



PROCEDEMENTO INICIO DE ACTIVIDADE DE ESTABLECEMENTOS HOTELEIROS	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO TU984D	DOCUMENTO DECLARACIÓN RESPONSABLE
---	---	---

DATOS DA PERSOA DECLARANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Persoa ou entidade declarante Persoa ou entidade representante

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén á disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido forma voluntaria.

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

DATOS DO ESTABLECEMENTO

DENOMINACIÓN					
<input type="text"/>					
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			



CLASIFICACIÓN

GRUPO I: HOTEL

- Hotel Hotel apartamento Hotel balneario Hotel talaso Motel
 1 Estrela 2 Estrelas 3 Estrelas 4 Estrelas 5 Estrelas Superior

GRUPO II: PENSIÓN

- 1 Estrela 2 Estrelas 3 Estrelas

CAPACIDADE

Tipo	Nº cuartos	Nº prazas	Observacións
Cuartos individuais			
Cuartos dobres			
Suites			
Cuartos familiares			
Apartamentos			
Camas convertibles, se é o caso			

CAMAS SUPLETORIAS

CUARTOS

Nº DE CAMAS

SERVIZOS

- Con servizo de comedor

FUNCIONAMENTO

PERÍODO DE FUNCIONAMENTO

DESDE

ATA

DESDE

ATA

DESDE

ATA

PERÍODOS

- Nadal Semana santa Entroido Festas locais So fins de semana Pontes Todos os días do ano

OUTROS

OBSERVACIÓNS

A PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

a) Que a empresa/establecemento de que son titular/representante cumpre os requisitos establecidos na Lei 7/2011, do 27 de outubro, do turismo de Galicia, e no Decreto 57/2016, do 12 de maio, polo que se establece a ordenación dos establecementos hoteleiros, en particular dos indicados no cuestionario de autoavaliación que acompaña esta declaración.

b) Que me comprometo a manter o cumprimento dos citados requisitos durante o tempo de vixencia da actividade, relativos ao establecemento e á súa clasificación turística.

c) Que dispoño da seguinte documentación acreditativa:

- Documento acreditativo da personalidade xurídica do solicitante.
 Título ou contrato que probe a libre dispoñibilidade por parte do titular do establecemento onde se exerce a actividade. Se a titularidade corresponde a unha persoa xurídica, escritura de constitución da sociedade e poderes da persoa interesada para o caso de que non se deduza claramente da escritura social.
 Seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos dos usuarios do establecemento por danos corporais, danos materiais e os prexuízos económicos causados que deriven do desenvolvemento da súa actividade.
 Comunicación previa de inicio de actividades presentada ante o concello e, se é o caso, comunicación previa ou licenza de obras.
 Planos do estado final das obras, polo menos de cotas e superficies.
 Autorizacións administrativas que resulten preceptivas para a apertura e funcionamento do establecemento hoteleiro e presentación das declaracións responsables que exixa a normativa sectorial que resulte de aplicación.



A PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación)

d) Que conto, se é o caso, con informe previo relativo ao cumprimento dos requisitos mínimos de infraestruturas e servizos, emitido pola Axencia Turismo de Galicia, coa data

e) Que os datos consignados son certos e que sei que a inexactitude, falsidade ou omisión dos datos declarados de carácter esencial determinará a imposibilidade de continuar co exercicio da actividade desde o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que der lugar e da instrución do oportuno procedemento sancionador, se proceder.

f) Que estou informado de que a Axencia Turismo de Galicia fará as comprobacións, controis e inspeccións necesarios relativos ao cumprimento dos datos declarados e á tenza da correspondente documentación.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

PARA TODAS AS SOLICITUDES

Proxecto técnico legalmente exixible, asinado por técnico competente, que serviu de base para a presentación da correspondente comunicación previa ou, se for o caso, solicitude de licenza de obra ante para o concello.

Solicitude de dispensa, se for o caso, e documentación acreditativa ao efecto.

Acreditación do pagamento das taxas correspondentes.

NO CASO DE ESTABLECEMENTOS DO "GRUPO I HOTEIS" A MAIORES

Cuestionario de autoavaliación.

Autorizo a Axencia Turismo de Galicia á publicación dos datos do establecemento a efectos de promoción no portal <http://www.turismo.gal/>, de conformidade co disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

SI NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade á cal se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa de interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

LEXISLACIÓN APLICABLE

Decreto 57/2016, do 12 de maio, polo que se establece a ordenación dos establecementos hoteleiros.

SINATURA DA PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de