

**ANEXO II**

**PROGRAMA DE COMUNICACIÓN E SENSIBILIZACIÓN SOCIAL**

**ANO 2010**

**MODELO CSS-01**

PROCEDEMENTO <b>SUBVENCIÓNS CORRESPONDENTES A ACCIÓNS DE COMUNICACIÓN E DIVULGACIÓN CIENTÍFICA E TECNOLÓXICA (DIVERCIENCIA)</b>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO <b>IN842A</b>	DOCUMENTO <b>SOLICITUDE</b>
--	---	--------------------------------

**DATOS DO/A SOLICITANTE**

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO	NÚMERO
DATA DE NACEMENTO	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	PAÍS	ENDEREZO	
LOCALIDADE	PROVINCIA	CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO		

**DATOS DA ENTIDADE Á CAL REPRESENTA O/A SOLICITANTE**

NOME DA ENTIDADE	TIPO DE ENTIDADE	DEPARTAMENTO	ACRÓNIMO (SE O TEN)	CIF
LOCALIDADE	PROVINCIA	CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO		

**VISTO E PRACE DA ENTIDADE, ASINADO POLO/A REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE**

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	SINATURA DO/A REPRESENTANTE LEGAL E SELO DA ENTIDADE
CARGO	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO	NÚMERO	

LEXISLACIÓN APLICABLE <i>Orde do 16 de xullo de 2010 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións correspondentes a accións de comunicación e divulgación científica e tecnolóxica (Diverciencia) no marco do Programa de comunicación e sensibilización social (CSS) do Plan Galego de Investigación, Desenvolvemento e Innovación Tecnolóxica (PGIDIT) e se procede á súa convocatoria para o ano 2010.</i>	(Para cubrir pola Administración) RECIBIDO	NÚMERO DE EXPEDIENTE _____  DATA DE ENTRADA ____/____/____  DATA DE EFECTOS ____/____/____  DATA DE SAÍDA ____/____/____
SINATURA DO/A SOLICITANTE  _____, a _____ de _____ de 2010	REVISADO E CONFORME	

**DECLARACIONES RESPONSABLES**

A/O solicitante , con NIF

**DECLARA** (sinalar cun X onde proceda):

Que non solicitou e non se lle concederon axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas.

Que solicitou e se lle concederon (ou se está pendente de resolución de concesión) axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas, como se indica a seguir:

<i>DENOMINACIÓN DO ORGANISMO, SOCIEDADE OU ENTIDADE PÚBLICA Á QUE FOI SOLICITADA A AXUDA</i>	<i>DATA DE</i>		<i>IMPORTE</i>
	<i>SOLICITUDE</i>	<i>CONCESIÓN</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<sup>(1)</sup> No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE nesta columna. No caso de solicitudes denegadas, útrase constar como DENEGADA.

Que presta expresamente o seu consentimento á consellería para que, de acordo co establecido nos números 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública, e no Decreto 132/2006, do 27 de xuño, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, na súa páxina web oficial e nos rexistros públicos referidos, con expresión da entidade beneficiaria, a contía e a súa finalidade, no xeito que determine o órgano competente.

Non estar incurso/a en ningunha das prohibicións para a obtención da axuda recollida no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

No caso de actividades inseridas na Semana da Ciencia, a entidade comprométese a trasladar toda a información sobre a actividade requirida pola Dirección Xeral de Investigación, Desenvolvemento e Innovación nas datas fixadas pola devandita Dirección Xeral así como a distribuír o material de comunicación (cartelaría, merchandising, etc.) e a empregar nas súas accións de promoción das actividades os logotipos da Semana da Ciencia que lles serán facilitados pola dirección xeral. O obxectivo deste requirimento é facer posible a coordinación das actividades da Semana da Ciencia pola devandita dirección xeral.

Que se compromete a utilizar a lingua galega en todas as relacións coa administración á cal solicita a axuda de acordo co establecido no parágrafo 1) do artigo 20 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

*Orde do 16 de xuño de 2010 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións correspondentes a accións de comunicación e divulgación científica e tecnolóxica (diversifición) do Programa de comunicación e sensibilización social (CSS) do Plan Galego de Investigación, Desenvolvemento e Innovación Tecnolóxica (PG-DIT) e se procede á súa convocatoria para o ano 2010.*

