



PROCEDEMENTO SUBVENCIÓNS CORRESPONDENTES AOS PROGRAMAS DE APOIO INFRAESTRUTURAL E ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA AS COMUNIDADES GALEGAS NO EXTERIOR	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PR924C	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL NIF OU EQUIVALENTE

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

CP LOCALIDADE/PROVINCIA PAÍS

TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO Nº TOTAL DE SOCIOS Nº SOCIOS GALEGOS

DATOS DA PERSOA QUE PRESIDE A ENTIDADE

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF OU EQUIVALENTE TELÉFONO MÓBIL

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF OU EQUIVALENTE

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: Persoa solicitante Persoa representante

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE (poderá ser cambiado en calquera momento da tramitación do procedemento)

Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Postal (consignar o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén á disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia Notifica.gal, para que poida acceder ao contido delas de forma voluntaria.

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

CP LOCALIDADE/PROVINCIA PAÍS

DATOS BANCARIOS (consignar só no caso de que sexan distintos aos que xa constan na Secretaría Xeral da Emigración)

NOVA CONTA: declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA BIC NÚMERO DA CONTA BANCARIA

OBRAS OU EQUIPAMENTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN



FINALIDADE E IMPORTE DA SOLICITUDE

- PROGRAMA A: axudas para a ampliación, reforma, rehabilitación e conservación das instalacións e/ou do patrimonio cultural
- Ampliación, reforma das instalacións ou adquisición da sede social
 - Rehabilitación ou conservación das instalacións
 - Restauración do patrimonio cultural
- PROGRAMA B: axudas para a mellora de dotacións e equipamentos inventariables
- Dotación mobiliario e/ou equipamento material
 - Equipamentos tecnolóxicos, informáticos e/ou de telecomunicacións
 - Instrumentos musicais e/ou vestimenta tradicional galega para os grupos
 - Equipamento e material para ludotecas
 - Outro material inventariable (indíquese cal):

IMPORTE QUE SE SOLICITA PARA CADA PROGRAMA (en euros)

PROGRAMA A
(inferior 30.000 €)

PROGRAMA B
(máximo 12.000 €)

RÉXIME DE OCUPACIÓN DAS INSTALACIÓNS

- En propiedade En cesión En aluguer

CUSTO ESTIMADO DOS PROXECTOS PARA OS CALES SE PIDE A SUBVENCIÓN

PROGRAMA A: axudas para a ampliación, reforma, rehabilitación e conservación das instalacións e/ou do patrimonio cultural

		CONCEPTO	IMPORTE (en euros)
A) CUSTO	1)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	3)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	4)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	TOTAL CUSTO ESTIMADO		
B) FINANCIAMENTO	1) A cargo da entidade		<input type="text"/>
	2) Axuda solicitada á Secretaría Xeral da Emigración		<input type="text"/>
	3) Axudas doutras institucións oficiais		<input type="text"/>
	4) Outros:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		

PROGRAMA B: axudas para a mellora de dotacións e equipamentos inventariables

		CONCEPTO	IMPORTE (en euros)
A) CUSTO	1)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	3)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	4)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	TOTAL CUSTO ESTIMADO		
B) FINANCIAMENTO	1) A cargo da entidade		<input type="text"/>
	2) Axuda solicitada á Secretaría Xeral da Emigración		<input type="text"/>
	3) Axudas doutras institucións oficiais		<input type="text"/>
	4) Outros:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (igual ao custo estimado)		



A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este/s mesmo/s proxecto/s para os cales solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este/s mesmo/s proxecto/s para os cales solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

PROG.	ORGANISMOS	IMPORTE (€)
Prog. A		
Prog. B		

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

6. Que a entidade solicitante está ao día nas súas obrigas tributarias, estatais e autonómicas e de seguridade social, así como que non ten débedas coa Comunidade Autónoma de Galicia.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA⁽¹⁾

1. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA PARA CADA PROGRAMA

• PROGRAMA A:

- Memoria descriptiva das obras para as cales se pide a axuda ou da adquisición da sede social.
- Orzamento/s realizado/s pola/s empresa/s do custo das obras (importe máximo 60.000 €).
- Tres orzamentos, realizados por empresas distintas, cando o gasto subvencionable supere os 25.000 €.
- No caso de adquisición da sede social, copia da escritura pública da adquisición e/ou cadro actualizado de amortización do crédito.
- No caso de restauracións, informe asinado por un técnico competente que inclúa o diagnóstico e o estado de conservación.
- No caso de non ser propietario.

	PRESENTADO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Copia do documento de cesión da sede social.	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Copia do contrato de alugamento da sede social.	<input type="checkbox"/>		

• PROGRAMA B:

- Memoria que inclúa os motivos ou necesidades dos equipamentos e a súa finalidade.
- Orzamento/s realizado/s polo/s proveedor/es do custo dos equipamentos previstos (importe máximo 24.000 €).
- Tres orzamentos distintos para equipamentos individuais con custo superior a 9.000 €.

2. DOCUMENTACIÓN XERAL

- Certificado de residencia fiscal expedido en 2017 (só para entidades de fóra de España).

⁽¹⁾Cando os documentos enviados estean nun idioma distinto ao galego ou ao castelán, deberase xuntar unha tradución para un destes.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.	DENEGO E PRESENTO O DOCUMENTO
<input type="checkbox"/> Datos do Rexistro da Galeguidade.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificación de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificación de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Certificación de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda.	<input type="checkbox"/>



En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral da Emigración, como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a emigracion.subvencions@xunta.gal

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 14 de marzo de 2017, da Secretaría Xeral da Emigración, pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de subvencións correspondentes aos programas de apoio infraestrutural e adquisición de equipamentos ás comunidades galegas no exterior e se procede a súa convocatoria para o ano 2017.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de