ Acreditación da condición de familia monoparental, de ser o caso.
- ☐ Acreditación de que a persoa solicitante constitúe unha unidade familiar independente, de ser o caso.
- ☐ Anexo III, de ser o caso.
- ☐ Certificación académica: copia na cal figuren as notas correspondentes ao curso académico anterior ao da presentación da solicitude ou, de ser o caso, da proba de selectividade correspondente a ese mesmo ano. Na certificación deberá constar a nota media. No caso de que a persoa solicitante non cursase estudos durante ese ano académico, a certificacón referirase ao último curso académico no que estivo matriculada.
- ☐ Copia da preinscrición/reserva de praza nas facultades ou escolas universitarias, centros de bacharelato ou ciclos formativos, para o alumnado que vaia cursar o primeiro ano de estudos. Cando non se dispoña desta documentación por non estar aberto o prazo de preinscrición ou reserva durante o prazo de presentación de solicitudes de residencia, deberá comunicar esta circunstancia por escrito e comprometerse a presentala no momento en que se realice.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificado de residencia con data de última variación padroal da persoa solicitante	☐
Datos do imposto da renda das persoas físicas (IRPF)	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Título de familia numerosa expedido pola Xunta de Galicia	☐
☐ Certificado do grao de discapacidade da persoa solicitante recoñecida pola Xunta de Galicia	☐
☐ Acreditación dos importes de prestacións de desemprego percibida na data actual	☐
☐ Acreditación da situación de desemprego	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade á que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 6 de xullo de 2020 pola que se establecen as bases para a concesión de prazas nas residencias xuvenís dependentes desta consellería e se convocan para o curso académico 2020/21 (códigos de procedemento BS303B e BS303D).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO III

COMPROBACIÓN DE DATOS DE TERCEIRAS PERSOAS QUE COMPOÑEN A UNIDADE FAMILIAR

◯ BS303B- PRAZAS DE RESIDENCIAS XUVENÍS PARA ESTUDANTES

◯ BS303D- PRAZAS DE RESIDENCIAS XUVENÍS PARA PERSOAS TRABALLADORAS

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

NOME E APELIDOS	NIF	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
			NOME E APELIDOS	NIF		OPÓÑOME Á CONSULTA	
		☐			DNI/NIE IRPF CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN ☐ Discapacidade ☐ Desemprego ☐ Importes de prestacións por desemprego percibidas na data actual	☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
		☐			DNI/NIE IRPF CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN ☐ Discapacidade ☐ Desemprego ☐ Importes de prestacións por desemprego percibidas na data actual	☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
		☐			DNI/NIE IRPF CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN ☐ Discapacidade ☐ Desemprego ☐ Importes de prestacións por desemprego percibidas na data actual	☐ ☐ ☐ ☐ ☐	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior, deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

ANEXO III
(continuación)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL

ANEXO IV

SOLICITUDE DE DEVOLUCIÓN DA COTA POR RENUNCIA DA PRAZA

◯ BS303B- PRAZAS DE RESIDENCIAS XUVENÍS PARA ESTUDANTES

◯ BS303D- PRAZAS DE RESIDENCIAS XUVENÍS PARA PERSOAS TRABALLADORAS

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE OBRIGAN A PERSOA INTERESADA A RENUNCIAR Á PRAZA

RENUNCIA:

Á praza que teña adxudicada na residencia xuvenil _____

para o curso académico _____ , polos seguintes motivos:

_____

Polo que **SOLICITA:**

A devolución da cantidade correspondente, segundo o disposto no artigo 19.3 da orde de convocatoria.

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

galicia Xacobeo 2021

Xefatura Territorial da Consellería de Política Social de _____