**SINATURA DO/A SOLICITANTE**

a  de  de 2010

VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS

**DATOS DA ACTIVIDADE**

TÍTULO		
DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE (MÁXIMO 500 CARACTERES)		
TIPO DE ACTIVIDADE <input type="checkbox"/> Feira, exposición científica, etc. <input type="checkbox"/> Excursión, visita guiada, etc <input type="checkbox"/> Obradoiro, etc. <input type="checkbox"/> Outros: _____		
DATA DE INICIO _____	DATA DE FIN _____	<input type="checkbox"/> <b>RISCAR ESTA CASIÑA SE ORTA POR INCLUIR A ACTIVIDADE NO MARCO DA SEMANA DA CIENCIA 2010</b>

**DOCUMENTACIÓN**

DOCUMENTACIÓN EN PODER DA XUNTA DE GALICIA				
DOCUMENTACIÓN APORTADA POLO SOLICITANTE CON ANTERIORIDADE	APORTA	ÓRGANO OU DEPENDENCIA	DATA PRESENTACIÓN	CÓDIGO PROCEDEM.
Copia do documento acreditativo do poder polo cal o/a representante legal da entidade ostenta a devandita representación.	<input type="checkbox"/>			
Copia da escritura pública de constitución e dos estatutos da asociación ou entidade que formula a solicitude no caso de institucións sen ánimo de lucro.	<input type="checkbox"/>			

**DATOS DO EQUIPO (NON INCORPORAR O/A SOLICITANTE XA QUE É O 1º MEMBRO DO EQUIPO)**

**2º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**3º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**4º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**5º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**6º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**7º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**8º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**9º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**10º MEMBRO DO EQUIPO**

PRIMEIRO APELIDO [ ]	SEGUNDO APELIDO [ ]	NOME [ ]	DOCUMENTO DE IDENTIDADE TIPO [ ] NÚMERO [ ]
DATA DE NACEMENTO [ ]	SEXO <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/> MULLER	TITULACIÓN ACADÉMICA [ ]	

**VALENDO SO PARA EFECTOS INFORMATIVOS**

A memoria da actividade non poderá superar os 25.000 caracteres e deberá incluír necesariamente os seguintes apartados:

**1. Título da actividade.**

**2. Proposta.**

**a) Interese, relevancia, oportunidade e orixinalidade:** describa de forma clara, precisa e realista os obxectivos da súa actividade e a súa adecuación aos obxectivos da presente convocatoria. Describa ademais o contido e alcance da actividade, o motivo da realización e como vai introducir elementos innovadores e orixinais que presenten melloras significativas respecto a edicións anteriores.

**b) Plan de traballo e plan de difusión:** describa de forma clara e concisa a súa actividade, indique as fases de traballo e a súa duración. Valorarase como positivo a presentación dun cronograma, dun organigrama e dun plan de xestión dos recursos humanos e materiais. Explique polo miúdo cales van ser os medios para dar a coñecer a actividade ao público e aos medios de comunicación.

**c) Implicación do público e impacto previsible:** expoña as medidas que a súa actividade incorpora para facilitar a participación activa do público asistente, con especial atención ás persoas que teñen poca ou ningunha relación coa ciencia. Indique a dimensión xeográfica que vai abranger a actividade e o número de persoas a quen vai dirixida. Valorarase positivamente que as actividades se realice en horario non laboral.

**d) Aplicación do principio de igualdade de xénero:** valorarase positivamente a existencia de equipos paritarios e a incorporación das mulleres como colectivo prioritario.

**3. Experiencia previa da entidade e das persoas que conforman o equipo de traballo:** indique a experiencia previa na xestión e execución de actividades de divulgación científica tanto da entidade solicitante como das persoas que compoñen o equipo de traballo.

**4. Adequación entre a entidade, o equipo de traballo e a actividade proposta:** describa a composición do equipo de traballo e as funcións de cada un dos membros do equipo no desenvolvemento da actividade. Teña especialmente en conta o tamaño e as competencias do equipo de traballo en relación á actividade.

**5. Recursos propios, materiais ou económicos:** achegas da entidade solicitante para a realización da actividade para a cal se demanda a subvención.

Recurso (material ou económico) achegado	Cuantificación económica (opcional)
Persoal propio	<input type="text"/>
Persoal contratado	<input type="text"/>
Aluguer de equipos e aparellos	<input type="text"/>
Adquisición de equipamentos e aparellos (material inventariable)	<input type="text"/>
Traballos e servizos tecnolóxicos externos	<input type="text"/>
Material funxible	<input type="text"/>
Outros gastos	<input type="text"/>
<b>TOTAL</b>	<input type="text"/>

VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS

**MEMORIA ECONÓMICA DA ACTIVIDADE**

Nesta memoria económica o/a solicitante só debe introducir os custos para os cales demanda a subvención. Teña especialmente en conta os criterios de valoración que se expoñen no artigo 9 das bases reguladoras.

CONCEPTOS				CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>A.- CUSTOS DE PERSOAL PROPIO DEDICADO AO PROXECTO</b> (O LÍMITE SERÁ O 5% DA SUMA DAS LETRAS B, C, D, E, F, G SEGUINTE)				
NOME	CATEGORÍA PROFESIONAL	DEDICACIÓN AO PROXECTO		
		Nº HORAS/SEMANA	Nº DE SEMANAS	
<b>TOTAL</b>				

CONCEPTOS				CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>B.- CUSTOS DE PERSOAL CONTRATADO DEDICADO AO PROXECTO</b>				
NOME	CATEGORÍA PROFESIONAL	DEDICACIÓN AO PROXECTO		
		Nº HORAS/SEMANA	Nº DE SEMANAS	
<b>TOTAL</b>				

CONCEPTOS		CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>C.- ALUGUER DE EQUIPAMENTOS E APARELLOS</b>		
CONCEPTO	DETALLE*	
<b>TOTAL</b>		

CONCEPTOS		CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>D.- ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS E APARELLOS (MATERIAL INVENTARIABLE)</b>		
CONCEPTO	DETALLE*	
<b>TOTAL</b>		

VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS

CONCEPTOS		CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>E.- TRABALLOS E SERVIZOS TECNOLÓXICOS EXTERNOS</b>		
<i>CONCEPTO</i>	<i>DETALLE*</i>	
<b>TOTAL</b>		

CONCEPTOS		CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>F.- MATERIAL FUNXIBLE</b>		
<i>CONCEPTO</i>	<i>Nº DE UNIDADES</i>	
<b>TOTAL</b>		

CONCEPTOS		CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>G.- OUTROS GASTOS</b>		
<i>CONCEPTO</i>	<i>DETALLE*</i>	
<b>TOTAL</b>		

CONCEPTOS		CUSTO TOTAL SOLICITADO
<b>H.- GASTOS XERAIS E INDIRECTOS</b> (O LÍMITE SERÁ O 5% DA SUMA DOS APARTADOS B, C, D, E, F, G ANTERIORES)		
<i>CONCEPTO</i>	<i>DETALLE*</i>	
<b>TOTAL</b>		

\* Cantidad correspondente a cada concepto

<b>CUSTO TOTAL SOLICITADO</b>	
-------------------------------	--

**XUSTIFICACIÓN DA MEMORIA ECONÓMICA**  
Se necesita xustificar algún gasto ou concepto fágao aquí.

VALIDO SO PARA EFECTOS INFORMATIVOS

**ANEXO III**

**MODELO DE RENUNCIA**

Don/Dona ..... con DNI nº ..... actuando en nome e representación da entidade ....., que ten o seu enderezo en .....

MANIFESTA:

Que o día ..... publicouse no *Diario Oficial de Galicia* a notificación da concesión da subvención que lle foi outorgada ao abeiro da Orde do 16 de xullo de 2010 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións correspondentes a accións de comunicación e divulgación científica e tecnolóxica [DIVERCIENCIA-IN842A] no marco do Programa de comunicación e sensibilización social (CSS) do Plan Galego de Investigación, Desenvolvemento e Innovación Tecnolóxica (PGIDIT) e se procede á súa convocatoria para o ano 2010, para o proxecto ....., por unha contía de ..... euros,

DECLARA:

Que renuncia á subvención concedida, cos efectos que establece a Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común,

..... de ..... de 2010.

Asinado: .....

Selo da entidade:

**VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS**



**ANEXO IV**

**AUTORIZACIÓN DO SERVIZO GALEGO DE SAÚDE (SERGAS) Á FUNDACIÓN SANITARIA DE INTERESE GALEGO CORRESPONDENTE**

O Servizo Galego de Saúde (Sergas) representado aquí polo/a seu/súa representante legal [redacted]  
[redacted] con NIF [redacted], autoriza á fundación sanitaria de interese galego [redacted] con CIF [redacted], a xestionar a subvención ao abeiro da Orde de 16 de xullo de 2010 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións correspondentes a accións de comunicación e divulgación científica e tecnolóxica (Diverciencia) do Programa de comunicación e sensibilización social (CSS) do Plan Galego de Investigación, Desenvolvemento e Innovación Tecnolóxica (PGIDIT).

[redacted], [redacted] de [redacted] de 2010

Visto e prace do/a representante do Sergas. [redacted] Selo do Sergas

O/A representante legal [redacted] con NIF [redacted], da fundación sanitaria de interese galego [redacted] asina a aceptación da xestión da subvención:

Selo da fundación sanitaria de interese galego [redacted]

VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS